



Søknad om utslippstillatelse

Søknadsskjema for industribedrifter

Se veiledningen for utfylling av de enkelte rubrikkene. I de fleste tilfeller vil det være nødvendig å benytte vedlegg til skjemaet. Det framgår av skjema/veiledning når dere skal gi opplysninger i vedlegg. Dersom det er plassmangel eller utformingen på tabellene ikke er hensiktsmessig, kan dere også gi opplysningene i vedlegg. Vedlegg skal nummereres i samsvar med punktene i skjemaet/veiledningen. Søknad med vedlegg kan sendes elektronisk til postmottak@fmro.no eller i postgang. Dersom dere benytter post ber vi om at kart eller andre vedlegg med format større enn A4 vedlegges i minst 7 eksemplarer.

1. Opplysninger om søkerbedrift

1.1 Navn, adresse m.v.:

Bedriftens navn	Renovasjonsservice as	Telefon (sentralbord)
Gateadresse.....	Austre ring 9	51 48 20 44
Postadresse		
Postnr., -sted	4340 Bryne	Telefon (kontaktperson)
Kontaktperson	Magnus Grødem	905 69 282

1.2 Kommunenumr..... Kommune ..

1.3 Bransjenr. 1.4 Foretaksnr. ...
Bedriftsnr. ...

1.5 Søknaden gjelder:

<input type="checkbox"/> Nyetablering	<input checked="" type="checkbox"/> Endrete utslippsforhold	<input type="checkbox"/> Annet, spesifiser:
<input checked="" type="checkbox"/> Endret produksjon	<input checked="" type="checkbox"/> Avfallsdisponering

1.6 Dato(er) for start av ny virksomhet, produksjonsendring osv.

1.7 Dato(er) for eventuell(e) foreliggende utslippstillatelse(r)

1.8 Ansatte: Antall personer

I dag	<input type="text" value="4"/>
Søkes om	<input type="text" value="10"/>

1.9 Driftstid: Timer pr. døgn Døgn pr. år

I dag	<input type="text" value="07.00 - 17.00"/>	<input type="text" value="300"/>
Søkes om	<input type="text" value="06.00 - 18.00"/>	<input type="text" value="300"/>

2. Lokalisering

2.1 Gårdsnr. ... Bruksnr. ...

2.2 UTM-angivelse: Sonebelte

UTM-koordinater

Nord-sør	Øst-vest
<input type="text" value="65144000"/>	<input type="text" value="304300"/>

2.4 Er terrengbeskrivelse vedlagt? Ja Nei

2.5 Avstand til nærmeste bebyggelse
Avstand til nærmeste bolig

2.6 Er det fastsatt sikringssone? Ja Nei

2.7 Er området regulert til industri? Ja Nei

2.8 Transportmiddel/-midler for råstoffer/produkter..

Er redegjørelse angående transport vedlagt?

Ja Nei

2.9 Er lokaliseringalternativer vurdert utfra miljøhensyn?

Ja, beskrivelse vedlagt Nei

Kartvedlegg	Målestokk
Områdekart. (vedlegg 2)	1:5000
Kart - reg.plan (vedlegg 3)	1:1.100

3. Produksjonsforhold

3.1 Produkter som framstilles:

Produkt	Produsert mengde (volum) pr. år (døgn)	
	I dag	Søkes om
Sorterte material-/avfallsfraksjoner	2000 tonn	25 000 tonn

3.2 Produksjonsbeskrivelse inkludert flytskjemaer: skal gis i vedlegg.

3.3 Oversikt over innsatsstoffer: skal gis i vedlegg.

3.4 Energikilder/-forbruk:

Energikilde	Energiforbruk (MJ/år)	
	I dag	Søkes om
Diesel til eget bruk / transport		
El til drift av sorteringshaller		

3.5 Er energisparetiltak med betydning for utslipp eller avfall vurdert? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

3.6 Miljømessige vurderinger av produksjonen: skal gis i vedlegg.

4. Utslipp til vann

4.1 Prosessavløpsvann: Utslippskilde Ikke relevant
Utslippsted

	I dag	Søkes om	I dag	Søkes om
Utslippsdyp			pH ...	
Avløpsstrøm (m ³ /h)				

Er renseanlegg for dette avløpsvannet forutsatt i søknaden? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

Utslippskomponenter	Mengde (kg) pr. døgn			Konsentrasjon (mg/l)		
	I dag	Søkes om		I dag	Søkes om	
	Gj.snittlig	Gj.snittlig	Maksimalt	Gj.snittlig	Gj.snittlig	Maksimalt

Gjennomsnittsmengder og -konsentrasjoner er midlet over (tidsperiode)
Maksimalmengder og -konsentrasjoner er midlet over (tidsperiode)

4.2 Vil støtutslipp forekomme? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

4.3 Er økotoksitetstesting gjennomført? Ja, dokumentasjon vedlagt Nei

Er kjemisk karakterisering utført? Ja, dokumentasjon vedlagt Nei

4.4 Er tiltak for ytterligere reduksjon av utslippets størrelse og virkning vurdert? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

4.5 Kjølevann: Utslippssted Ikke relevant

	I dag	Søkes om		I dag	Søkes om
Utslippsdyp			Temperaturøkning (°C)		
Vannstrøm (m ³ /h)			Tilsetningskemikalier		

Nærmere beskrivelse av eventuelle tilsetningskemikalier: skal gis i vedlegg.

4.6 Vil sigevann fra deponier forekomme? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

4.7 Vil forurenset grunnvann/grunn forekomme? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

4.8 Resipient for utslipp til vann (unntatt sanitæravløpsvann):

Kommunalt nett Direkte til vassdrag Direkte til sjø

Lokalt vassdrag Hovedvassdrag

Vannføring: min. normal maks.

Lokalt fjordområde Hovedfjord

Eventuelt terskeldyp Største dyp

Nærmere beskrivelse av resipientforhold vedlagt? Ja Nei

Effekt av bedriftens utslipp i resipienten? Ja Nei Beskrivelse vedlagt

Følgende skal dere besvare i vedlegg (effekt av bedriftens utslipp i resipienten):

- Hvilken vannforekomst er resipient og hvilket vannområde tilhører vannforekomsten?
- Hva er økologisk tilstand og kjemisk tilstand i vannforekomsten?
- Hvilke kvalitetselementer i vannforskriftens vedlegg V kan bli påvirket av bedriftens utslipp?
- Kan bedriftens utslipp føre til forringelse av økologisk eller kjemisk tilstand i vannforekomsten? Evt. hvordan?
- Hvordan kan bedriftens utslipp påvirke mulighetene for å oppnå mål om minst god økologisk og minst god kjemisk tilstand innen 2015/2021?

4.9 Resipient for sanitæravløpsvann:

Kommunalt nett Direkte til resipient

Resipient
Rensemetode

Mulighet for tilknytning til kommunalt nett ..

--

5. Utslipp til luft

5.1 Prosessavgasser: Utslippskilde Ikke relevant
 Utslippssted

	I dag	Søkes om		I dag	Søkes om
Utslippshøyde over bakken ..			Avgasstrøm (Nm ³ /h)		
Utslippshøyde over tak			Avgasstemperatur (°C) ..		

Er rensanlegg for prosessavgasser forutsatt i søknaden? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

Utslippskomponenter	Mengde (kg) pr. time			Konsentrasjon (mg/Nm ³)		
	I dag	Søkes om		I dag	Søkes om	
	Gj.snittlig	Gj.snittlig	Maksimalt	Gj.snittlig	Gj.snittlig	Maksimalt

Gjennomsnittsmengder og -konsentrasjoner er midlet over (tidsperiode)

Maksimalmengder og -konsentrasjoner er midlet over (tidsperiode)

5.2 Vil støtutslipp forekomme? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

5.3 Er kjemisk karakterisering utført? Ja, resultater vedlagt Nei

5.4 Er tiltak for ytterligere reduksjon av utslippets størrelse og virkning vurdert? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

5.5 Avgasser fra anlegg kun for energiproduksjon:

Brenselforbruk/ kapasitet		Brensel/fyringsolje (type)		Utslipps- komponenter	Mengde (kg) pr. døgn		Konsentrasjon (mg/Nm ³)	
I dag	Søkes om	I dag	Søkes om		I dag	Søkes om	I dag	Søkes om

	I dag	Søkes om
Utslippshøyde over bakken ..		
Utslippshøyde over tak		

Sammensetning av eventuelle andre brenseltyper enn fyringsolje: skal oppgis i vedlegg.

Er nærmere redegjørelse for forbrenningstekniske data vedlagt?

Ja Nei

5.6 Rensing av avgasser fra anlegg kun for energiproduksjon? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

5.7 Diffuse utslipp:

Kilde/årsak	Utslippskomponenter	Utslippsmengde (kg) pr. time	
		I dag	Søkes om
Ikke relevant			

5.8 Er det gjennomført/planlagt tiltak mot diffuse utslipp? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

5.9 Er spredningsforhold m.v. beskrevet? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

5.10 Er spredningsberegninger utført? Ja, vedlagt Nei

6. Avfall

6.1 Avfallstyper og -mengder:

Avfallstype	Mengde pr. år		Disponeringsmåte	Evt. nærmere spesifisering av avfallet
	I dag	Søkes om		
Næringsavf.	2000	25 000	Se. Vedlegg 1.	

