



Søknad om tillatelse etter forurensningsloven til **deponering / oppfylling av jord- og steinmasser som ikke er forurenset («rene masser»)**

Innhold

.....	1
1 Nyttig informasjon	2
1.1 Overskuddsmasser er næringsavfall.....	2
1.2 Arealbruken må være avklart	2
1.3 Søknaden må inneholde	2
1.4 Dokumentene er offentlige	3
1.5 Søknaden sendes til	3
1.6 Alle kan uttale seg til søknaden.....	3
1.7 Statsforvalterens saksbehandlingstid	3
1.8 En tillatelse inneholder	3
1.9 Søker må betale gebyr.....	4
1.10 Aktuelt regelverk	4
2 Bedrift.....	5
3 Kontaktopplysninger	6
4 Søknad.....	7
5 Lokalitet og områdebeskrivelse	8
6 Arealformål/regulering.....	10
7 Anleggets utforming	11
8 Drift.....	13
9 Vann	16
10 Trafikk.....	19
11 Støy	21
12 Støv	22
13 Andre kilder til forurensning.....	23
14 Risikovurdering og beredskap	24
15 Avslutning og tilbakeføring.....	25
16 Dato og underskrift	26
17 Oversikt over vedlegg.....	27

1 Nyttig informasjon

Alle typer anlegg eller virksomhet som skal ta imot jord- og steinmasser fra flere eksterne kilder, må søke om tillatelse etter forurensningsloven. Tiltaket, som kan være alt fra igjenfylling og istandsetting av masseuttak til oppfylling for nydyrkingsformål, må være avklart etter plan- og bygningsloven på forhånd.

I noen tilfeller vil også enkeltdisponeringer av overskuddsmasser fra ett prosjekt innebære fare for forurensning og behov for å søke om tillatelse etter forurensningsloven.

Dette søknadsskjemaet kan benyttes av, eller på vegne av, noen som ønsker tillatelse til slik virksomhet. Behandling av søknad om tillatelser skal skje i tråd med forurensningsforskriften kapittel 36.

Skjemaet kan også benyttes ved søknad om endring av tillatelse som allerede er gitt.

1.1 Overskuddsmasser er næringsavfall

Overskytende jord- og steinmasser (overskuddsmasser) som oppstår i forbindelse med samferdselsbygging og andre anleggsarbeider, regnes som næringsavfall, selv om massene ikke er forurenset av helse- eller miljøfarlige stoffer («rene masser»).

Næringsavfall skal leveres til godkjent mottak dersom det ikke kan gjennomgå gjenvinning. Med godkjent mottak menes mottak/anlegg som har tillatelse etter forurensningsloven.

Deponi er et permanent disponeringssted (og godkjent mottak hvis det har tillatelse etter forurensningsloven). Overskuddsmasser skal i utgangspunktet søkes nyttiggjort/gjenbrukt før deponi vurderes som en løsning (sirkulærøkonomi). Anlegg som tar imot masser fra flere forskjellige prosjekter defineres som et avfallsmottak. Deponering av overskuddsmasser fra ett prosjekt på et egnet sted, defineres som en enkeltdisponering.

For mer informasjon henvises det til Miljødirektoratets veileder M-1243 [«Disponering av jord- og steinmasser som ikke er forurenset»](#).

1.2 Arealbruken må være avklart

Det er viktig at søker har avklart arealbruken skriftlig med planmyndigheten (kommunen), for eksempel med riktig arealformål i en reguleringsplan, kommuneplanens arealdel, eller godkjent dispensasjon fra disse. Dokumentasjonen må sendes inn sammen med søknaden.

Statsforvalteren vil i utgangspunktet ikke starte behandlingen av søknaden før dette er gjort.

1.3 Søknaden må inneholde ...

Søker må påse at alle relevante opplysninger om virksomheten er med i søknaden, og at disse omhandler den spesifikke lokaliteten det søkes om. Det må særlig fokuseres på de forurensningsmessige ulempene ved virksomheten, og hvilke tiltak som er/planlegges iverksatt for å redusere forurensningsfaren. Kjennskap til omgivelsene er derfor viktig.

Alle relevante punkter må fylles ut og nødvendige vedlegg følge med. Dersom søknaden er mangelfull og vi må etterspørre nødvendige opplysninger, vil saksbehandlingstiden bli lenger.

Vi gjør oppmerksom på at den som søker/ det søkes for, blir juridisk ansvarlig for alle kravene (vilkårene) i en eventuell tillatelse. Det er ikke mulig for bedrifter å dele på en tillatelse.

1.4 Dokumentene er offentlige

Alle saksdokumenter er i utgangspunktet offentlige (gjennom Statsforvalterens postjournal). Søker må spesifisere dersom noe ønskes å unntas offentligheten, og begrunne hvorfor. Hva som kan unntas offentligheten blir vurdert etter offentleglova og forvaltningsloven.

1.5 Søknaden sendes til ...

Søknaden skal sendes til Statsforvalteren i Innlandet med vanlig post (Postboks 987, 2604 Lillehammer), eller på e-post til sfinpost@statsforvalteren.no.

1.6 Alle kan uttale seg til søknaden

Når Statsforvalteren har mottatt søknaden, vil en saksbehandler gå gjennom søknaden for å sikre at alle opplysninger er med, og om nødvendig ta kontakt med søker dersom noe mangler.

Saksbehandler vil deretter legge søknaden på høring til allmennheten i minimum fire uker (kunngjøre i avis og på hjemmesiden, og sende den til aktuell kommune og sektormyndigheter, naboer og eventuelt andre berørte). Kostnadene med kunngjøring i avis belastes søker direkte fra den aktuelle avisen/annonsøren.

Søker vil få mulighet til å kommentere alle høringsuttalelser etter endt høringsperiode.

I mindre saker vil vi kunne behandle søknaden direkte uten høring, etter en nærmere vurdering.

1.7 Statsforvalterens saksbehandlingstid

I saker som omfatter høring, må det forventes at Statsforvalteren i Innlandet vil bruke minst seks måneder på å behandle søknaden. Høringsperioden er da inkludert.

1.8 En tillatelse inneholder ...

Dersom Statsforvalteren kommer frem til at tillatelse kan gis, vil en tillatelse normalt inneholde vilkår som skal ivareta ytre miljø. Flere av disse vilkårene vil være lokalitetsspesifikke.

Vilkårene i tillatelsen er tema på tilsyn.

Alle tillatelser som er gitt, er tilgjengelig på www.norskeutslipp.no.

1.9 Søker må betale gebyr

Statsforvalteren tar gebyr for all saksbehandling av søknader. Alle satser er nedfelt i forurensningsforskriften kapittel 39. Hvilken sats som tas, avhenger av tids- og ressursbruk med søknaden.

1.10 Aktuelt regelverk

- Forurensningsloven (§§ 11 og 32 om krav til tillatelse)
- Forurensningsforskriften kapittel 36 (saksbehandling av søknad)
- Forurensningsforskriften kapittel 39 (gebyr for behandling av søknad)
- Forvaltningsloven
- Offentleglova
- Avfallsforskriften (noen kapitler kan være aktuelle)

2 Bedrift

2.1 Bedriftsnavn:

AHSCO Entreprenør as

2.2 Organisasjonsnummer (ansvarlig enhet):

919738650

2.3 Organisasjonsnummer (underenhet/virksomhet/bedrift)¹:

919738650

2.4 Næringskode(r) virksomhet:

43120

2.5 Postadresse:

Gudbrandsdalsvegen 307, 2640 Vinstra.

2.6 E-postadresse (offentlig):

firmapost@ahsco.no

2.7 Fakturaadresse:

Gudbrandsvegen 307, 2640 Vinstra.

2.8 Telefon (offentlig):

90957720

¹ Se «Oversikt over registrerte virksomheter» nederst på siden om nøkkelopplysninger om bedriften i Brønnøysundregisteret.

3 Kontaktopplysninger

3.1 Kontaktperson:

Arne Helge Stø

3.2 E-postadresse:

arne@ahsco.no

3.3 Telefon:

90557720

4 Søknad

4.1 Søknaden gjelder:

(Sett kryss)

Ny tillatelse: X	Endret volum;	Endret driftstid:	Endrede utslippsforhold:
Annet (spesifiser):			

4.2 Tidspunkt for ønsket oppstart/endring:

01.07.2024

4.3 Hvis deponiet allerede er i drift: Hvor lenge har det vært det?

Siden 2018. Se vedlegg 8.

5 Lokaltet og områdebeskrivelse

5.1 Kommune:

Nord-Fron

5.2 Eiendom(er):

Gårdsnummer: 278	Bruksnummer: 7	Festenummer:
Gårdsnummer: 274	Bruksnummer: 22	Festenummer:
Gårdsnummer: 274	Bruksnummer: 34	Festenummer:
Gårdsnummer:	Bruksnummer:	Festenummer:

5.3 Koordinater:

Sonebelte: Sone 32

UTM-koordinat nord: 6828195.93

UTM-koordinat øst: 542369.12

5.4 Avstand til nærmeste bebyggelse (spesifiser type bebyggelse):

Ca 150 meter vestover.
Ca 75 meter nordover, over gamle E6.
Ca 100 meter østover.

5.5 Avstand til nærmeste private bebyggelse (spesifiser bebyggelse):

Ca 150 nordover.
Ca 75 meter østover, over gamle E6.
Ca 100 meter sørover.

5.6 Beskriv området hvor deponiet er/planlegges (terreng, helningsgrad- og retning, avstand til grunnvann og bekk og lignende):

Flatt, liggende mellom gamle E6 og jernbanen med et avgrenset område på ca 3.5 mål der dybden er ca 5 meter på det dypeste.
Hele området på alle tre eiendommene er avskoget, resten av området planert i riktig høyde og med interne opparbeidde veier.
Bane Nor skal bygge undergang på naboeiendommen (271 / 3) og bla masse fra dette er tenkt plassert på området vi nå søker om.

5.7 Er tiltaket/virksomheten konsekvensutredet?

Nei.

