



**FYLKESMANNEN
I ROGALAND**

Deres ref.:

Vår dato: 15.03.2016

Vår ref.: 2016/2362

Arkivnr.:

Stavanger kommune
Postboks 8001
4068 Stavanger

Postadresse:
Postboks 59 Sentrum,
4001 Stavanger

Besøksadresse:
Lagårdsveien 44, Stavanger

T: 51 56 87 00

F: 51 52 03 00

E: fmropost@fylkesmannen.no

www.fylkesmannen.no/rogaland

Varsel om tilsyn med samfunnssikkerhet og beredskap i Stavanger kommune 6. og 16. juni 2016

Tilsynet er hjemlet i lov om kommunal beredskapsplikt, sivilbeskyttelse og Sivilforsvaret (sivilbeskyttelsesloven) § 29 og forskrift om kommunal beredskapsplikt § 10.

Tema for tilsynet

Tema for tilsynet er Stavanger kommunes oppfyllelse av pliktene etter §§ 14 og 15 i sivilbeskyttelsesloven og forskrift om kommunal beredskapsplikt. Fylkesmannen vil undersøke om kommunen i tråd med kravene i lov og forskrift har:

- en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse)
- et helhetlig og systematisk samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeid
- en overordnet beredskapsplan
- gjennomført øvelser
- et system for opplæring
- evaluert øvelser og ekstraordinære hendelser.

Deltakelse

Fra Fylkesmannen møter fylkesberedskapssjef Reidar Johnsen(revisjonsleder), avdelingsdirektør Lone M. Solheim(revisor), seniorrådgiver Gry Evensen(revisor) og seniorrådgiver Grete Flåten (revisor).

Vi ber om at følgende møter fra kommunen:

- ordfører
- rådmann
- beredskapssjef
- informasjonssjef

I tillegg ønsker vi å intervju representanter for kultur og byutvikling for å undersøke hvordan den helhetlige risiko- og sårbarhetsanalysen blir integrert i planer og prosesser etter plan- og bygningsloven, jf. forskrift om kommunal beredskapsplikt § 3 b. Dessuten ønsker vi å ha samtale med personer som kan beskrive hvordan kommunen jobber systematisk med samfunnssikkerhet på tvers av sektorer jf. forskrift om kommunal beredskapsplikt § 1. Dette kan være kommunaldirektør med ansvar for samfunnssikkerhet og beredskap og/eller beredskapskoordinatorer for ulike tjenestoområder.

Vi ber kommunen ta kontakt slik at vi sammen kan plukke ut de rette personene for intervju.

Dokumentasjon

Vi ber kommunen sende denne dokumentasjon til Fylkesmannen **innen 10. mai 2016**:

- helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse)
- dokumentasjon på behandling av helhetlig ROS-analyse i kommunestyret
- invitasjon til eksterne aktører om deltakelse i arbeidet med helhetlig ROS-analyse
- langsiktige mål, strategier og prioriteringer for samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeidet i Stavanger kommune
- plan for oppfølging av samfunnssikkerhet og beredskap i kommunen, og dokumentasjon på at planen er fulgt opp gjennom tiltak (for eksempel i økonomiplan eller andre dokumenter)
- kommunens overordnede beredskapsplan
- plan for helsemessig- og sosial beredskap og smittevernplan, inkludert pandemiplan
- beredskapsplan for vannforsyningen og sist tilsynsrapport fra Mattilsynet på dette området
- samfunnsdelen av gjeldende kommuneplan
- kommunens planstrategi
- evalueringsrapporter fra uønskede hendelser i kommunen som har skjedd etter sist tilsyn, og dokumentasjon på system/prosedyrer for å følge opp slike hendelser
- evalueringsrapporter fra øvelser som er gjennomført etter sist tilsyn
- eventuelle rapporter fra kommunens egenkontroll om samfunnssikkerhet og beredskap
- eventuell annen dokumentasjon som kommunen mener er relevant for å dokumentere arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap
- organisasjonskart for kommunen
- navn og stilling på personer som kommunen mener er aktuelle for intervju, se listen ovenfor.

Dokumentasjonen kan gjerne sendes elektronisk. Kontaktinformasjon er nedenfor. Dersom noen dokumenter eller deler av et dokument skal unntas offentlighet, ber vi om å få vite dette.

Rammer for tilsynet

Fylkesmannen hadde veiledningsmøte i februar med kommunene som får tilsyn i 2016. Stavanger deltok på dette møtet. Selve tilsynet blir gjennomført etter systemrevisjonsmetoden så langt dette er mulig. Først går vi gjennom dokumentasjonen fra kommunen. På første tilsynsdag (6. juni) er det åpningsmøte og intervjuer resten av dagen. Eventuelle intervjuer som ikke kan gjennomføres denne dagen kan tas den 7. eller 8. juni. Sluttmøte (omtrent 1 time) ønsker vi 16. juni. Etter tilsynet lager Fylkesmannen rapport med eventuelle avvik fra lov- og forskriftskravene.

Praktisk informasjon

Hvis dagene for tilsynet ikke passer, ber vi kommunen foreslå nye tidspunkt. Vi ber også om at kommunen oppnevner kontaktperson for tilsynet.

Etter at vi har sett gjennom grunnlagsmaterialet for tilsynet vil vi komme tilbake med detaljert program og tidsplan for tilsynet. Vi regner med at kommunen stiller lokaler til disposisjon for åpningsmøte, intervjuer og sluttmøte. Hvis det er mulig ønsker vi at utstyr for bruk av PowerPoint er tilgjengelig i åpningsmøtet. Vi har med oss egen datamaskin.

Eventuelle spørsmål kan rettes til revisjonsleder Reidar Johnsen.

Med hilsen

Lone M. Solheim
avdelingsdirektør

Reidar Johnsen
fylkesberedskapssjef

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrift

Saksbehandler: Reidar Johnsen
Saksbehandler telefon: 51 56 88 39
E-post: reidar.johnsen@fylkesmannen.no