6.2 Tiltak for å begrense avfallsmengdene: skal beskrives i vedlegg.

6.3 Benyttes avfall/biprodukter fra andre i bedriftens produksjon? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

6.4 Omfatter virksomheten egen behandling/mellomlagring/deponering av avfall? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

Medfører avfallshåndteringen/-disponeringen fare for forurensning/ulempere i omgivelsene? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

Er det gjennomført/planlagt tiltak for å begrense forurensningene/ulempene? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

7. Støy

7.1 Støykilder:

Støykilder som forårsaker eksternt støy	Varighet av støy		Støykildens karakter
	Pr. døgn	Pr. uke	
Transport til / fra	07 - 17	5 dgr	Bildur
Sortering innendørs	07 - 17	5 dgr	

7.2 Støynivå ved nærmeste bebyggelse:

Lokalitet nr. (kartref.)	Type bebyggelse	Støyemisjon, dB(A)		Målt/ beregnet
		I dag	Søkes om	
	Ikke målt			

7.3 Forekommer naboklager? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

7.4 Planlagte støyreducerende tiltak m/kostnader: skal beskrives i vedlegg.

8. Forebyggende tiltak og beredskap ved ekstraordinære utslipp

8.1 Vurdering av risiko: skal gis i vedlegg.

8.2 Angi om forebyggende tiltak er etablert og eventuelt hva slags tiltak:

	Ja	Nei	Tiltak
Lagringstanker			Ikke aktuelt
Overfylling/overløp	X		Oljeutskiller har installert alarm
Lekkasjer til kjølevannnett			Ikke aktuelt
Lekkasjer til grunnen fra avløpsnett			Ikke aktuelt
Gasslekkasjer			Ikke aktuelt
Utfall av renseanlegg			Ikke aktuel
Lekkasjer fra lastebiler	X		Lastbilene har strøsand, oljeutskiller for uteområde
Foruresning til avløpsnett	X		Avløp passerer sandfang og oljeutskiller

8.3 Er det utarbeidet beredskapsplan for håndtering av ekstraordinære utslipp? Ja Nei

Beredskapsplanen er: Vedlagt Oversendt SFT tidligere

9. Internkontrollsystem og utslippskontroll

9.1 Internkontroll:

Er internkontrollsystem tatt i bruk?

Ja

Nei, nærmere redegjørelse vedlagt

9.2 Utslippskontroll, overvåking:

Foretas regelmessige målinger av utslippene?

Ja

Nei


Vil bli foretatt

Utkast til måleprogram: skal vedlegges.

10. Underskrift

Sted: Bryne Dato: 17/1-2013

Underskrift: *Yngve Lunde*

 container Renovasjons-service as
Postboks 459, 4349 Bryne

11. Vedleggsoversikt

Nr.	Innhold	Antall sider
1	Notat med utfyllende opplysninger til søknad om utslippstillatelse	3
2	Områdekart 1:5000	1
3	Reguleringskart ca. 1:1.100	1
4	Reguleringsbestemmelser	3
5	Situasjonsplan	1
6	Kart over område for utendørs lagring av metall	1
7	Beskrivelse av ny oljeutskiller	1
8	Kapasitetsberegning for ny oljeutskiller	2
9	Beredskapsplan	7
10	Tegninger ny sorteringshall	1
11	IK-system for Renovasjonsservice, innholdsfortegnelse	1
12	Prosedyre for stikkontroll av avfall	2

Til: Fylkesmannen i Rogaland
Fra: Norconsult for Renovasjonsservice
Dato: 2013-01-17

Utfyllende opplysninger til søknad om utslippstillatelse

Renovasjonsservice AS fikk 15. mai 2006 tillatelse til mottak, sortering og mellomlagring av næringsavfall (Fylkesmannens ref nr. 05/7491 473). Fylkesmannen ga da tillatelse til mottak av inntil 2000 tonn avfall pr. år og lagring av til sammen 500 tonn avfall/sorterte fraksjoner/restavfall på anlegget.

Renovasjonsservice ønsker nå av flere grunner å utvide sin virksomhet med en ny lukket sorteringshall, og ønsker da å ta i mot en større mengde avfall enn tidligere. På grunn av at det er en vesentlig økning i mengde fra eksisterende tillatelse, søkes det nå ny tillatelse for mottak, sortering og mellomlagring av næringsavfall.

Det forutsettes at opplysninger i forrige søknad og tillatelse legges til grunn og at det ikke er nødvendig å gi alle opplysninger på nytt. Dette notat gir supplerende opplysninger til søknadsskjemaet. Kommentarene er gitt punktvis med samme nummerering og rekkefølge som i søknadsskjemaet.

1.1 Informasjon om søkerbedrift

Renovasjonsservice AS er grunneier av tomten som det søkes tillatelse for.

1.6 Tidsplan

Byggearbeider vil omsøkes og påbegynnes så snart det foreligger ny utslippstillatelse fra fylkesmannen. Den økte omfanget av virksomheten vil derfor tre i kraft så snart disse arbeidene er ferdig, og vil være avhengig av når Fylkesmannens vedtak fattes.

2.8 Transportmidler

Renovasjonsservice har nå 5 stk containerbiler, 1 stk komprimatorbil og 2 stk gravemaskiner med grabb/klo for sortering.

3.1 Produkter som fremstilles

Et avfallssorteringsanlegg driver ikke med produksjon i klassisk forstand, men de sorterte material-/avfallsfraksjonen kan sees på som bedriftens produkt.

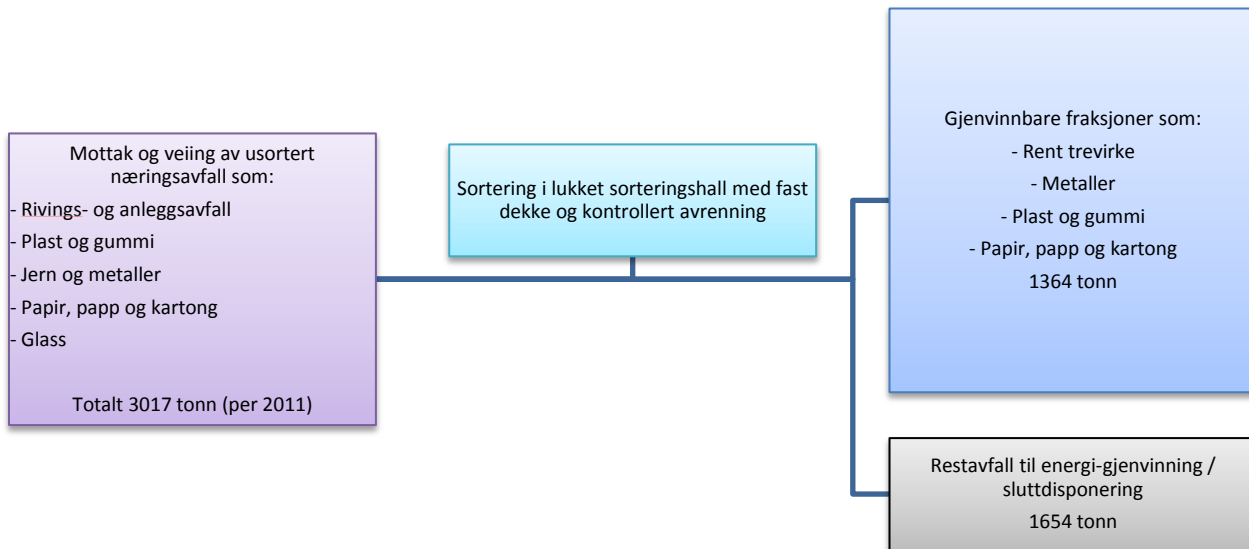
3.2 Produksjonsbeskrivelse

I søknad som ligger til grunn for eksisterende tillatelse er produksjonsprosessen beskrevet i følgende tre trinn:

1. Mottak og veiing av usortert næringsavfall
2. Utsortering av gjenvinnbare avfallsfraksjoner
3. Utendørs mellomlagring av sorterte avfallsfraksjoner

Det skal i tillegg oppføres en ny sorteringshall hvor det skal flises opp trevirke. Alt mottak og sortering av avfall vil foregå innendørs. I tillegg er området utendørs for mellomlagring av utsorterte avfallsfraksjoner utvidet og har fast dekke med kontrollert avrenning via sandfang og oljeutskiller til kommunalt avløp.

Det er laget følgende flytskjema / materialstrømsoversikt for produksjonsprosessen:



3.3 - 3.6 Innsatsstoffer, energikilder, energisparetiltak, miljømessige vurderinger

Det benyttes ikke innsatsstoffer, da det ikke er snakk ordinær produksjon. Transportmidlene bruker diesel til bruk/transport. Det er ikke gjort tiltak for å redusere energibruk, da det kun er snakk om drivstoff til transport og strøm til drift av sorteringshallene. Miljømessige vurderinger av produksjonen er beskrevet i punkt 6.4.

4 Utslipp til vann

Driften på Renovasjonsservice' anlegg har ikke utslipp av prosessvann. Vann fra spyling av haller og overvann fra uteområder ledes til oljeutskillerne, som føres på kommunalt nett. Dette er nærmere beskrevet under punkt 6. Punktene som skal besvares i vedlegg angående vannforekomst / resipient anses derfor som ikke relevant og har ikke blitt besvart.

5 Utslipp til luft

Driften på Renovasjonsservice' anlegg har ikke utslipp av prosessavgasser. Utslipp til luft er begrenset til eksos fra lastebiler og gravemaskin. Ved inntransport av containere som kan medføre «flyveavfall» benyttes nett på containere. Spredning av «flyveavfall» begrenses også av at avlastning, sortering og omlasting foregår innendørs i sorteringshallene.

6.1 Avfallstyper og -mengder

Det søkes om å kunne motta inntil 25 000 tonn avfall pr. år. Økningen i mengde avfall som Renovasjonsservice ønsker å motta skyldes:

- Alle Renovasjonsservice' presser som er stasjonert hos fast kunder som tidligere ble kjørt direkte til FF Resi, kjøres nå til anlegget på Ree Næringspark for grovsortering før det transporteres videre til egnede mottak.
- Renovasjonsservice erfarer at det nå er ganske høy aktivitet i Jærregionen. Dette tilsier at det kan forventes en stor økning i mengde avfall til mottaket
- Kapasiteten på anlegget i dag er ikke helt utnyttet
- Renovasjonsservice har planlagt en ny sorteringshall for å kunne håndtere også de økede mengder som forventes fremdriften

Ved utbygging av den nye sorteringshallen vil anlegget ha god kapasitet, og vil ha kapasitet til å kunne motta og sortere 25 000 tonn avfall per år.

Avfall som vil bli utsortert på anlegget vil fortsatt være først og fremst:

- Metaller
- Rent trevirke
- Papp
- Plastemballasje

Det søkes også tillatelse om til å oppbevare rene ikke forurensede metallmasser utendørs. Lagring er planlagt på det stedet på tomten som er markert med grønt i vedlegg 6. Dette området er asfaltert og har kontrollert avrenning til oljeutskiller. Renovasjonsservice' område på Ree Næringspark ligger langt unna boligbebyggelse, og utendørs oppbevaring av metallmasser vil derfor ikke være til visuell sjenanse for naboer. Utendørs oppbevaring av rene metaller er vanlig i bransjen.