Vedlegg:

- Kart i ulike målestokker (f.eks. 1: 50 000, 1: 10 000 og 1:1000). Anlegget skal være avmerket på kartene, slik at alle lett kan forstå hvor det ligger.
- Områdebeskrivelse (hvis ikke beskrevet i søknadsskjemaet)
- Konsekvensutredning (hvis det er utført)
- **Adresseliste over antatt berørte naboer**, også velforening, borettslag eller tilsvarende hvis det finnes.

6 Arealformål/regulering²

6.1 Arealformål/regulering for lokaliteten:

Næring

6.2 Dato for vedtak for arealplan/reguleringsplan/dispensasjon:

19.06.2018

6.3 Varighet på vedtaket:

Til 2029

6.4 Plan-ID:

3436-5162017K

6.5 Hvis ikke egen plan: Hvilken annen skriftlig samtykke fra kommunen foreligger?

Vedlegg:

- Reguleringsplankart
- Reguleringsbestemmelser
- Planbeskrivelse (hvis det foreligger)
- Annet samtykke fra kommunen (dispensasjonsvedtak eller lignende)

² Arealbruken må være i tråd med kommunens arealplan/regulering etter plan- og bygningsloven, eller det må foreligge dispensasjon fra arealformålet. Planbestemmelser i en reguleringsplan kan gi føringer blant annet for utforming av anlegg, åpningstid/driftstid, støy, støv og lignende.

7 Anleggets utforming

7.1 Volum som skal fylles opp (kubikkmeter):

Ca 28.500 m³

7.2 Hvis kjent: Oppgi hvor mye som allerede er deponert og restvolum³:

Ca 1000 / ca 27.500 m³

7.3 Beskriv anleggets utforming (dybde, høyde, kanter, interne veier, tipplass, drenering/vannhåndtering/avløpsrør, plassering av og type renseanordning, inngjerding, port og lignende).

Flatt, med et lokalt område på ca 3.5 mål der dybden er ca 5 meter på det dypeste. Hele området er avskoget, resten av området planert i riktig høyde og interne opparbeidde veier. Grusgrunn, god drenering. Enkel adkomst på eksisterende vei, fra gamle E6.

Vedlegg:

- Kart med nye koter og/eller tverrprofiler for terreng etter oppfylling, og eventuelt tilhørende beregning av oppfyllingsvolum.
- Skisse og beskrivelse, eventuelt bilder, snittegninger o.l., av anleggets utforming

³ Restvolum: Hvor mye som gjenstår å deponere.

8 Drift

8.1 Antall ansatte som skal arbeide på anlegget (hvis ikke hver dag, oppgi ca. årsverk):

0,5 årsverk.

8.2 Ordinær driftstid (klokkeslett og dager i uka):

07.00-15.30

8.3 Vil anlegget være bemannet i driftstida (ja/nei, eventuelt nærmere beskrivelse):

Delvis.

8.4 Skal det pågå arbeid/kjøring utenom ordinær driftstid? (ja/nei – hvis ja, spesifiser hva):

Nei.

8.5 Antatt tidsbruk (måneder/år) til oppfylling er gjennomført / til deponiet er fullt:

5 år.
Usikkert mtp når tilgang på nok egnede masser.

8.6 For virksomhet som allerede er igangsatt: Beskriv hvordan driften og deponeringen har pågått siden oppstart (type masser, ansvarlig/driver, etablering av renseordning og lignende):

Stein, fra bla elver etter opprydding av flom

8.7 Typer⁴ og mengder masser som skal mottas:

(Se på eksemplene og erstatt med egne behov)

Type	Ca. årlig mengde (tonn)	Behandling	Forbehandling på anlegget
Jord	12000	Deponering	Sortering
Stein	4000	Deponering	Ingen

8.8 Skal det deponeres sprengstein?

Nei.

8.9 Beskriv hvor og hvordan massene skal kontrolleres, herunder informasjon til kunder / leverandører av masser (mottakskontroll):

Løpende overordnet observasjon av anleggsleder, samt videre maskinførere.
Sortering for å sikre at massene som deponeres tilfredsstiller kravene som springer ut av forurensningsloven, plan og bygningsloven og godkjenningen av deponi-som springer ut av denne innsendte søknaden.
Hvis massene ikke kommer fra et jomfruelig område, vil det bli tatt jordprøver før deponering.

8.10 Beskriv hvordan dere skal sikre at virksomheten ikke bidrar til uønsket spredning av fremmede arter⁵?

Opplæring gitt til ansatte, mtp fremmede arter.

⁴ Biologisk nedbrytbart avfall, som ikke er spesifisert som tillatt å deponere etter Miljødirektoratets veiledning M-1243, er ikke tillatt å deponere. For eksempel gjelder dette stubber, røtter og kvister. Hvis massene defineres som inerte, eller ikke er rene (forurenset), må det søkes om tillatelse til deponi i kategori 1, 2 eller 3 i henhold til avfallsforskriften kapittel 9.

⁵ Forskrift om fremmede organismer, kap. V. Krav til aktsomhet og til virksomheter og tiltak som kan medføre spredning av fremmede organismer.

Løpende overordnet observasjon av anleggsleder, samt også maskinførere etter opplæring.

Forskrift om fremmede organismer av 19.juni 2015 nr 716.

Fremmede arter i Norge. Oppdatert.

8.11 Beskriv kort hvordan oppfillingen skal foregå:

Masse fra bygging av undergang for Bane Nor på nabotomta skal sorteres, kvalitetssikres og fylles i området.

Masse fra omkringliggende prosjekter skal følge samme fremgangsmåte.

Vedlegg:

- Beskrivelse av mottakskontroll (hvis ikke beskrevet utfyllende i søknadsskjemaet)
- Driftsplan

9 Vann

9.1 Beskriv dagens nedbørsfelt, vannveger og nærliggende resipienter

Ingen bekker, elver på området eller tilgrensende til området.

9.2 Hvordan skal overflatevann håndteres under og etter deponering/utfylling?

Naturlig avrenning ned i grunnen.

9.3 Skal noe vann (unntatt sanitært avløpsvann) slippes på kommunalt avløpsnett, eller planlegges dette i fremtiden?

Nei.

9.4 Er det behov for å etablere avskjærende grøfter og/eller nedgravd dreneringsanlegg? Beskriv og vis i skisse/bilde:

Nei.

9.5 Beskriv tiltak for å redusere fare for ødeleggelser av store nedbørsmengder og flom (også 10-årsflom og 200-årsflom):

Ingen tiltak nødvendige.

9.6 Kan deponiet påvirke mulighetene for å oppnå miljømål for kjemisk og økologisk tilstand i aktuelle resipienter⁶? Hvilke kvalitetselementer⁷ kan bli påvirket av utslipp fra deponiet/fyllingen? Redegjør for deponiets/fyllingens påvirkning, og tiltak som er iverksatt / planlegges iverksatt for å ikke forringe tilstanden.

Ingen påvirkning

9.7 Er det etablert/ planlegges det å etablere rensing av vann? Beskriv metode og vis plassering i skisse/bilde.

Nei.

9.8 Hvor og hvilke stoffer er det aktuelt å måle på, og hvorfor?

Ingen.

9.9 Foreligger det noen kartlegging eller overvåking av vannresipientene?

Nei.

⁶ Opplysninger om tilstand og miljømål kan hentes fra databasen Vann-Nett. Opplysninger om utført/pågående overvåking kan hentes fra databasen Vannmiljø.

⁷ Se vannforskriftens vedlegg V.

9.10 Er det behov for utvidet kartlegging eller overvåking av resipientene som følge av deponiet? Hvorfor/hvorfor ikke?

Nei.

Dette pga ingen forandring i strømning eller tilførsel av vann.

9.11 Er det/ vil det være utslipp av sanitært vann? Hvor går dette?

Nei.

Vedlegg:

- Kart med dagens nedbørsfelt, vannveger og nærliggende resipienter
- Håndtering av overflatevann under og etter deponering/utfylling (hvis ikke beskrevet utfyllende i søknadsskjemaet)
- Avtale for påslipp på kommunalt avløpsnett (hvis aktuelt)
- Beskrivelse og skisse over avskjærende grøfter (hvis ikke beskrevet i søknadsskjemaet)
- Redegjørelse for påvirkning til vannresipienter (angi eventuelle resipienter på kart)
- Beskrivelse og skisse/bilde av rensing
- Måleprogram
- Skisse/bilde av prøvetakingspunkt
- Rapport fra kartlegging og/eller overvåking av resipienter (hvis dette foreligger)

10 Trafikk

10.1 Oppgi navn og skissér veier som vil bli brukt til inn- og uttransport, om det er kommunal vei, fylkesvei eller statlig vei:

Gudbrandsdalsvegen (gamle E6). Ut og innkjøring som i dag, nord-sør på området.

10.2 Type og antall kjøretøy som vil kjøre inn og ut av anlegget per dag / per uke:

Lastebiler.

6 / 6

Avhengig av tilgang på egnede masser.

10.3 Redegjør/vurder trafikkbelastningen i nærområdet, og beskriv tiltak som er iverksatt / skal iverksettes for å redusere trafikkbelastningen:

God adkomst.

Gamle E6 har fått redusert trafikken med over 90 prosent etter at nye E6 kom.

Vedlegg:

- Skisse av veiene til inn- og uttransport på kart (hvis ikke beskrevet i søknadsskjemaet)
- Redegjørelse/vurdering av trafikkbelastningen i nærområdet, med beskrivelse av tiltak (hvis ikke beskrevet i søknadsskjemaet)

11 Støy

11.1 Oppgi støykilder (som gir støy til omgivelsene) i tabellen:

(Se på eksemplene og erstatt med egen drift)

Støykilder	Varighet per døgn	Varighet per uke	Karakter	Beregnet/målt?
Hjullaster	1/2 time	2,5 timer	Skuving, planering	Beregnet
1 lastebil	1/2 time	2,5 timer	Inn- og utkjøring, tømning	Nei, planlegges

11.2 Er det behov for støyberegning/-måling? Om ikke: Forklar hvorfor (beskriv eventuelle tiltak):

Nei.
Begrenset mengde.

11.3 Forekommer naboklager?

Nei.

