



Sola kommune  
Postboks 99  
4097 SOLA

Postadresse:  
Postboks 59 Sentrum,  
4001 Stavanger

Besøksadresse:  
Lagårdsveien 44, Stavanger

T: 51 56 87 00  
F: 51 52 03 00  
E: fmropost@fylkesmannen.no

[www.fylkesmannen.no/rogaland](http://www.fylkesmannen.no/rogaland)

## Varsel om hendelsesbasert tilsyn med Sola kommune

### Fylkesmannen fører tilsyn med offentlige skoleeiere og skoler

Etter § 14-1 første ledd i opplæringsloven har Fylkesmannen hjemmel til å føre tilsyn med at kommunene og fylkeskommunen oppfyller de pliktene de er pålagt i eller i medhold av opplæringsloven. Fylkesmannen har rett til innsyn i dokumenter og rett til tilgang til lokaler og anlegg i den grad dette er nødvendig for å ivareta Fylkesmannens oppgaver, jf. kommuneloven § 60c.

### Bakgrunn for tilsynet

Fylkesmannen er, med bakgrunn i informasjon fra flere hold, urolig for at det kan bli brukt makt og tvang overfor elever med psykisk utviklingshemming ved Grannes ressurscenter.

I tillegg har *Solabladet* 24.12.15 og 03.03.16 hatt fokus på at det skal tas i bruk nye lokaler ved Grannes ressurscenter. Fylkesmannen registrerer at det i reportasjene går fram at elevene skal ha *hvert sitt klasserom*, noe Fylkesmannen ønsker å vurdere nærmere, jf. § 8-2 i opplæringsloven.

Etter en samlet vurdering har Fylkesmannen valgt å opprette en tilsynssak.

### Tema for tilsynet

Som det går fram ovenfor, er bakgrunnen for tilsynet først og fremst at Fylkesmannen er urolig for at det kan bli brukt av makt og tvang overfor elever med psykisk utviklingshemming. Dersom det blir brukt makt og tvang, som det ikke er hjemmel for i opplæringsloven, vil dette falle inn under reglene om elevenes rett til et godt psykososialt miljø i kap.9a i opplæringsloven. Fylkesmannen vil derfor vurdere om skolen håndterer utfordrende situasjoner i samsvar med regelverket i opplæringsloven og forvaltningsloven. I sammenheng med dette vil Fylkesmannen kontrollere Sola kommunes forvaltning og praksis knyttet til opplæringen for elevene ved Grannes ressurscenter, jf. opplæringsloven kap.5, kap.9a samt §§ 8-1 og 8-2. Rettslige krav til kap.5 og kap.9a, samt notat om makt og tvang, er vedlagt. Tilsynet kan bli utvidet til også å gjelde andre deler av opplæringsloven dersom det kommer fram opplysninger gjennom observasjon, innsendt dokumentasjon og/eller intervju som gjør dette nødvendig, deriblant § 13-10 andre ledd.

### Gjennomføring av tilsynet

Fylkesmannen vil gjennomføre tilsynet på følgende måte:

- 15.03.16: Omvisning/befaring på Grannes ressurscenter (etter kl.1200)
- Uke 13: Unmeldt observasjon på Grannes ressurscenter (hel skoledag)

- 08.04.16: Frist for innsending av dokumentasjon
- 26.04.16 og 27.04.16: Intervjuer (på Grannes ressurscenter)
- Etter nærmere avtale: Sluttmøte

### **Innsending av dokumentasjon**

Vi ber om at følgende dokumentasjon blir sendt Fylkesmannen innen 08.04.16:

- Sakkyndige vurderinger, enkeltvedtak, individuelle opplæringsplaner og halvårs-/årsrapporter for skoleårene 2014/2015 og 2015/2016 for de fem elevene som er født nærmest 1.juli. Dersom ingen av disse fem elevene er fra 8.-10.årstrinn, ber vi om at dokumentene som nevnt over, også blir sendt inn for den eleven på ungdomstrinnet som er født nærmest 1.juli.
- Timeplaner o.l. for elevene nevnt ovenfor for skoleåret 2015/2016.
- Individuelle planer (IP)/referat fra ansvarsgruppemøter for elevene nevnt ovenfor.
- Alle enkeltvedtak (som gjelder elever på Grannes ressurscenter) fattet etter § 9a-3 tredje ledd skoleårene 2014/2015 og 2015/2016.
- Planer og rutiner knyttet til skolens arbeid med elevenes psykososiale miljø
- Eventuell annen dokumentasjon som er relevant for tilsynet, f.eks. videoopptak av opplærings situasjoner, opplæringsvideoer for personalet, veiledningsdokumenter/rutinebeskrivelser knyttet til hvordan skolene skal håndtere konkrete situasjoner i opplæringen til elevene, loggføringer av hendelser ved bruk av makt og tvang, varslinger til foresatte ved bruk av makt og tvang, o.l.

### **Intervjuer**

Fylkesmannen vil ved tilsynet intervju kommunalsjef Rune Moen, skolesjef John Askeland, PPT-leder Steinar Søråas, rektor Helge Røysland og inspektør Torunn Egeland. Videre ønsker vi å intervju ansatte ved Grannes ressurscenter. Fylkesmannen vil ta direkte kontakt med Grannes skole for å avklare hvem dette blir.

Intervjuene blir gjennomført individuelt. Det blir skrevet referat fra intervjuene, og det vil bli tatt utskrift i etterkant av intervjuet. Den enkelte får lese gjennom og signere referatet. Det vil derfor bli satt av 45 minutt til hvert intervju.

### **Foresatte**

Fylkesmannen ber om å få tilsendt navn og kontaktinformasjon til elevenes foresatte (alle elevene ved Grannes ressurscenter) for å kunne informere dem om det forestående tilsynet, samt gi dem mulighet til å ta kontakt med oss dersom de har informasjon som de mener er relevant for tilsynet.

### **Foreløpig tilsynsrapport**

Det vil bli utarbeidet en foreløpig tilsynsrapport etter tilsynet. Fylkesmannen vil ut fra denne, og i samråd med kommunen, vurdere om det skal gjennomføres et sluttmøte. Det vil bli gitt mulighet til å uttale seg om den foreløpige tilsynsrapporten før endelig tilsynsrapport blir utformet.

Tilsynet vil bli gjennomført av Hanne Sørli Ronæss, Hilde Folkvord Juul og Hjalmar Arnø (tilsynsleder).

Med hilsen

Sølvi Ona Gjøl  
utdanningsdirektør

Hjalmar Arnø  
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrift.

Saksbehandler: Hjalmar Arnø  
Saksbehandler telefon: 51568741  
E-post: [hjalmar.arno@fylkesmannen.no](mailto:hjalmar.arno@fylkesmannen.no)

Vedlegg:  
Rettslige krav kap.5  
Rettslige krav kap.9a  
Notat om makt og tvang.

Kopi til:  
Grannes skole Postboks 99 4097 SOLA