Det søkes også tillatelse til å ta imot 25 tonn EE-avfall per år, og mellomlagring av inntil 5 tonn per år. Avfallet vil bli oppbevart innendørs på fast dekke. For å unngå skader på EE-avfallet og dermed unngå at miljøgifter kommer på avveie, vil næringsselektro bli sortert i fem fraksjoner: lysrør, andre lyskilder, kabler og ledninger, små enheter og store enheter. EE-avfallet leveres til godkjent mottak for EE-avfall. I dag leveres EE-avfall som forekommer som avvik i containerne til Renovasjonsservice til Stena Recycling.

6.2 Tiltak for avfallsreduksjon

Et avfallssorteringsanlegg bidrar til å gjøre avfall til en ressurs og er derfor i seg selv avfallsreduserende.

6.4 Tiltak for å minimere fare for forurensning

I forbindelse med etablering av virksomheten i 2006 ble det gjort/utføres følgende tiltak for å minimere faren for forurensning / ulemper for omgivelsene:

- 2 stk oljeutskillere ble installert
- Ved inntransport av containere som kan medføre «flyveavfall» benyttes nett på containerene
- Alt avfall som tilkjøres anlegget tippes innendørs i sorteringshallen
- All aktivitet som omfatter sortering og omlasting av avfall foretas innendørs i sorteringshallen
- Utendørs mellomlagring av avfall skal kun omfatte avfallsfraksjoner som er sortert og som ikke medfører fare for forurensning, lukt eller flyveavfall:
 - Metaller
 - Rent trevirke
 - Eventuelt annet

- Mellomlagring av øvrig avfall skal skje innendørs i sorteringshall, og:
 - o Skal kun skje i tette containere
 - o Skal i størst mulig grad unngås

I forbindelse med utvidelse av driften gjøres følgende tiltak utover dette:

- Det installeres en ny 10 m³ Odin SUK-H oljeutskiller som dekker det økede arealet av uteområdet. Den nye oljeutskilleren har så stor kapasitet at den kan ta unna både eksisterende og nytt uteareal. Det lages slisserenner som leder vannet inn til denne oljeutskilleren. Vannet føres til overvannsnettet.
- Eksisterende oljeutskiller for utearealet (SUK-SR 4 m³) brukes til nybygget. Vannet føres til spillvannsnettet.

Vedlegg 8 viser kapasitetsberegning for den nye oljeutskilleren.

Alt innendørs areal (ca. 1000 m²), samt utendørs areal der biler og containere med avfall plasseres (ca. 2030 m²) skal ha fast dekke og fall til oljeutskiller.

7 Støy

Arbeidene vil fortsatt foregå innendørs i et etablert industriområde for avfallshåndtering / renovasjon. Økt mengder avfall til mottak vil føre til en økning i transportbehovet. Dette er ikke vurdert til å være til sjenanse for boligbebyggelse i området da det er stor avstand til bebyggelse og kun snakk om motordur.

Bedriften har p.t. ikke hatt naboklager vedrørende støy.

8 Internkontroll

Det vises til dokumentasjon for søknad som ligger til grunn for eksisterende tillatelse.

9.2 Utslippskontroll

Renovasjonsservice bruker Franzefoss Gjenvinning til service og kontroll av oljeutskilleren.

Sandvika, 2013-01-17

Norconsult for Renovasjonsservice



KARTUTSNITT

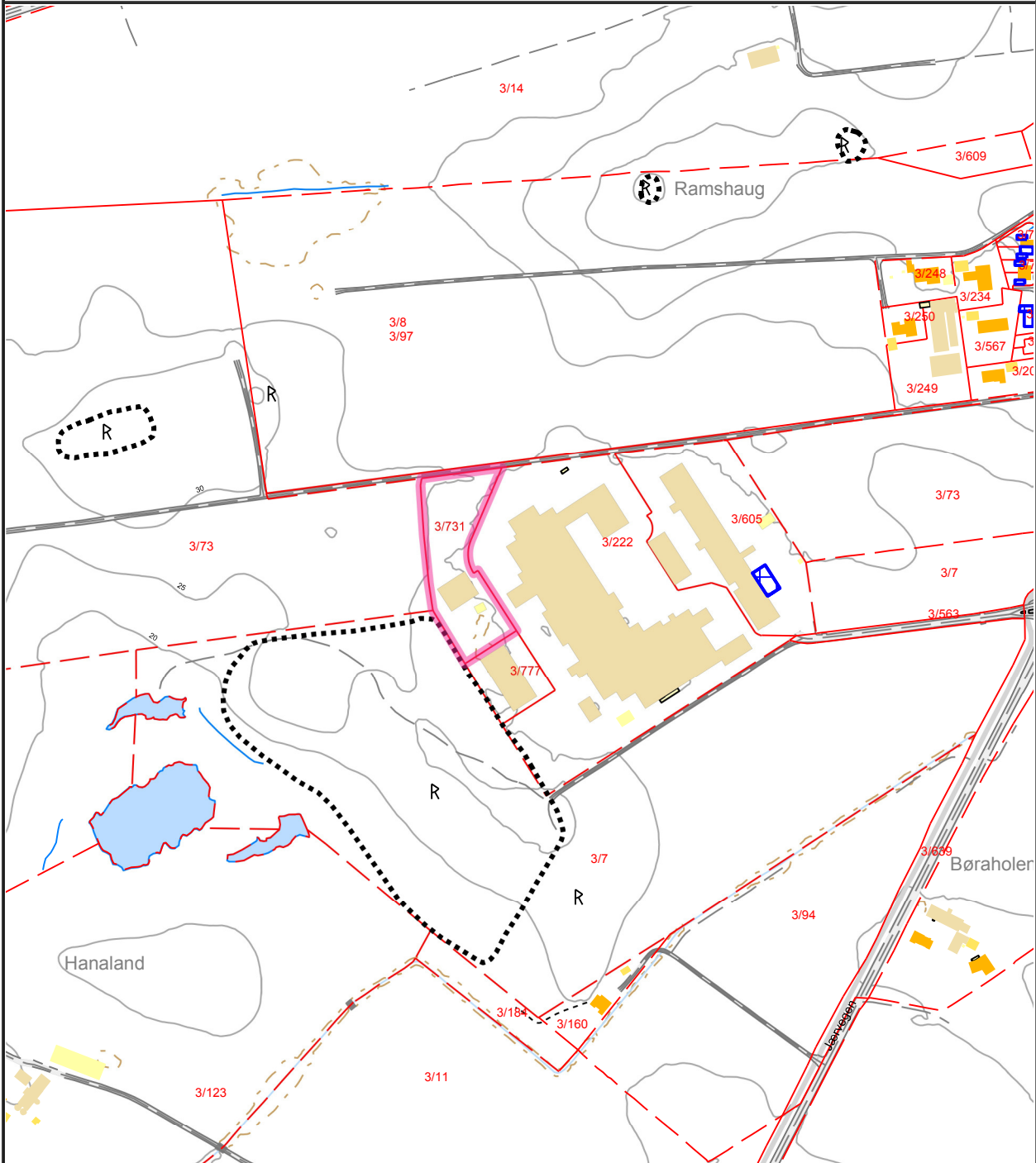
Eiendom:	Gnr: 3	Bnr: 731	Fnr: 0	Snr: 0
	Adresse:			
Hj.haver/Fester:	Ree Industripark			



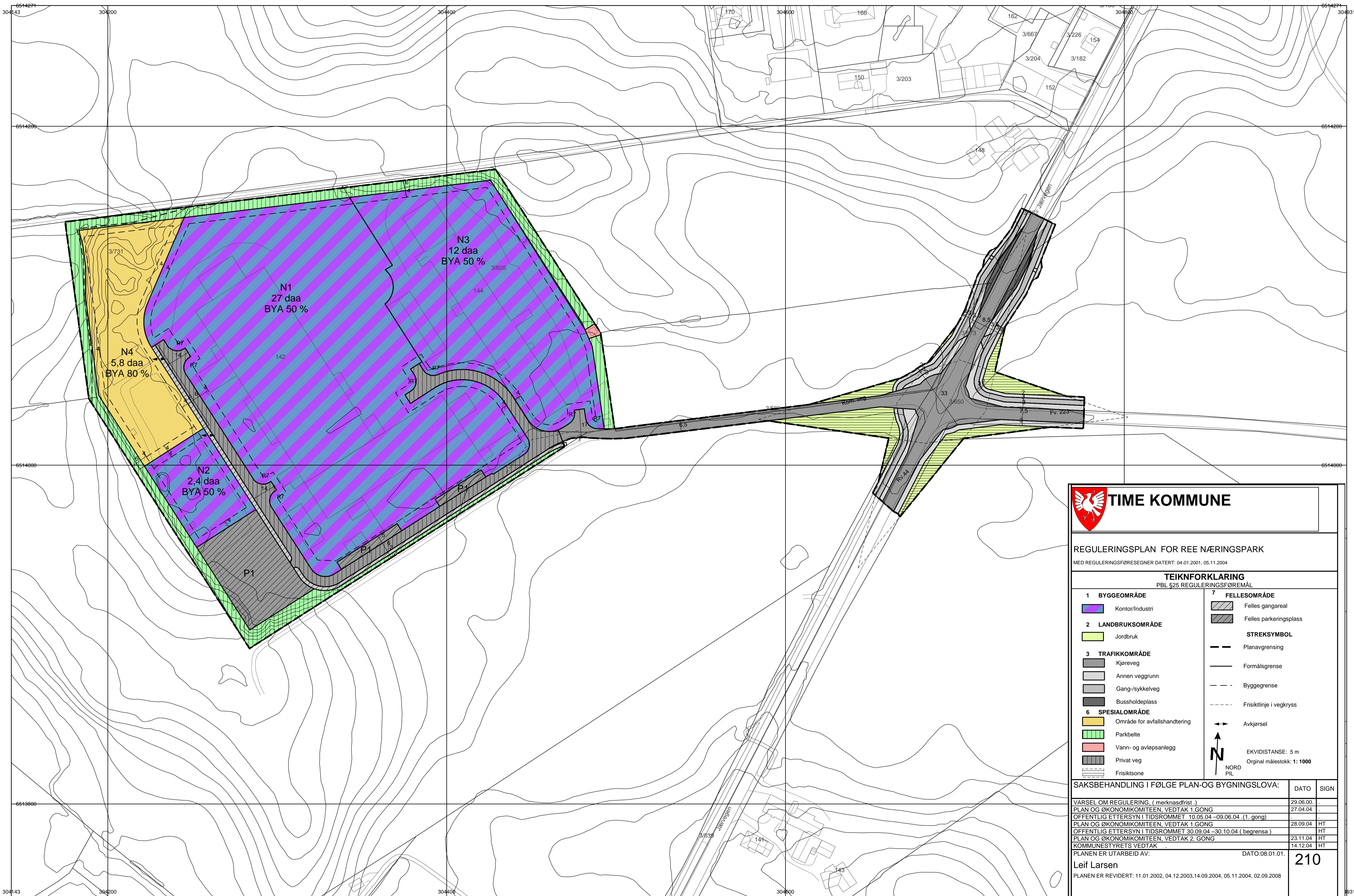
**TIME
KOMMUNE**


Dato: 29/11-2012 Sign:

Målestokk
1:5000



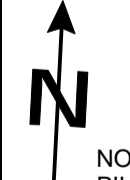
Det tas forbehold om at det kan forekomme feil på kartet, bla. gjelder dette eiendomsgrenser, ledninger/kabler, kummer m.m. som i forbindelse med prosjektering/anleggsarbeid må undersøkes nærmere.