11.4 Er det sannsynlig at naboer kan oppleve uakseptable støynivåer? Forklar.

Nei.

Vedlegg:

- Vurderinger/rapport av støyberegninger/støymålinger (hvis det er utført)

12 Støv

12.1 Oppgi støvkilder (som gir støv til omgivelsene) i tabellen:

(Se på eksemplene og erstatt med egen drift)

Støykilder	Varighet per døgn	Varighet per uke	Karakter	Beregnet/målt?
Hjullaster	1/2 time	2,5 timer	Skuving, planering	Beregnet
1 lastebil	1/2 time	2,5 timer	Inn- og utkjøring, tømming	Nei, planlegges

12.2 Er det behov for beregning/måling? Om ikke: Forklar hvorfor (beskriv eventuelle tiltak):

Nei.
Begrenset mengde.

12.3 Forekommer naboklager?

Nei.

12.4 Er det sannsynlig at naboer kan oppleve uakseptabelt nedfallsstøv? Forklar.

Nei.

Vedlegg:

- Vurderinger/rapport

13 Andre kilder til forurensning

13.1 Er det sannsynlig at det kan forekomme sjenerende lukt? Om så: Beskriv kilder og luktreduserende tiltak:

Nei.

13.2 Er det sannsynlig at det kan komme skadedyr (f.eks. rotter, grevling eller fugl) til anlegget? Om så: Beskriv kilder og tiltak for å redusere faren for dette:

Nei.

13.3 Hvilke tiltak er iverksatt/ planlegges iverksatt for å unngå rot/forsøpling/flygeavfall?

Det blir ingen søppel på området av dette, kun stein, grus og jord.

13.4 Er det andre kilder til forurensning som kan sjenere omgivelsene? Oppgi hvilke og beskriv tiltak for å redusere forurensningsfaren:

Nei.

14 Risikovurdering og beredskap

14.1 Oppgi mulige hendelser som er vurdert å ha størst risiko for forurensning (partikkelholdig avrenning til resipienter, støy, støv, mottak av masser som likevel inneholder helse- og miljøfarlige stoffer eller fremmede arter), og tiltak for å redusere faren⁸

(Se på eksemplene og erstatt med egen vurdering av egen virksomhet)

Hendelse	Årsak	Risiko	Tiltak
Støy	Maskiner i drift	Liten	Rutiner for arbeidstid. Snakke med naboene.
Støvutslipp til naboer	Mye drift i tørt vær	liten	Vanning, stans i aktivitet i stedet for drift

14.2 Har dere utarbeidet beredskapsplan for ekstraordinære utslipp (akuttutslipp)?

Generell beredskapsplan.
Absorbent i biler.
Varsle, stoppe, fjerne, lære.

⁸ Tabellen er ment som en enkel fremstilling av de største forurensningsmessige farene ved driften, og tilfredsstillende ikke kravene til en risikovurdering i henhold til internkontrollforskriften. Risikovurdering er ofte tema på tilsyn.

15 Avslutning og tilbakeføring

15.1 Hva skal området tilbakeføres til etter endt deponering/drift?

Næringsareal, utvikling av næringstomter, som det er godkjent til.

15.2 Beskriv kort planene for avslutning⁹ (grøfting, mindre arrondering, utbedring av setninger, revegetering, overvåking i resipient, åpning av bekk og lignende):

Avretting så området får en enhetlig godkjent høyde.

15.3 Antatt tidsbruk (måned/år) på avslutningsfasen:

1 dg.

Anlegget er ferdig fortløpende. Dokumentere fortløpende med bilder.

Da anlegget er ferdig tegnes, beskrives og fotograferes det ferdige området.

Vedlegg:

- Avslutningsplan

⁹ Avslutningsfase: Tiden fra all deponering opphører (innkjøring av masser er stoppet) og frem til deponiet er ferdigstilt/opparbeidet i henhold til fastsatte krav.

16 Dato og underskrift

Sted: Vinstra

Dato: 04.07.2024

Underskrift: AHSCO Entreprenør as. Arne Helge Stø. Sign.

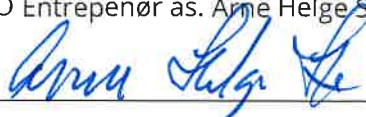
Ahsco Entreprenør AS

Gudbrandsdalsvegen 307

2640 Vinstra

Tlf. 90 95 77 20

Org.nr. 919 738 650



17 Oversikt over vedlegg

Vedleggsnummer (fylles ut av søker)	Navn på vedlegg (endres ved behov)	Punkt i skjemaet	Påkrevd
Vedlegg som nevnes i søknadsskjemaet:			
1-3	Kart i ulike størrelser	5	Ja
4	Adresseliste	5	Ja
	Områdebeskrivelse	5.6	Hvis ikke beskrevet i skjemaet
	Konsekvensutredning	5.7	Hvis utført
5	Reguleringsplankart	6	Ja, hvis regulert
5	Reguleringsbestemmelser	6	Ja, hvis regulert
5	Planbeskrivelse	6	Hvis utført
	Annet samtykke	6	Hvis ikke regulert
6	Kart med nye koter og/eller tverrprofiler for terreng etter oppfylling	7	Ja
6	Skisse og beskrivelse av anleggets utforming	7.3	Ja
	Beskrivelse av mottakskontroll	8.9	Hvis ikke beskrevet utfyllende i skjemaet
	Driftsplan	8.11	Ja
7	Kart med dagens nedbørsfelt, vannveger og nærliggende resipienter	9.1	Ja
	Håndtering av overflatevann under og etter deponering/utfylling	9.2	Hvis ikke beskrevet utfyllende i skjemaet
	Påslippsavtale	9.3	Hvis aktuelt
	Beskrivelse og skisse av avskjærende grøfter	9.4	Hvis ikke beskrevet i skjemaet
7	Påvirkning på vannresipienter	9.7	Ja
6	Beskrivelse og skisse av rensemetode	9.8	Ja
6	Måleprogram	9.9	Ja
6	Skisse av utslippspunkter	9.9	Ja
	Rapport fra kartlegging/overvåking	9.10	Hvis utført
	Skisse/kart over veier	10.1	Hvis ikke beskrevet i skjemaet
	Redegjørelse for trafikkbelastningen	10.3	Hvis ikke beskrevet i skjemaet
	Størrapport	11	Hvis utført
	Størrapport	12	Hvis utført
8	Avslutningsplan	15.2	Ja
Andre vedlegg:			
9	Tverrprofiler til avslutningsplan		
10	Tillatelse til fylling fra 2018		

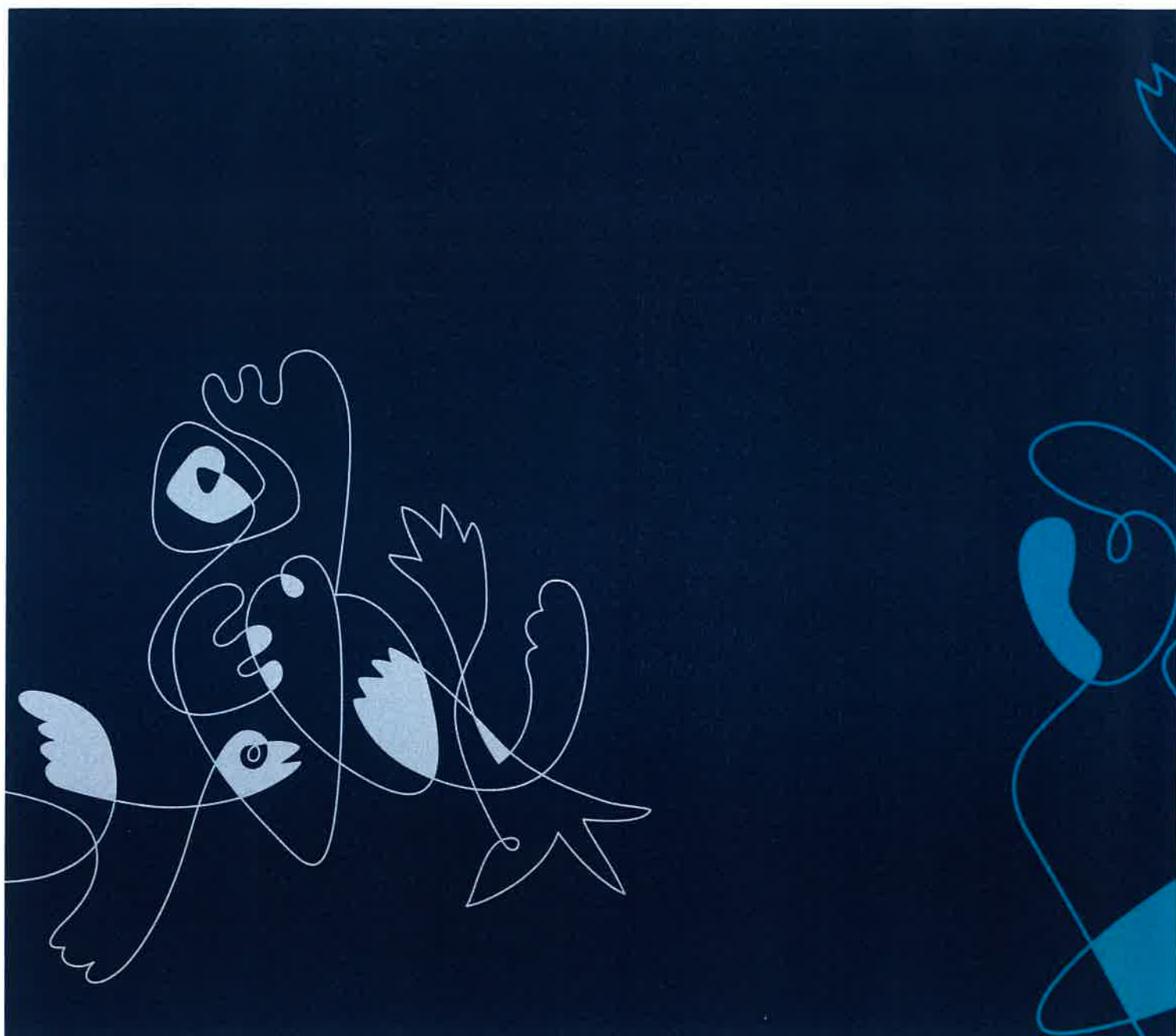
Statsforvalteren i Innlandet

Besøksadresser: Gudbrandsdalsvegen 186, Lillehammer | Parkgata 36, Hamar

E-postadresse sfinpost@statsforvalteren.no | Postadresse: Postboks 987, 2604 Lillehammer

Sentralbord: 61 26 60 00

www.statsforvalteren.no/innlandet



Fra: Morten Nordby[morten@ahsco.no]
Sendt: 12.08.2024 12:25:59
Til: Postmottak SFIN[sfinpost@statsforvalteren.no]
Tittel: 2024/8135 Lene Lund. Deponi rene masser.

Statsforvalteren ved Lene Lund.

Hei.

Viser til tilbakemelding mtp søknad om deponering av rene masser, deres referanse 2024/8135, med to punkter:

1.

Under punkt 5.2:

Eiendom med gnr 274, bnr 34 kan strykes fra søknaden. Dette området om fattes ikke av tillatelsen fra Nord-Fron kommune og berøres ikke av oppfyllingen.

2.

Under punkt 8.2:

Her har jeg glemt å skrive 5 dager, mandag til fredag.

Vennlig Hilsen
B.RGDS
Morten Nordby
91761711



Vi er en miljøfyrtårnbedrift. Fint om du ikke skriver ut denne eposten.







Adresseliste berørte naboer.

Innlandet fylkeskommune.

Bane Nor.

Gudbrandsdalsvegen 143, 145, 147.

Sygardsvegen 12, 14

Reguleringsplankart

[arealplaner.no | 5162017K > Plandokumenter](https://arealplaner.no/5162017K)



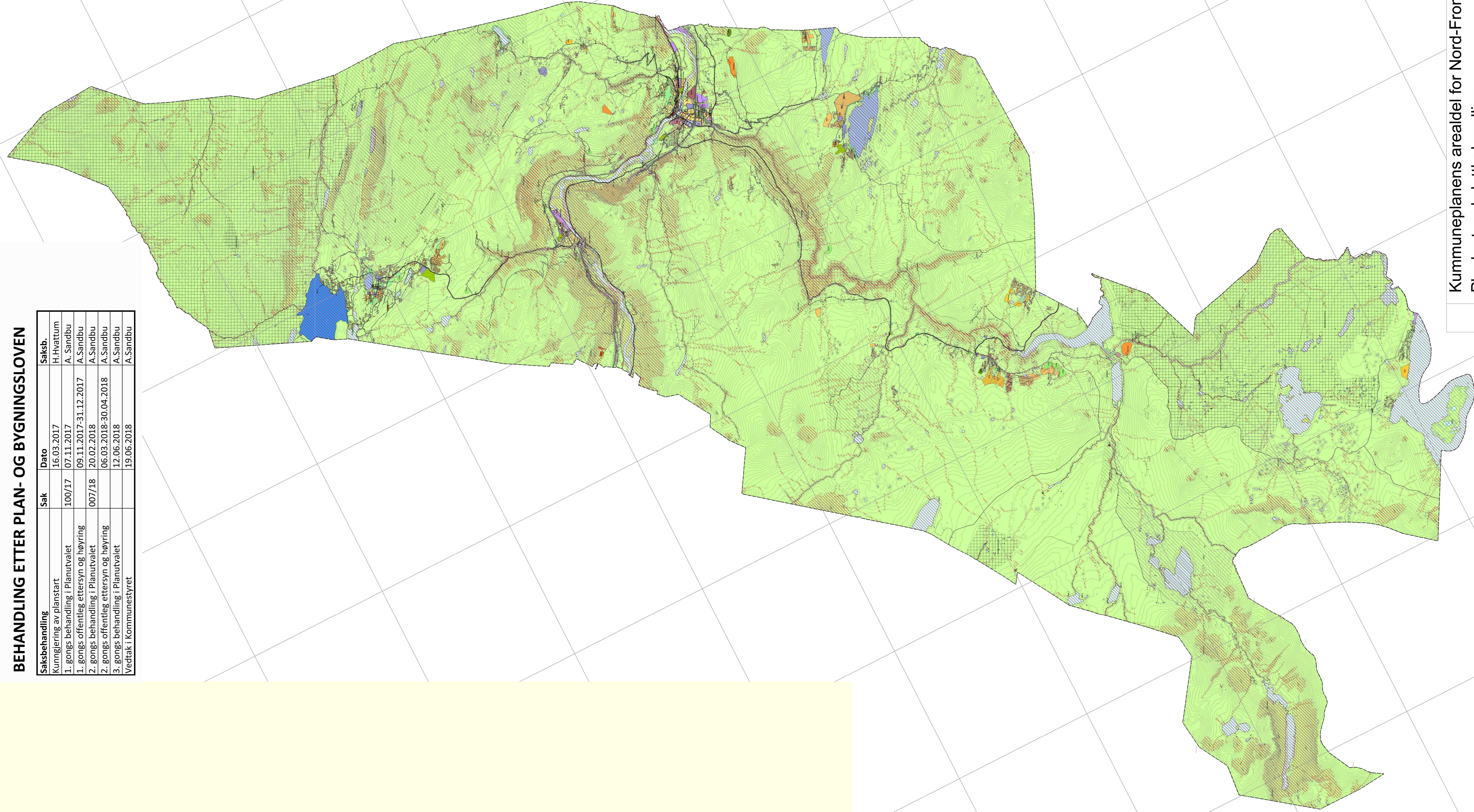
NORD-FRON KOMMUNE

KOMMUNEPLANENS AREALDEL 2018-2029

BEHANDLING ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

Saksbehandling	Sak	Dato	Saksb.
Kunngjøring av planstart		16.03.2017	H.-Hvattum
1. gongs behandling i Planutvalet	100/17	07.11.2017	A. Sandbu
1. gongs offentlig ettersyn og høyring		09.11.2017-31.12.2017	A. Sandbu
2. gongs behandling i Planutvalet	007/18	20.02.2018	A. Sandbu
2. gongs offentlig ettersyn og høyring		06.03.2018-30.04.2018	A. Sandbu
3. gongs behandling i Planutvalet		12.06.2018	A. Sandbu
Vedtak i Kommunestyret		19.06.2018	A. Sandbu

	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 1)
	Budsjetter (overordnede)
	Budsjetter (henlegg)
	Helse og omsorgstjenester (overordnede)
	Helse og omsorgstjenester (henlegg)
	Samferdselstjenester (overordnede)
	Samferdselstjenester (henlegg)
	Kultur og fritidstjenester (overordnede)
	Kultur og fritidstjenester (henlegg)
	Utdanningstjenester (overordnede)
	Utdanningstjenester (henlegg)
	Arbeids- og trykjestøtte (overordnede)
	Arbeids- og trykjestøtte (henlegg)
	Planleggingsmateriale (overordnede)
	Planleggingsmateriale (henlegg)
	Opplysningsmateriale (overordnede)
	Opplysningsmateriale (henlegg)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 2)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 3)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 4)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 5)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 6)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 7)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 8)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 9)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 10)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 11)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 12)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 13)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 14)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 15)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 16)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 17)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 18)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 19)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 20)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 21)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 22)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 23)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 24)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 25)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 26)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 27)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 28)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 29)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 30)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 31)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 32)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 33)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 34)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 35)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 36)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 37)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 38)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 39)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 40)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 41)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 42)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 43)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 44)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 45)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 46)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 47)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 48)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 49)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 50)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 51)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 52)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 53)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 54)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 55)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 56)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 57)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 58)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 59)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 60)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 61)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 62)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 63)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 64)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 65)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 66)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 67)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 68)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 69)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 70)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 71)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 72)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 73)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 74)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 75)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 76)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 77)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 78)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 79)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 80)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 81)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 82)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 83)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 84)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 85)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 86)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 87)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 88)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 89)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 90)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 91)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 92)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 93)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 94)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 95)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 96)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 97)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 98)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 99)
	Kommunestyret og rådg. (PBL 2008 § 1-7 NR. 100)



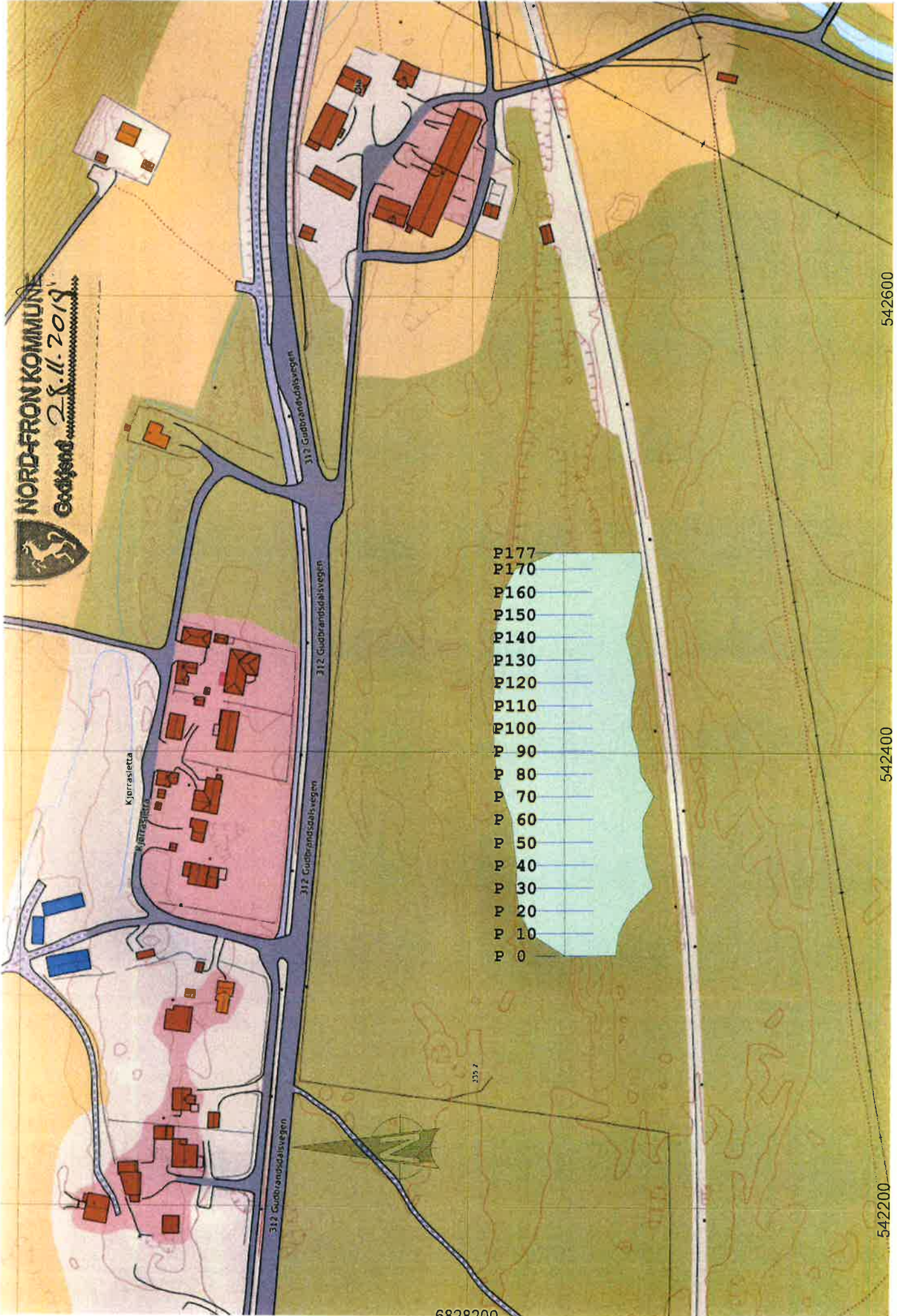
Kommuneplanens arealdel for Nord-Fron
Plankart ved sluttbehandling