TIME KOMMUNE

REGULERINGSPLAN FOR REE NÆRINGS-PARK
 MED REGULERINGSFØRESEGNER DATERT: 04.01.2001, 05.11.2004

TEIKNFORKLARING
 PBL §25 REGULERINGSFØREMÅL

<p>1 BYGGEOMRÅDE</p> <ul style="list-style-type: none"> Kontor/Industri <p>2 LANDBRUKSOMRÅDE</p> <ul style="list-style-type: none"> Jordbruk <p>3 TRAFIKKOMRÅDE</p> <ul style="list-style-type: none"> Kjøreveg Annen veggrunn Gang-/sykkelveg Bussholdeplass <p>6 SPESIALOMRÅDE</p> <ul style="list-style-type: none"> Område for avfallshandtering Parkbelte Vann- og avløpsanlegg Privat veg Frisiktsone 	<p>7 FELLESONRÅDE</p> <ul style="list-style-type: none"> Felles gangareal Felles parkeringsplass <p>STREKSMBOL</p> <ul style="list-style-type: none"> Planavgrensning Formålsgrense Byggegrense Frisiktslinje i vegkryss Avkjørsel <p style="text-align: center;">  EKVIDISTANSE: 5 m Original målestokk: 1: 1000 NORD PIL </p>
---	---

SAKSBEHANDLING I FØLGE PLAN- OG BYGNINGSLOVA:		DATO	SIGN
VARSEL OM REGULERING (merknadsfrist)		29.06.00	
PLAN OG ØKONOMIKOMITEEN, VEDTAK 1.GONG		27.04.04	
OFFENTLIG ETTERSYN I TIDSROMMET 10.05.04 – 09.06.04 (1. gong)		.	
PLAN OG ØKONOMIKOMITEEN, VEDTAK 1.GONG		28.09.04	HT
OFFENTLIG ETTERSYN I TIDSROMMET 30.09.04 – 30.10.04 (begrensa)		.	HT
PLAN OG ØKONOMIKOMITEEN, VEDTAK 2. GONG		23.11.04	HT
KOMMUNESTYRETS VEDTAK		14.12.04	HT
PLANEN ER UTARBEID AV:		DATO: 08.01.01.	210
Leif Larsen			
PLANEN ER REVIDERT: 11.01.2002, 04.12.2003, 14.09.2004, 05.11.2004, 02.09.2008			



FØRESEGNER TIL REGULERINGSPLAN FOR REE NÆRINGS-PARK, PLAN NR. 210

Datert 01.01.04

Revidert 14.09.04, 05.11.04

§ 1. FØREMÅLET MED PLANEN

Føremålet med reguleringsplanen er å leggje til rette areal for avfallshandtering og arealkrevande industri og kontor. Vidare så skal planen leggja til rette for arealeffektive løysningar for opparbeiding av vegareal, slik at minst mogleg jordbruksareal blir nytta til dette formålet. Parkbeltet skal fungere som ei randsone mellom industri- og landbruksområdet og er tenkt som eit område som kan skape tilhald for fuglar og insekt som lever av skadedyr i landbruket, eller som på anna måte er viktige for økologisk balanse. Området bør utviklast med tanke på optimal utnytting av energi.

§ 2. FELLESEGNER

Luftforureining og støy

På byggeområda kan det ikkje etablerast verksemdar som ved støy eller på grunn av andre forureiningar ved produksjon og trafikk, vil vere til vesentleg ulempe for busette i kringliggjande bustadområde.

For utomhus luftforureining gjeld tilrådde grenseverdier fastsett i rapport 38 frå Statens forureiningstilsyn 1982, "Luftforureining, verknad på helse og miljø".

For støy frå industri gjeld "Retningslinjer for grenser for støy i industri osv." frå Statens forureiningstilsyn, mars 1985, T-506.

I samband med byggesøknad

Saman med søknad om byggjeløyve skal det sendast inn plan for den ubygde delen av tomta. Planen skal vise eksisterande og framtidig terreng, vegetasjon, vegar, gangvegar og parkeringsareal.

Tomter

Innafor byggeområdet kan arealet delast opp etter behova til kvar enkelt bedrift. Grensene skal godkjennast av Time kommune. Parsellane skal ha ei regelmessig form.

§ 3. BYGGEOMRÅDE FOR INDUSTRI OG KONTOR

Det skal ikkje etablerast detaljhandel innafor desse områda.

N1

BYA kan vere inntil 50 %.

Mønehøgda kan vere inntil 15 m målt frå gjennomsnittleg planert terreng.

N2 og N3

BYA kan vere inntil 50 %.

Mønehøgda kan vere inntil 12 meter målt frå gjennomsnittleg planert terreng.

Ved utbygging av N2 og N4 skal utbyggjar ta spesielt omsyn til tilpassing av terreng og fornminneområdet i vest.

Ved utbygging av N2 og N4 vil kommunen krevje detaljplan.

§ 4. OFFENTLEGE TRAFIKKAREAL

Tekniske planar for offentlege vegareal skal godkjennast av kommunen og Statens vegvesen.

Offentleg vegareal

Det offentlege vegarealet skal innehalda både kjørebane og skulder.

Anna vegareal

Nord for planlagt rundkjøring og fv. 223 inneheld annavegareal både skråningsutslag og gang- og sykkelveg. Under detaljprosjektering kan det bli gjort små endringar i formåls grensene mellom anna vegareal og jordbruksareal då det er eit formål med planen å gjere skråningane minst moglege, hovudsakleg ved hjelp av forstøttningsmurar, av omsyn til jordbruksareala.

Opparbeiding

Offentleg vegareal skal opparbeidast etter detaljplanar godkjent av Time kommune og Statens vegvesen der desse er ansvarleg vegeigar.

§ 5. SPESIALOMRÅDE

Område for avfallsbehandling, N4

BYA kan vere inntil 80 %.

Mønehøgda kan vere inntil 15 meter målt frå gjennomsnittleg planert terreng.

Dette området kan og bli nytta til industri og kontor.

Tiltakshavar må få godkjent system for handtering av avfall. Eventuelt korttidsdeponi av spesialavfall må omtalast i denne samanheng. Spesialavfall eller farleg avfall som kan utgjere ein trussel for omkringliggjande landbruk og industri, skal ikkje førekoma. Arealet kan ikkje nyttast til sortering av hushaldningsavfall, våtorganisk avfall, septik- eller kolakkslam eller flytande avfall. Området skal ikkje nyttast til langtidsdeponering av avfall.

Areal til sortering av avfall må sikrast mot forureinande avrenning til grunnvatn. Det er krav om bruk av godkjent oljeavskiljar. Alt avfall på området skal handterast på ein fleire lukka flater, skjerma for vind og regn med mulighet for spyling og kontrollert avrenning til spillvassleidning. Tilfeldig mottatt flytande farleg væske skal ikkje ledast via sluk til oljeutskiljar, men samlast opp og fraktast til godkjent mottak.

Skråning mot fornminneområdet skal avrundast. Det må settast opp ein forstøttningsmur på maksimalt 3m høgde i nederste del av skråningen.

Fri sikt

I områda for frisikt skal det vere fri sikt i ei høgde av 0,5 meter over tilstøytande vegars nivå.

Parkbelte i industristrøk

Det skal plantast til ei varig randsone rundt industriområdet. Området kan ikkje bebyggast eller brukast til lagring. Trerekka/vegetasjon langs søraustre del av planområdet skal bevarast som ein estetisk tilpassing til kulturlandskapet.

Nettstasjonar og kommunaltekniske anlegg (pumpestasjon)

Atkomst og ventilasjon for eksisterende nettstasjonar må oppretthaldast ved utbygging av området.

Privat veg

Symbol for avkjørsel for N2 og N4 viser at områda skal ha tilkomst frå vegen, men ikkje nøyaktig plassering. Områda kan ha fleire avkøyrslar.