07.06.2018

Målestokk 1:70000

Nord-Fron kommune





- P 177
- P 170
- P 160
- P 150
- P 140
- P 130
- P 120
- P 110
- P 100
- P 90
- P 80
- P 70
- P 60
- P 50
- P 40
- P 30
- P 20
- P 10
- P 0

542600

542400

542200

LAGTYPER

Fys.Gmi 1: Skannedata
Fys.Gmi 2: Terreng etter inngrep

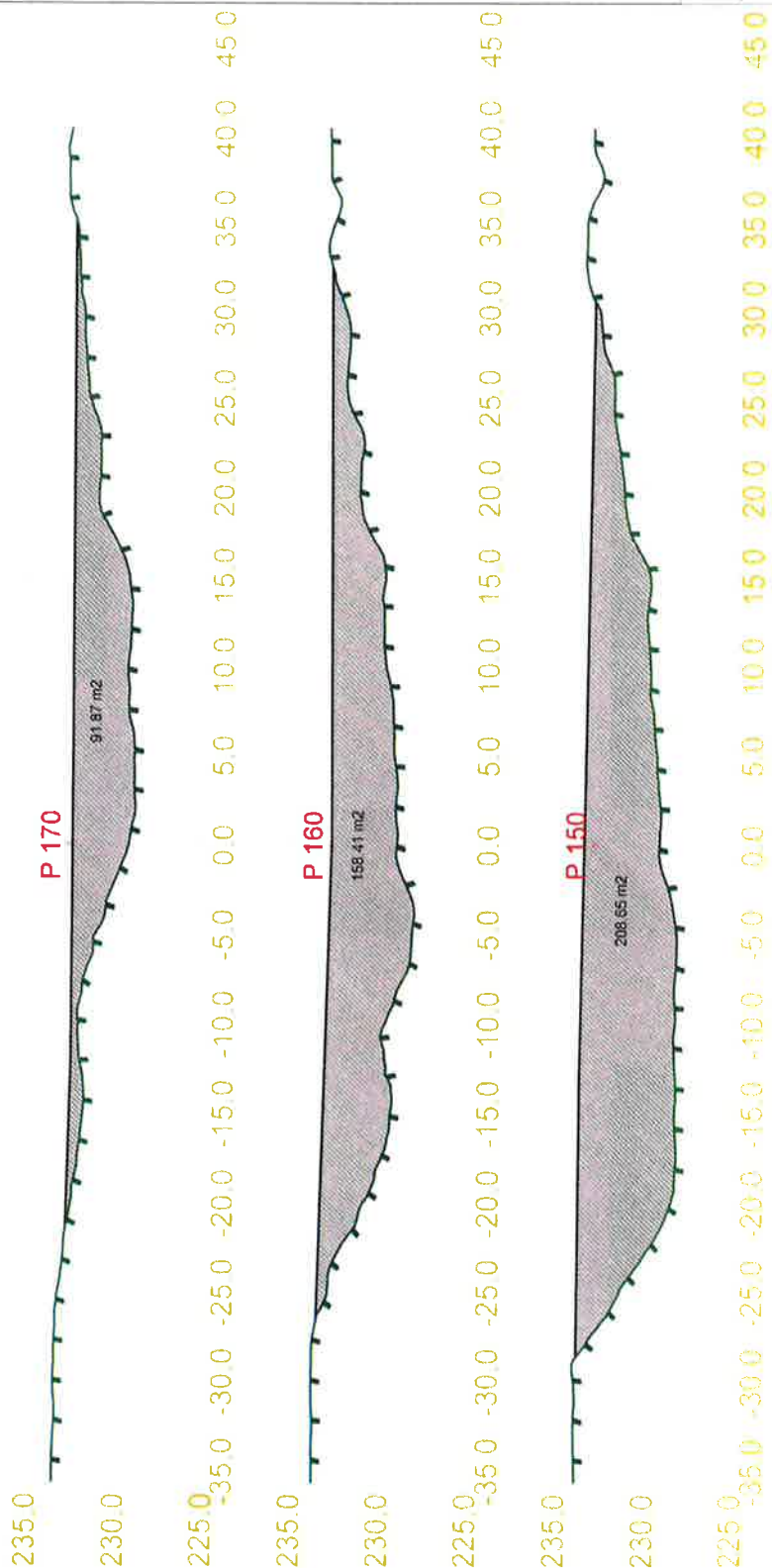


MASSETYPER

Masserapport for: Oppfyllingsområde.sfi
Standard: Ingen

100: Innkjørte masser

Profil Rå mengde
150.000 208.648 m²
160.000 158.413 m²
170.000 91.868 m²



08.11.2018
1:300

Øya næringsområde
Tverrprofiler

LAGTYPER

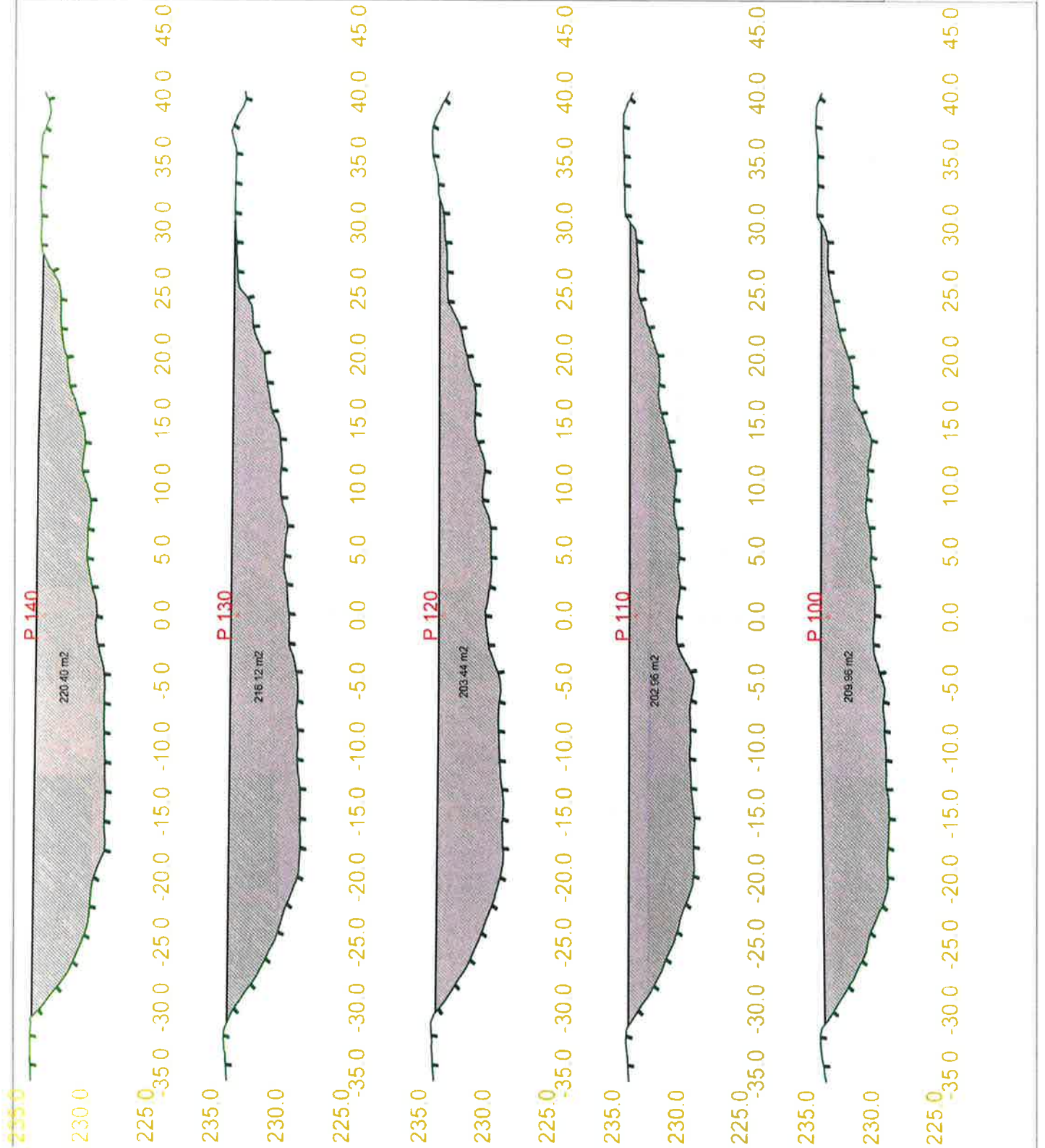
Fys.Gmi 1: Skanddata
Fys.Gmi 2: Terreng etter inngrep