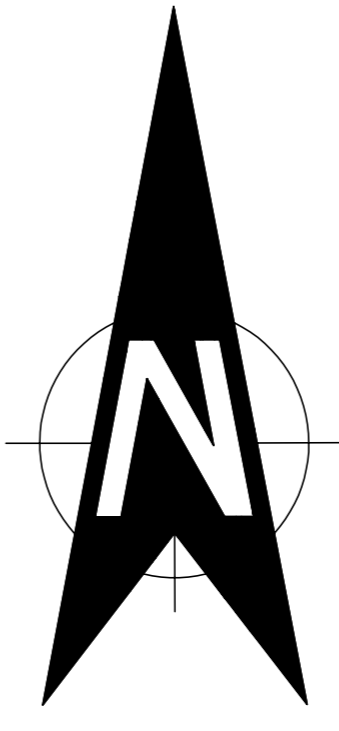
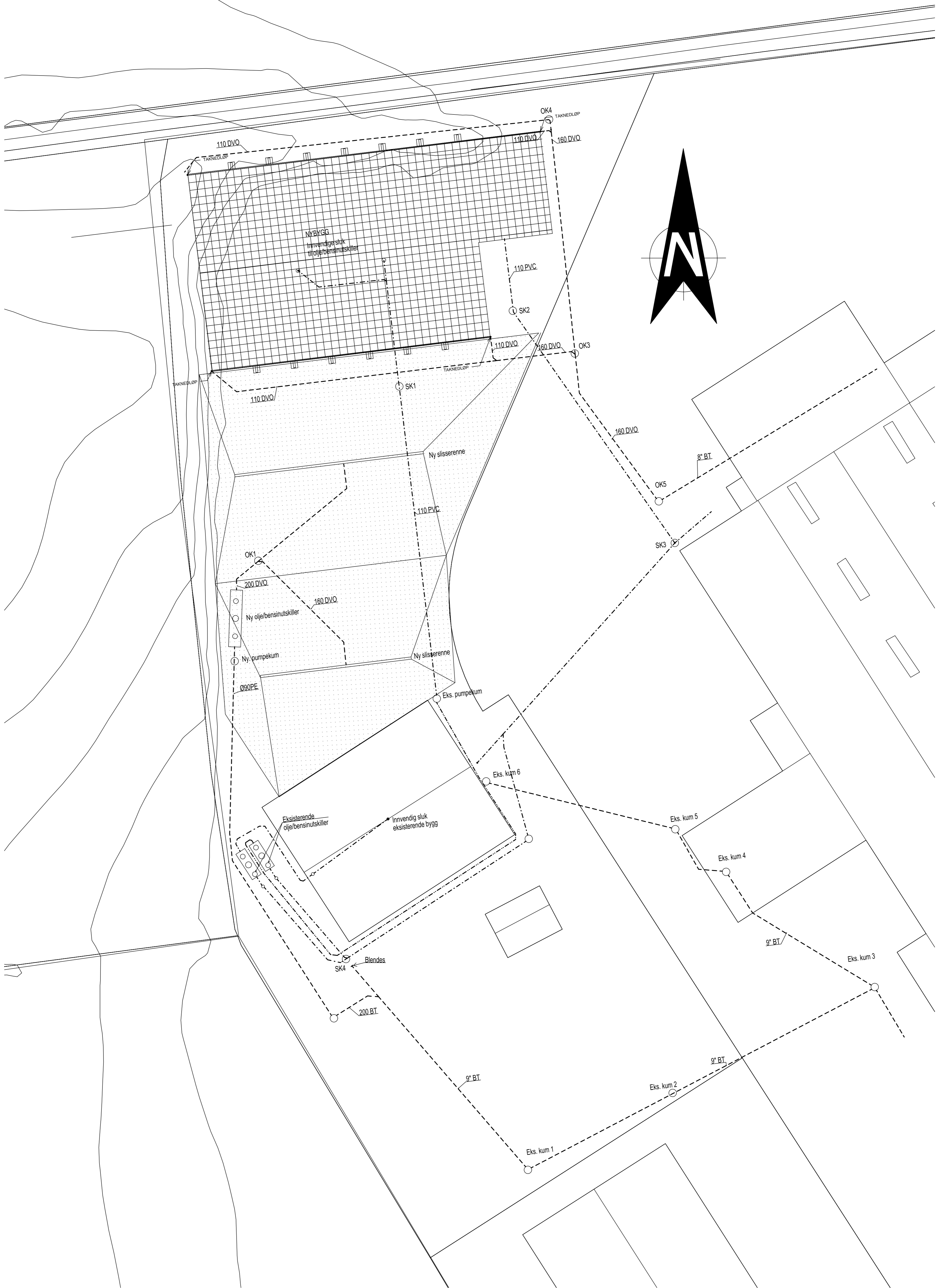
§ 6. FELLESONRÅDE

Felles fortau


Området er felles for grunneigarane i delfelta N1, N2, N3 og N4.

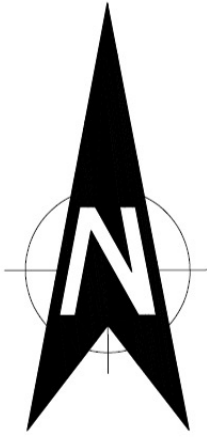
Felles parkering

Området er felles for grunneigarane i delfelta N1, N2, N3 og N4.



3000

A	Tilføyd SK4	12.01.13	BOM
REV.	BESKRIVELSE	DATE	SIGN.
RENOVASJONSSERVICE AS			
Situasjonsplan			
VVS-anlegg			
 Telefon: 51 90 53 00			TEGN: BOM KONTR: ØE GODKJENT: BOM
DATE:	MALESTOKK:	PROSJEKTNR:	TEGN.NR.:
25.10.12	1:250	5122957	3000
REV:	A		

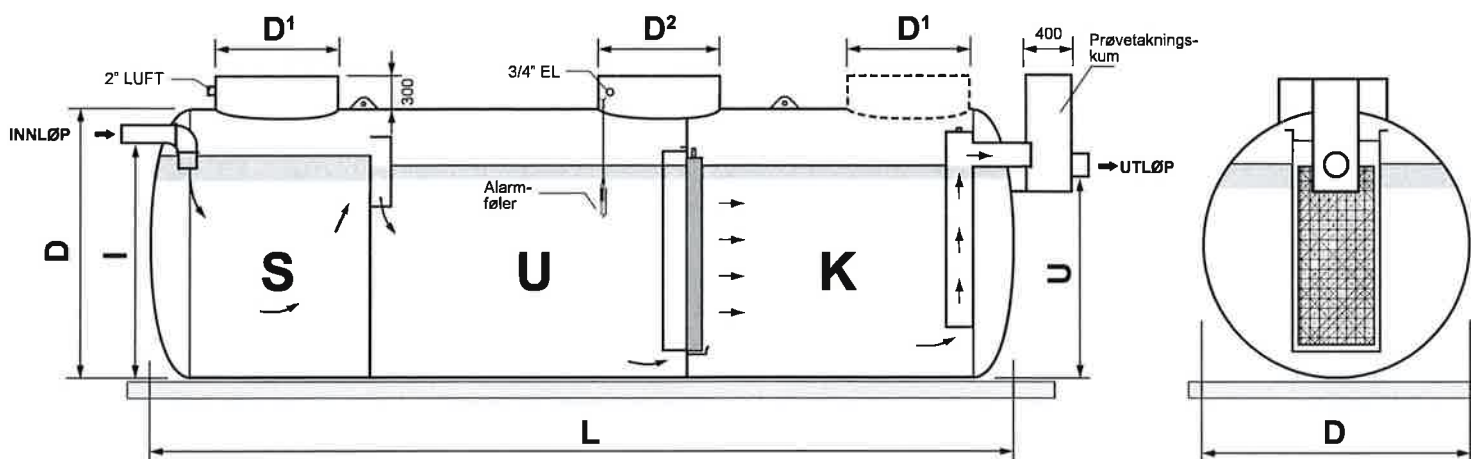


Utsnitt av situasjonsplan

Grønt område viser omtrentlig plassering av område for mellomlagring av metallavfall.

Odin oljeutskiller SUK-H

Testet og godkjent iht. NS-EN 858-1 class I



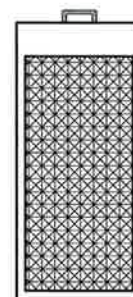
Komplett med koalesensfilter i rustfritt stål.

Tanken leveres i overflatebehandlet stål med innvendig montert magnesium offeranoder.

Kjøresterk konstruksjon!

Diameter nedstigningshalser (mm):

NS	D ¹	D ²
2 - 12	Ø 650	Ø 800
14 - 40	Ø 800	Ø 800
45 - 80	Ø 800	Ø 1150



Koalesensfilter i rustfritt stål.

NRF-nummer	NS	Våtvolum m ³ utskiller	Sandfang m ³ utskiller	L	D	I	U	DN innløp/utløp	Ant. halser (D ¹⁺²)	Vekt i tonn
838 37 71	2	2	1,0	2500	1400	1100	950	100	2	0,75
838 37 72	3	3	1,0	3300	1400	1100	950	100	2	0,90
838 37 73	4	4	1,0	4000	1400	1100	950	100	2	1,05
838 37 75	6	6	1,2	4500	1600	1300	1150	100	3	1,20
838 37 77	8	8	1,6	6000	1600	1300	1150	150	3	1,65
838 37 79	10	10	2,0	7500	1600	1300	1150	150	3	1,90
838 37 82	12	12	2,4	9000	1600	1300	1150	200	3	2,20
838 37 84	14	13	2,8	6500	1900	1600	1450	200	3	2,40
838 37 85	15	14	3,0	7200	1900	1600	1450	200	3	2,60
838 37 87	20	16	4,0	8700	1900	1600	1450	200	3	2,90
838 37 88	25	18	5,0	7000	2300	1900	1750	250	3	3,00
838 37 89	30	21	6,0	7900	2300	1900	1750	250	3	3,25
838 37 91	35	24	7,0	9000	2300	1900	1750	300	3	3,65
838 37 92	40	28	8,0	10500	2300	1900	1750	300	3	4,30
838 37 93	45	31	9,0	9000	2600	2150	2000	300	3	4,80
838 37 94	50	35	10,0	10000	2600	2150	2000	300	3	5,20
838 38 24	60	45	11,0	12500	2600	2150	2050	300	3	6,00
838 38 25	80	56	16,0	15200	2600	2200	2050	300	3	8,00

Stuss for alarmanlegg: 3/4" innvendig rørgjenger.

Stuss for lufting: 2" innvendig rørgjenger.

L = Lengde utskiller. I = Innløpshøyde.

D = Diameter utskiller. U = Utløpshøyde.



ODIN MASKIN AS

P.B. 30, SØRKILEN 8 - 1620 GRESSVIK

Tlf. 69 36 17 70 - Fax. 69 36 17 71

E-post: epost@odin-maskin.no

www.odin-maskin.no


Til: Fylkesmannen i Rogaland
 Fra: Norconsult for Renovasjonsservice
 Dato: 2013-01-10

Kapasitetsberegning oljeutskiller

Odin-Maskins dimensjoneringsprogram for oljeutskiller har blitt brukt til kapasitetsberegning for å bestemme hvilke størrelse som er nødvendig for ny oljeutskiller som skal dekke hele utearealet mellom nytt og gammelt bygg.

Odin dimensjoneringsprogram for oljeutskiller

Etter NS-EN-858-2 og NORVAR - rapport nr. 156 - 2007



Dimensjonering C - Overvann - NS - EN 858-2 tilbake til produktoversikt

	delsum
<p>▶ Finn nedbørstintensitet for aktuelt område ved å velge nærmeste sted fra listen: <small>(Nedbørsintensiteten er basert på 10 minutters varighet - 2 års intervall)</small></p>	<p>Stavanger ▼</p> <p>..... 0.015 l/s pr. m²</p>
<p>▶ Hvis du har egen verdi for nedbørsintensitet, skriv inn sted og verdi i l/s pr.m² her:</p>	<p>sted <input style="width: 100px;" type="text"/> <input style="width: 50px;" type="text" value="0"/></p> <p>..... 0 l/s pr. m²</p>
<p>▶ Skriv inn størrelsen på utearealet (i m²) med fast dekke (asfalt/ betong):</p>	<p><input style="width: 150px;" type="text" value="2030"/> m²</p> <p>..... 2030 m²</p>
<p>NB! Hvis det i tillegg til utearealet skal dimensjoneres for spylekraner/ høytrykkspyler (kontakt Odin Maskin).</p>	
<p>start på nytt.</p>	<p>..... 32.43 Qr videre ▶</p>

Odin dimensjoneringsprogram for oljeutskillere

Etter NS-EN-858-2 og NORVAR - rapport nr. 156 - 2007



Dimensjonering C - Overvann - NS - EN 858-2

[◀ tilbake til produktoversikt](#)

Tetthetsfaktor (oljens egenvekt) - Velg type olje som kan forefinnes i oljeholdig overvann.

- ▶ Oljetetthet mindre enn 800 kg/m³ (bensin, white spirit): 3.57 Faktor
- ▶ Oljetetthet på 800 - 850 kg/m³ (diesel, fyringsolje, parafin):
- ▶ Oljetetthet på 850 - 950 kg/m³ (motorolje, smøreolje):

[↶ start på nytt.](#)

[◀ tilbake](#) [videre ▶](#)

Odin dimensjoneringsprogram for oljeutskillere

Etter NS-EN-858-2 og NORVAR - rapport nr. 156 - 2007



Dimensjonering C - Overvann - NS - EN 858-2

[◀ tilbake til produktoversikt](#)

Beregningsresultater

Oljeutskillerens minste våtvolum i kbm: 9.1

Velg oljeutskiller - type Odin **SUK-SR-NS 10** med våtvolum(kbm): 10
iflg. NS-EN-858-2

Integrert sandfang (S) i kbm: 2
Tilfredstiller høy og normal slambelastning etter NS-EN-858-2

Print ut de beregnede dataene ▶

Til produktbeskrivelser ▶

▶ **Prosjekt:** 150 ord

Renovasjonsservice - uteområde

▶ **Konsulent:** 60 ord

Norconsult AS

▶ **Merknader:** 130 ord

[↶ start på nytt.](#)

[◀ tilbake](#)

Beredskapsplan for Renovasjonsservice AS

Utarbeidet 07.12.2012

Dette er en overordnet beredskapsplan som gir retningslinjer for hvordan Renovasjonsservice skal håndtere kritiske situasjoner for å hindre eller minimalisere skade på mennesker, materiell, miljø og omdømme.

Beredskapsledelsen består av:

Navn	Rolle	Mobil	E-post
Magnus Grødem	Beredskapsleder	905 69 282	magnusgrodem@msn.com
Magnus Grødem	Pressetalsmann	905 69 282	magnusgrodem@msn.com
Slawomir Pilarczyk	Loggfører	474 69 640	
Magnus Grødem Sr	Stedfortreder	900 31 424	

Det er alltid en risiko for at en kritisk hendelse vil ramme virksomheten. Problemet er at man ikke kan vite når slike hendelser inntreffer. Det er derfor viktig at virksomheten har kjennskap til denne planen og at beredskapsledelsen er drillet i sine dedikerte arbeidsoppgaver.

Planen dekker håndteringen av aktuelle beredskapssituasjoner, som:

- Ulykke (f.eks brann, eksplosjon, kollisjon, forurensning)
- Når virksomhetens omdømme er truet
- Kriminalitet (sabotasje, tyveri/ran)
- Økonomi og finans

De viktigste kapitlene i planen er:

- Oppgavene for beredskapsledelsen
- Aksjonsplan ved akutt forurensning
- Varslingsplan ved ulykke

Ansvar

I utgangspunktet skal uønskede hendelser løses på lavest mulig nivå i organisasjonen. De skal fortrinnsvis løses der de oppstår. Dersom hendelsens karakter utgjør en trussel mot virksomheten, er det viktig at beredskapsledelsen engasjerer seg og eventuelt overtar ansvaret for beredskapsarbeidet.

Det er daglig leder som er overordnet ansvarlig for alt beredskapsarbeid i Renovasjonsservice og at nødvendig utstyr er tilgjengelig for å hindre eller redusere skade på mennesker, materiell, miljø og omdømme.

Årlig gjennomgang

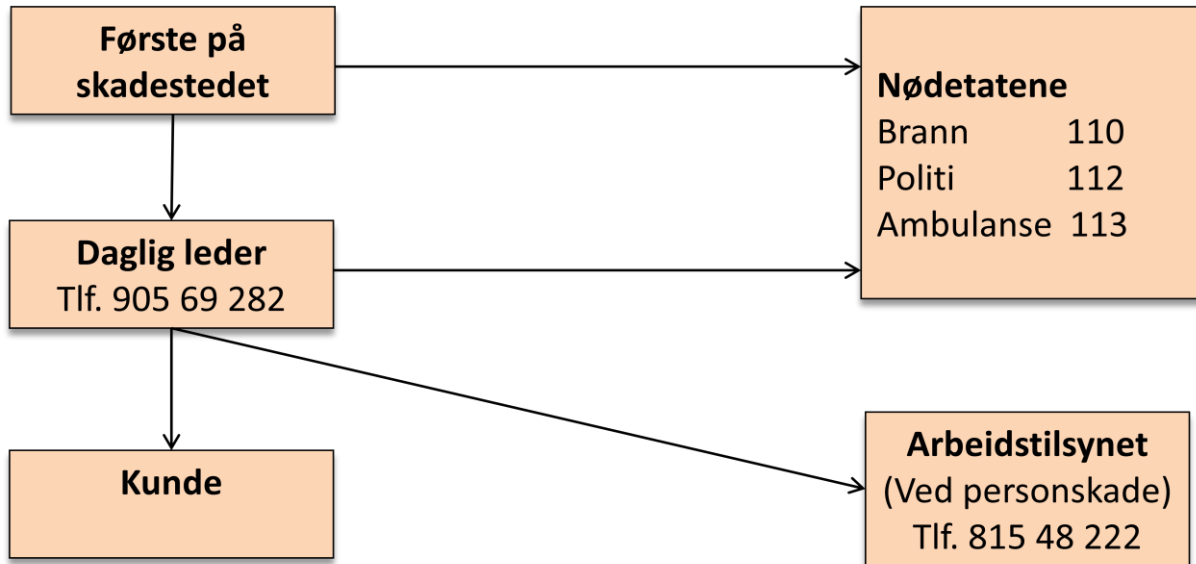
For å sikre at virksomheten er samkjørt og kjent med sine oppgaver bør det gjennomføres årlige gjennomganger av beredskapsplanen.

Varsling

Dersom det inntreffer en alvorlig hendelse eller at selskapets omdømme er truet skal daglig leder umiddelbart varsles. Daglig leder beslutter om situasjonen skal defineres som en beredskapssituasjon og om beredskapsledelsen eventuelt skal samles.

Varslingsplan:

Varslingsplan ved ulykke og utslipp



Varslingsplanen bør skrives ut og henges opp på strategiske plasser i virksomheten. Sjåførere bør også ha denne i sin sjåførhåndbok.

Aksjonsplan ved forurensning:

1. Forsøk å stoppe utslippet (hvis mulig uten fare for mannskapets sikkerhet)
2. Varsle i henhold til varslingsplan. Brannvesen skal alltid kontaktes ved fare for større utslipp
3. Begrense spredning (hvis mulig uten fare), for eksempel ved å avskjære dreneringsveier, benytte absorbenter dersom sølet er av kjente olje- eller dieselprodukter osv.
4. Kartlegge hva slags stoff, og hvor stor mengde vi har med å gjøre
5. Sperr av området.
6. Klargjør området for brannvesenet

NB!

- Unngå åpen ild eller varmekilder

Gjennomførelse

Det er viktig at beredskapsledelsen knytter til seg relevant personell for å håndtere den aktuelle situasjonen og at en ser på hvilke ressurser en har tilgjengelig.

Det er ikke hensiktsmessig at beredskapsledelsen er samlet gjennom hele beredskapsfasen. En normal arbeidsgang vil være å samle gruppen for en innledende orientering om situasjonen, vurdering av alternative løsninger, beslutning om videre fremdrift og delegering av oppgaver. Deretter går medlemmene av beredskapsledelsen hvert til sitt for å løse oppgaver innenfor sitt ansvarsområde. Etter dette er det behov for å samles med jevne mellomrom, for eksempel hver time, for oppdatering, koordinering og beslutningstaking.

Eksempel på agenda for statusmøtene:

- Oppdatering om situasjonen
- Vurdering av alternativer
- Bestemme 3-4 fokusområder
- Utarbeide aksjoner for hvert fokusområde
- Tid for neste møte (Om 30-45 min)

Det er beredskapsleder som er sjef i beredskapsrommet. I tillegg er det behov for en fast loggfører. Støttepersonellet er dessuten viktig for at beredskapsledelsen skal kunne konsentrere seg om beredskapsarbeidet og finne de beste løsningene for ledergruppen.

Beredskapsleder: Stedfortreder: Magnus Grødem Sr.

Beredskapsleder skal lede beredskapsarbeidet i henhold til beredskapsplanen.

- Informer alle viktige målgrupper direkte
- Gi hendelsen førsteprioritet
- Planlegg for det verst tenkelige scenario og forsøk å se langt frem i tid
- Organiser ressursene med tanke på at situasjonen kan vare lenge
- Isoler hendelsen og påse at deler av virksomheten som ikke er rammet fortsetter som normalt
- Samarbeid med media og myndigheter. Hold avtaler om informasjonsmøter
- Ta godt vare på ansatte, pårørende og andre involverte

Informasjonsansvarlig: Stedfortreder: Magnus Grødem Sr.