MASSETYPER

Masserapport for: Oppfyllingsområde.sfi
Standard: Ingen

- 100: Innkjørte masser
- Profil Rå mengde
- 100.000 209.966 m²
- 110.000 202.962 m²
- 120.000 203.443 m²
- 130.000 216.123 m²
- 140.000 220.401 m²



08.11.2018

1:300

Øya næringsområde
Tverrprofiler

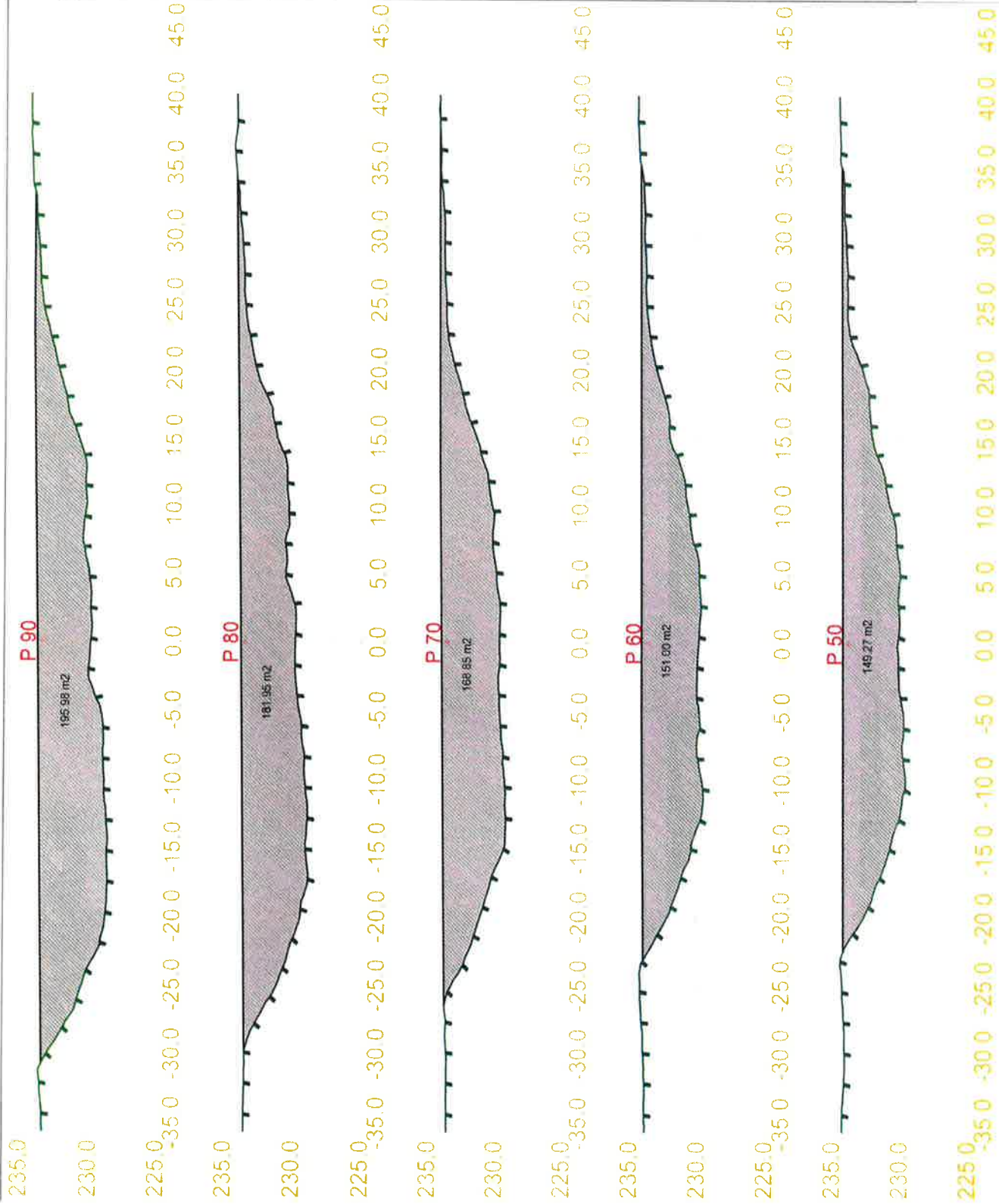
LAGTYPER



Fys Gmi 1: Skannedata
Fys Gmi 2: Terreng etter inngrep



NORD-FRON KOMMUNE
Godtjend 28.11.2018



MASSETYPER

Masserapport for: Oppfyllingsområde.sfi
Standard: Ingen

100: Innkjørte masser

Profil Rå mengde
50.000 149.274 m²
60.000 151.001 m²
70.000 168.853 m²
80.000 181.955 m²
90.000 195.984 m²



09.11.2018

1.300

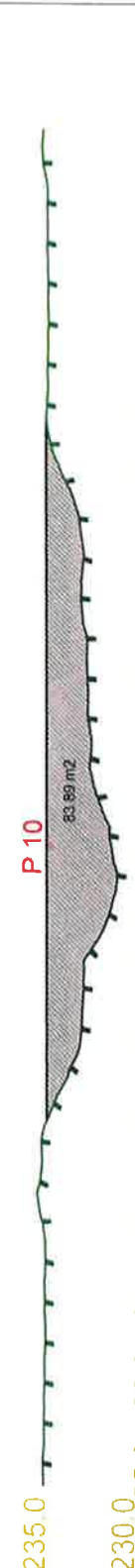
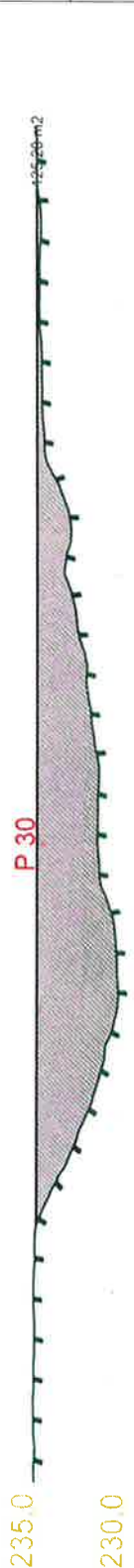
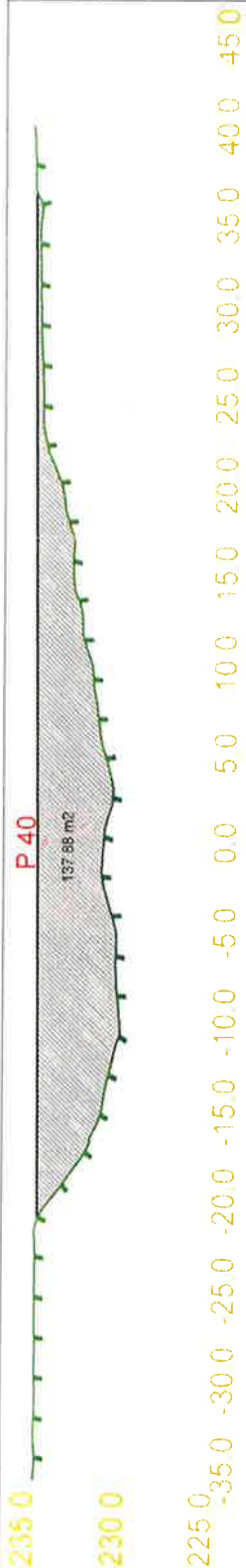
Øya næringsområde
Tverrprofiler

LAGTYPER

Fys.Gmi 1: Skannedata
Fys.Gmi 2: Terreng etter inngrep



NORD-FRON KOMMUNE
Godkjent 28.11.2018



MASSETYPER

Masserapport for: Oppfyllingsområde.sfi
Standard: Ingen

- 100: Innkjørte masser
- Profil Rå mengde
- 0.000 33.997 m2
- 10.000 83.892 m2
- 20.000 114.377 m2
- 30.000 125.196 m2
- 40.000 137.876 m2

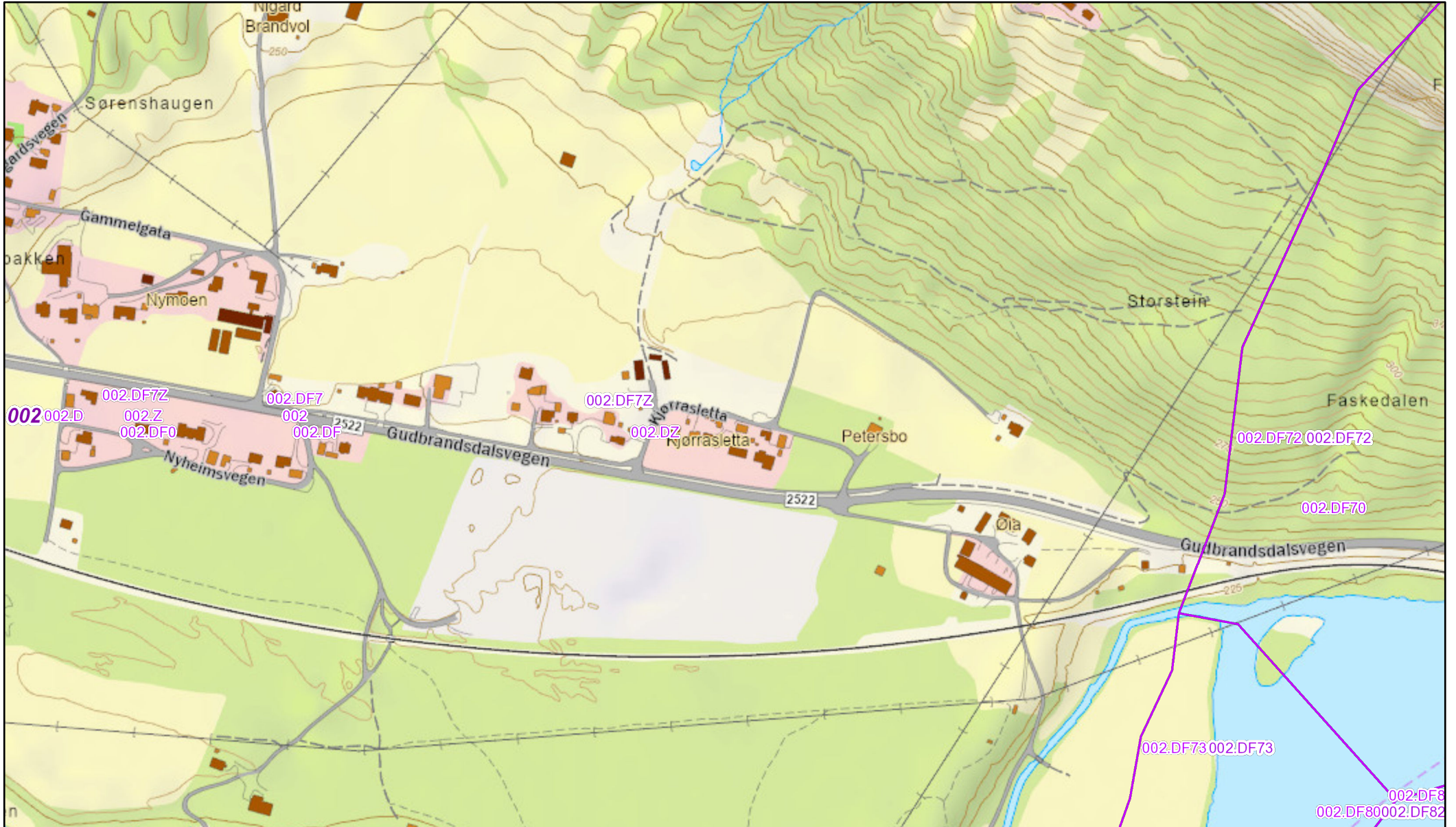


09.11.2018




1:300

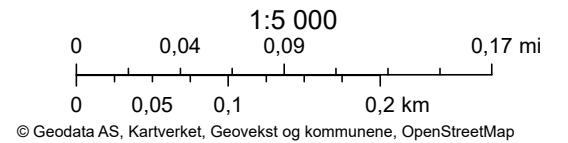
Øya næringsområde
Tverrprofiler

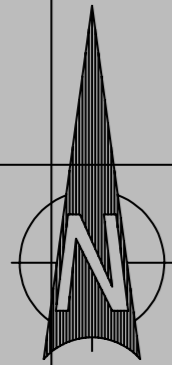
Karteksport




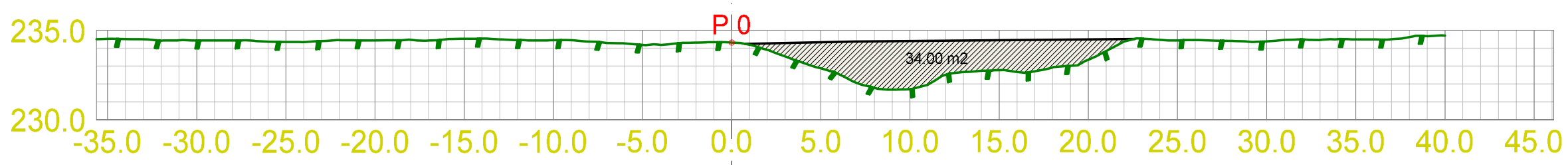
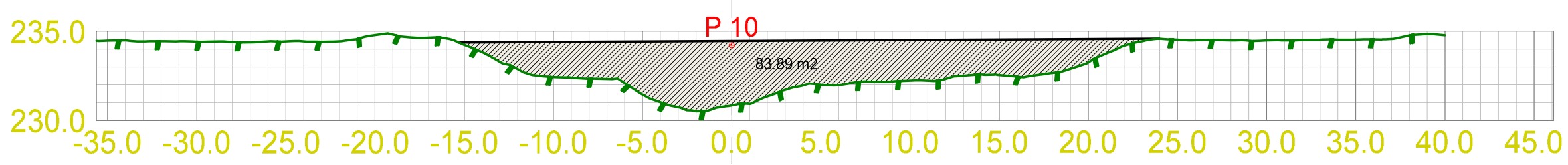
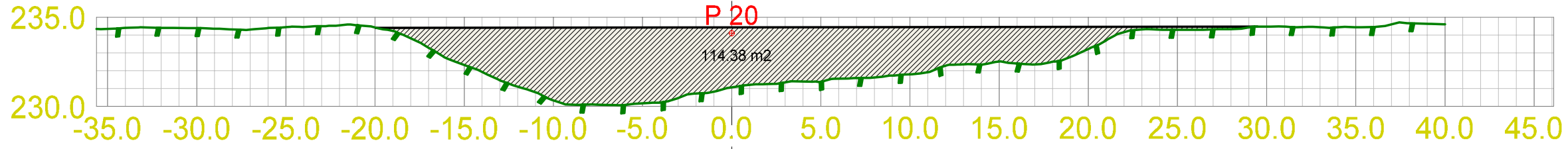
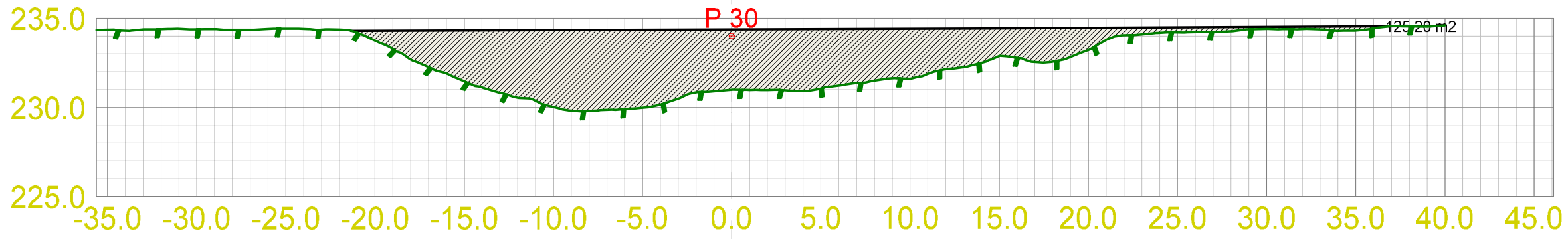
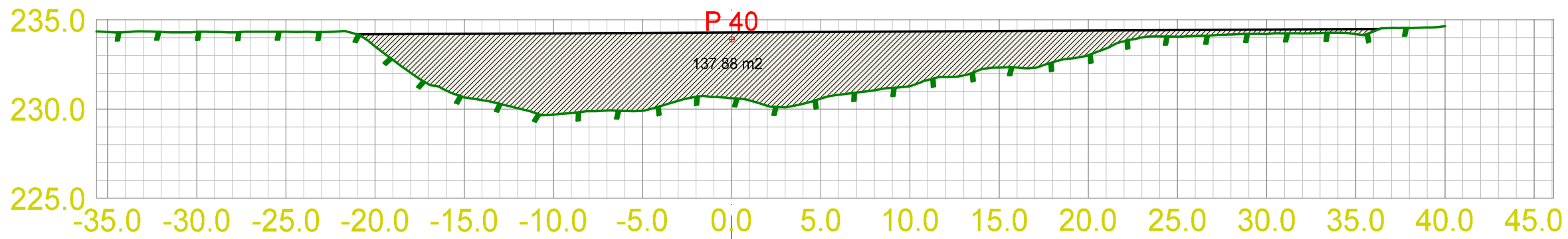
10.6.2024

-  Vassdragsomrade
-  REGINE_enhet
-  Hele_Hierarkiet





 <small>2640 Vinstra - Tlf. 61 29 05 75 - www.ahsko.no</small>			
Dato	Konstr./egnet	Godkjent	Målestokk
WGS84 UTM Sone 32		NN 2000 høyder	1:1000
Plantegning Avslutningsplan			Erstattet av: 901
Hemvisning:		Beregning:	