Sørger for kommunikasjon med media i beredskapssituasjoner. Husk at det er viktig å holde tidspunkter som er avtalt og at du er forberedt. Det er også viktig med åpenhet, hurtighet, korrekthet og medfølelse.

Husk! Dårlig informasjon til media vil som regel medføre økt press og dårlig omdømme for virksomheten.

Loggfører: Stedfortreder: Magnus Grødem Sr.

- Motta meldinger, loggføre og fordele disse videre til beredskapsleder
- Etter instruks fra beredskapsleder føre fokus/aksjonstavle
- Informere beredskapsgruppen om viktige telefon nummer.
- Bistå beredskapsledelsen i forbindelse med administrative og kontorrelaterte forhold som måtte dukke opp under beredskapsarbeidet.
- Bistå i utarbeidelse av informasjon til media

Vedlegg: 1
Loggskjema beredskap

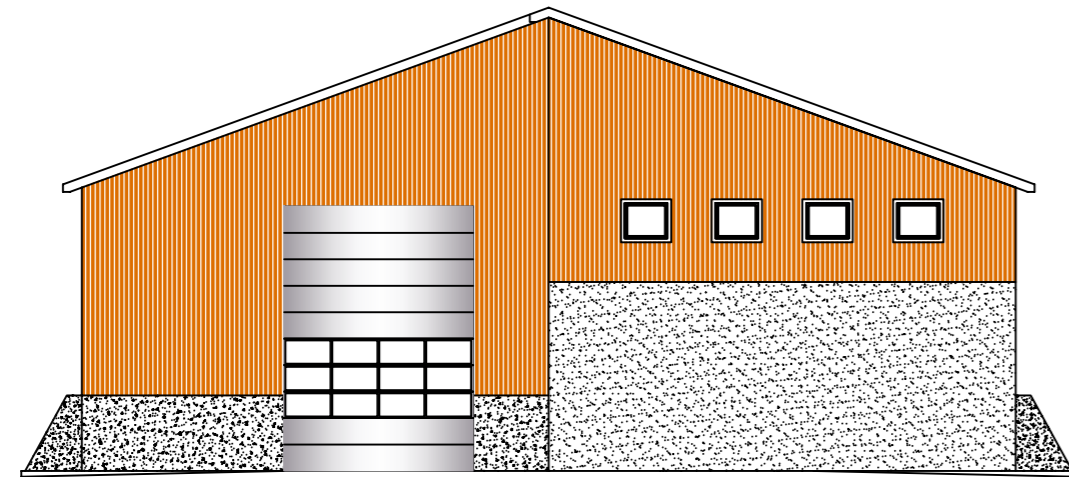
Tid	Innhold	Merknad	Status
			Åpen
			Behandles
			Lukket

Vedlegg: 2

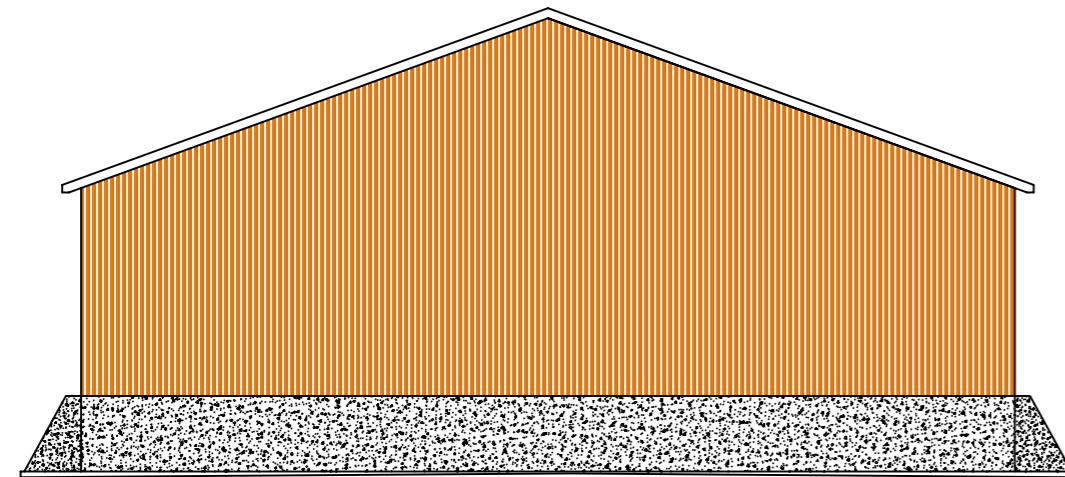
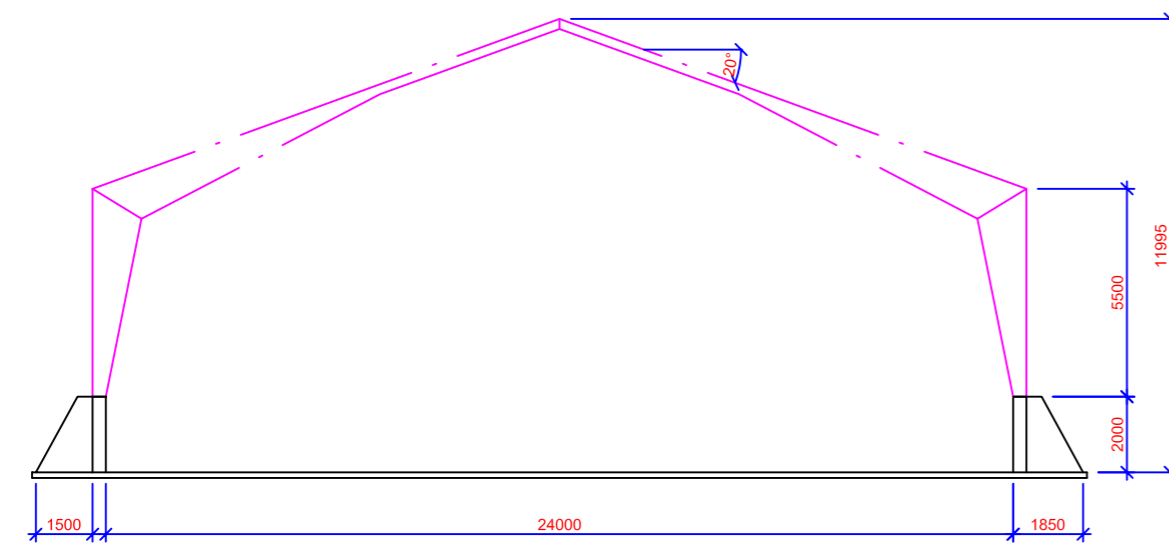
Telefonliste

Firma	Navn	Mobil	E-post
Brann		110	
Politi		112	
Ambulanse		113	
Suge / spylebil		930 76 690	

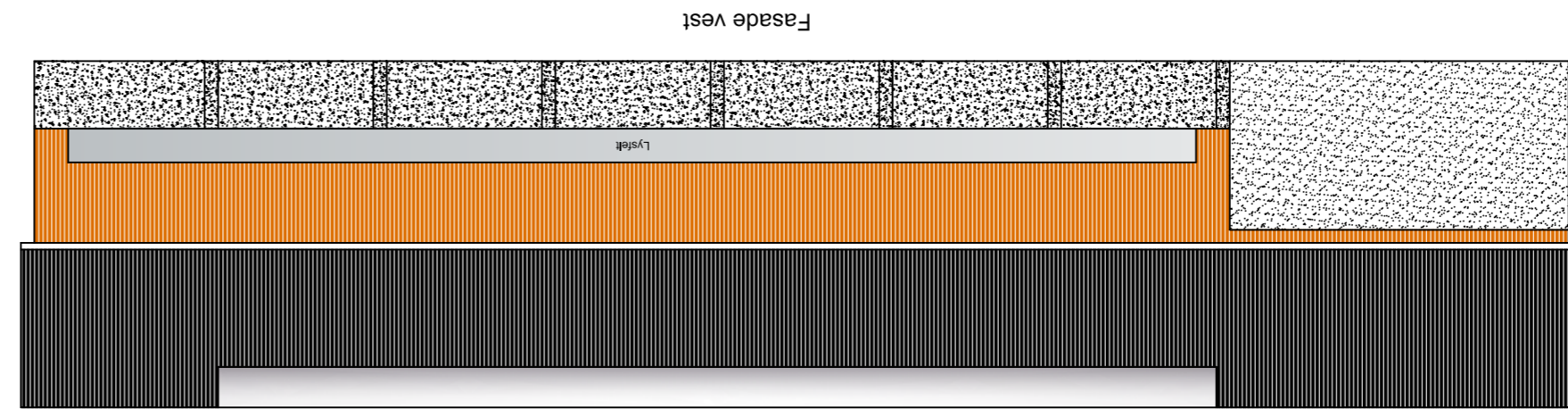
Det anbefales at telefonlisten settes opp slik at nr. står i prioritert rekkefølge og at alle relevante aktører blir tatt med.



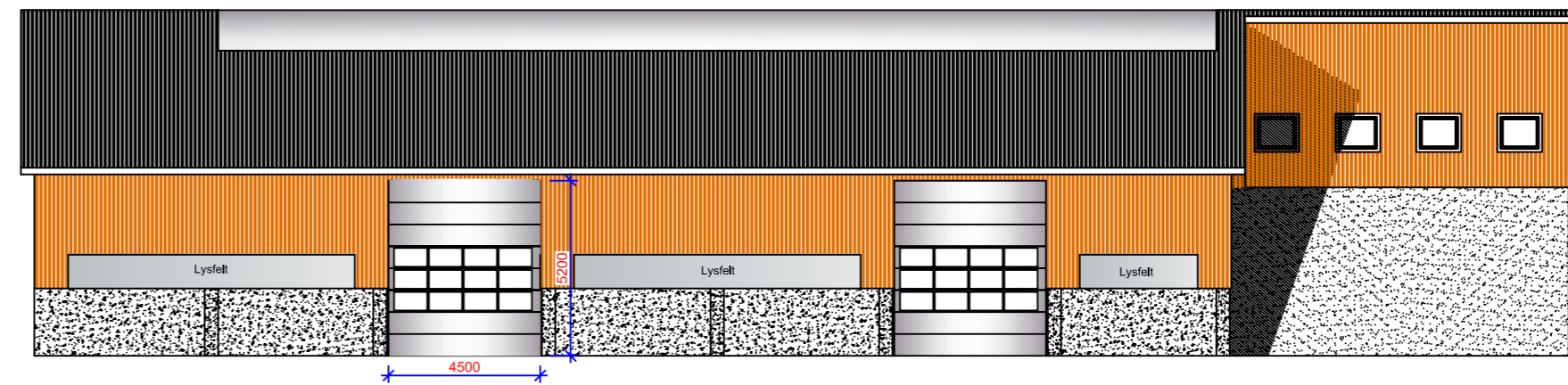
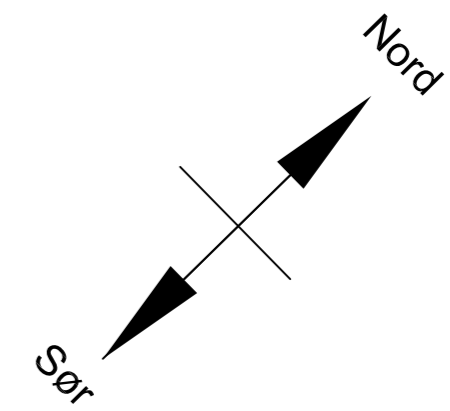
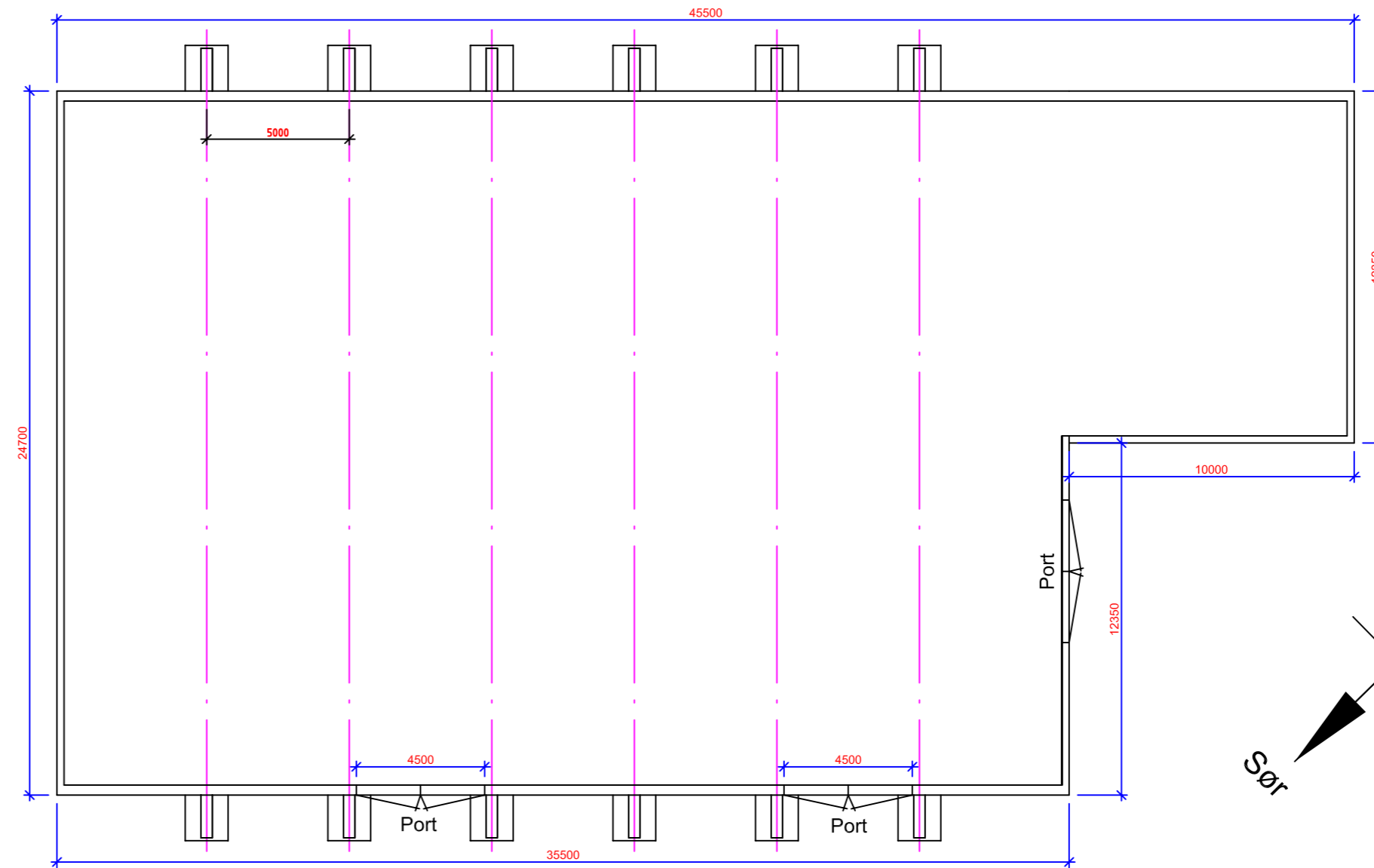
Fasade nord



Fasade sør



Fasade vest



Fasade øst

Prosjekt: Stållhall Renovasjonsservice AS	Dato: 28.11.2011	Tegning: Geir Birkeland	Målestokk: 1:200
ALLE MÅL MÅ KONTROLERES PÅ BYGGEPLASSEN	Renovasjonsservice AS Austre Ring 9 4340 Bryne		
<small> Betongkonstruksjoner utføres i L, tegninger fra godkjent betongkonsulent. Betongkonstruksjoner har ikke tegner ansvar for. Denne tegning tilhører Geir Birkeland og er beskyttet av åndsverkloven. Kopplering og annen bruk er forbudt. Misbruk kan medføre erstatningsansvar. </small>	 Geir Birkeland Tunheim 4342 Undheim Tlf. 51 48 43 30 - 901 82 676 Mail: geirbirk@online.no		

:INTERNKONTROLLHANDBOK			
Kapittel:	Innhold	Kapittel 0 nr.	Side 2 av 2
Referanse:			Dato:
Godkjent:			Dato:
Revidert:			Dato:

1. VÅRT IK-SYSTEM

- 1.1. Formål - Internkontroll
- 1.2. Organisering av HMS funksjonen i vår bedrift.
- 1.3. Stillings- og arbeidsinstruks (prosedyrer).
- 1.4. Sikkerhetsregler for: Brann, el-anlegg, løfteutstyr, maskiner m.m.

2. LOVER, FORSKRIFTER OG SERTIFIKATER

- 2.1. Lover og forskrifter.
- 2.2. Arbeidsreglement.
- 2.3. Sertifikater og offentlig godkjenning.
- 2.4. HMS-datablad.
- 2.5. Grunnlagsdokumenter: Bygg m.m.
- 2.6. Andre dokumenter og arkiv.

3. DOKUMENTASJON

- 3.1. Fraværstatistikk. (Arkiv for registrering av fravær)
- 3.2. Sikkerhet. (Arkiv for avviks-, skade- og ulykkesrapporter)
- 3.3. Statistikk -I.K.-runder
- 3.4. Rapporter årlig kartlegging av HMS.
- 3.5. Arkiv for IK-handlingsplaner.
- 3.6. Rapporter fra: «Tilsynsmyndigheter.»

4. HMS- TILTAK OG PLANER FOR 199 :

- 4.1. Avvikskontroll/ skade- og ulykkesmeldinger.
- 4.2. Rapporter fra IK runder.
- 4.3. Handlingsplaner.

VEDLEGG: SJEKKLISTER OG DIV. IK-MATERIELL

Renovasjons- service as	Kvalitetssystemet		Prosess:		
	Prosedyrehåndbok		Arkiv/ID:		
Dato: 9. mars 2005	Utarbeidet av:	Side:	Revisjon:	Dato:	Godkjent:

Hensikt:	Kontroll og loggføring av blandet avfall innkjørt til Renovasjonsservice as sitt sorteringsanlegg, jf. vilkår i utslippstillatelse for anlegget.
Omfang:	Prosedyren skal omfatte minimum 5% av avfallet. I praksis omfatter dette hver 20 tilkjørte container, tilfeldig plukket ut.
Hovedansvar:	Daglig leder.
Start:	
Slutt:	

Prosedyre: *Stikkprøvekontroll av avfall*

Ansvar	Nr.	Aktivitet	Merknad
Daglig leder	1	skal påse at stikkprøvekontroll foretas regelmessig og rutinemessig.	Stikkprøvekontroll loggføres i standard skjema. Til skjema hører også avviksrapport.
Daglig leder	2	skal oppbevare logg for stikkprøve kontroll i minimum 2 år	Skal kunne forevises fylkesmannen samt utgjøre bilag til årsrapport jf. utslippstillatelse.
Maskinfører	3	skal foreta sorteringsanalysen ved stikkprøvekontroll og fylle ut skjema i logg.	
Daglig leder	4	sender avviksrapport til respektive kunde	
	5		
	6		

Skjema for stikkprøvekontroll av avfall

Kunde:	Container:	Avfallstype:	Dato/ kl.:
Kontroll utført av:			
Kode NS:	Avfallstype:	Volum %:	Kommentar:
1111	Våtorganisk avfall		
1131	Løv, kvist og planter		
1141	Rent trevirke		
1142	Overflatebehandlet trevirke		
1221	Brunt papir (papp)		
1251	Kontorpaper		
1299	Blandet papir, papp, kartong		
1331	Vindusglass		
1451	Rene metaller		
1499	Blandede metaller		Med inntil 25 % andre materialer
1500	EE-produkter		NB – Avviksrapport
1699	Blandet, uorganisk materiale		
1711	Mykplast – emballasje		
1721	Hardplast – emballasje		
1731	EPS ("isopor") emballasje		
1799	Blandet plast		
1811	Personbildekk		
1814	Andre dekk		
1900	Tekstiler, møbler, lær og skinn		
7000	Spesialavfall		NB – Avviksrapport
8000	Spesialavfallsemballasje		
9999	Blandet avfall		
Avviksrapport:			
Signert: _____			