LAGTYPER

- Fys.Gmi 1: Skannedata
- Fys.Gmi 2: Terreng etter inngrep

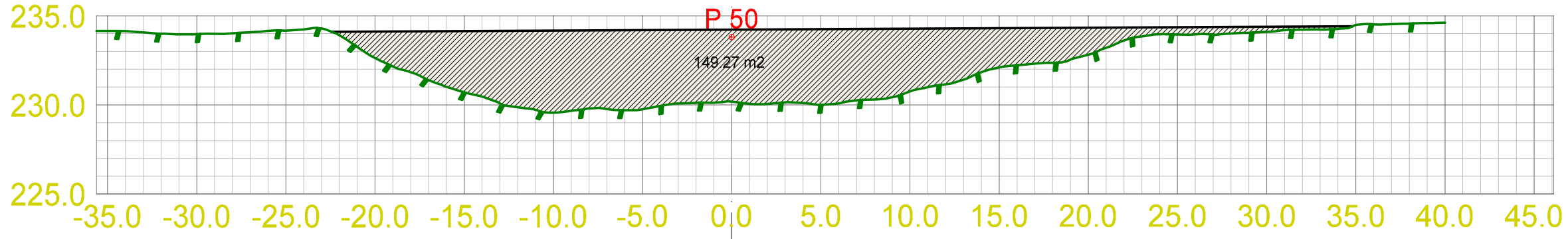
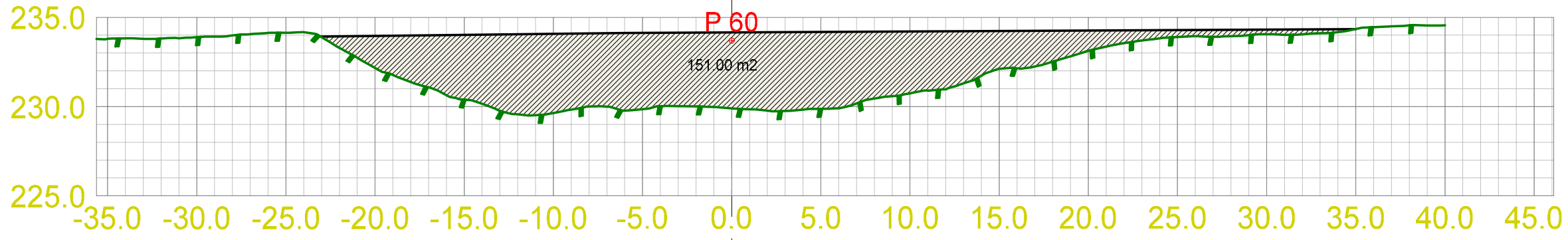
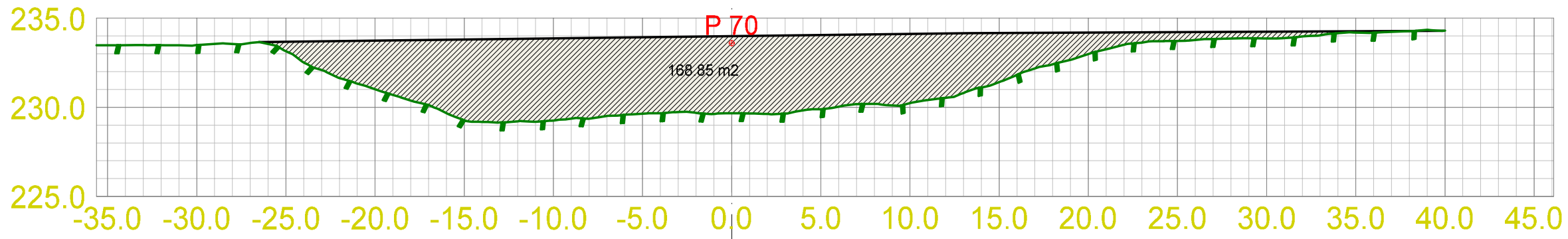
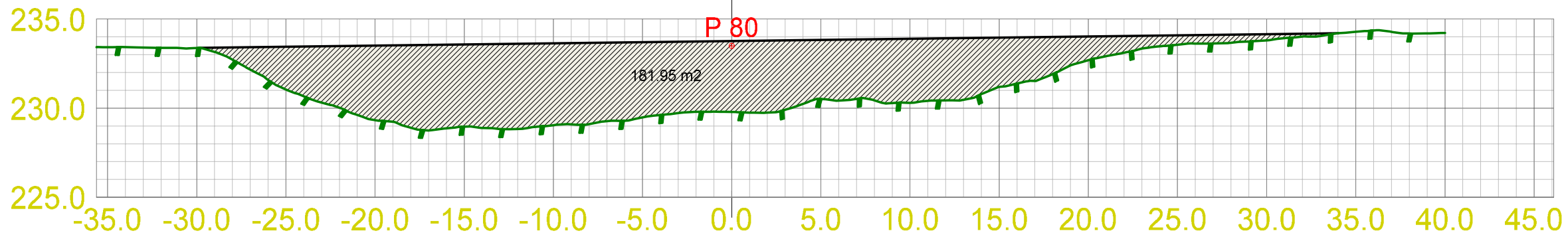
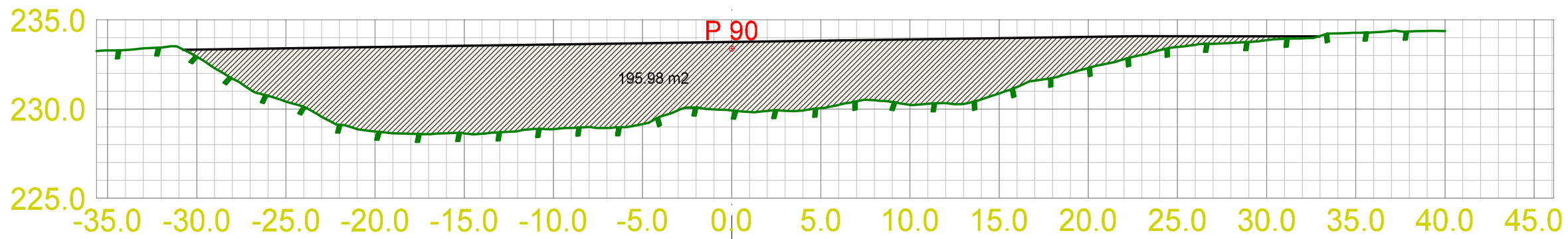
MASSETYPER

Masserapport for: Oppfyllingsområde.sfi
Standard: Ingen


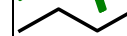
Profil	Rå mengde
0.000	33.997 m ²
10.000	83.892 m ²
20.000	114.377 m ²
30.000	125.196 m ²
40.000	137.876 m ²

2640 Vinstra • Tlf. 61 29 05 75 • www.ahsco.no

Dato 09.11.2018	Konstr./Tegnet	Godkjent	Målestokk 1:300
Øya næringsområde Tverrprofiler			Erstattet av: 302
Henvisning:		Beregning:	




LAGTYPER

 Fys.Gmi 1: Skannedata
 Fys.Gmi 2: Terreng etter inngrep

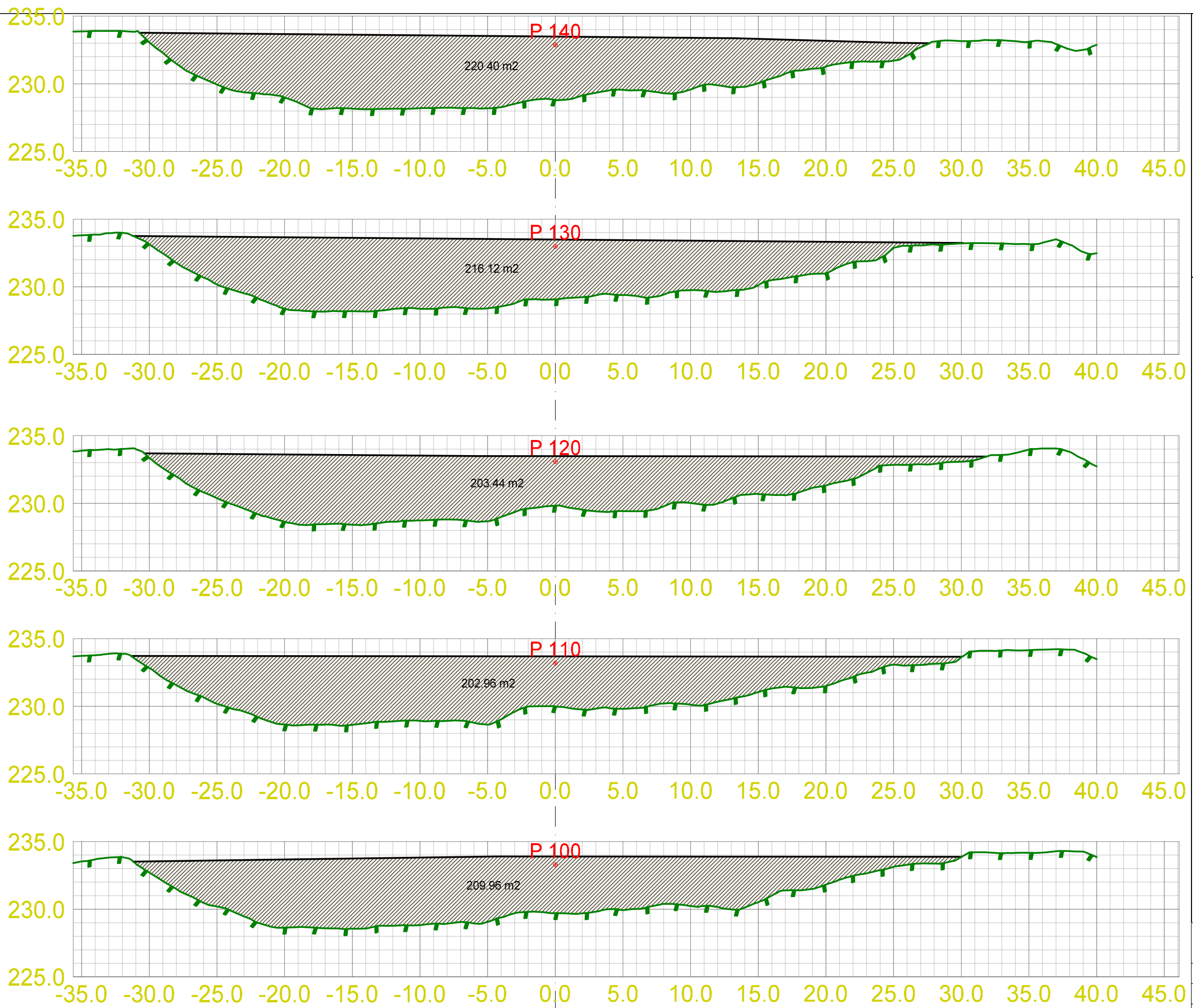
MASSETYPER

Masserapport for: Oppfyllingsområde.sfi
 Standard: Ingen

	100: Innkjørte masser
	Profil Rå mengde
	50.000 149.274 m ²
	60.000 151.001 m ²
	70.000 168.853 m ²
	80.000 181.955 m ²
	90.000 195.984 m ²



Dato: 09.11.2018	Konstr./Tegnet	Godkjent	Målestokk: 1:300
Øya næringsområde Tverrprofiler			Erstattet av: 302
Henvisning:		Beregning:	



LAGTYPER

Fys.Gmi 1: Skannedata
 Fys.Gmi 2: Terreng etter inngrep

MASSETYPER



Masserapport for: Oppfyllingsområde.sfi
Standard: Ingen

	100: Innkjørte masser
	Profil Rå mengde
	100.000 209.966 m ²
	110.000 202.962 m ²
	120.000 203.443 m ²
	130.000 216.123 m ²
	140.000 220.401 m ²

2640 Vinstra • Tlf. 61 29 05 75 • www.ahsco.no


Dato: 09.11.2018	Konstr./Tegnet	Godkjent	Målestokk: 1:300
Øya næringsområde Tverrprofiler			Erstattet av: 302
Henvising:	Beregning:		

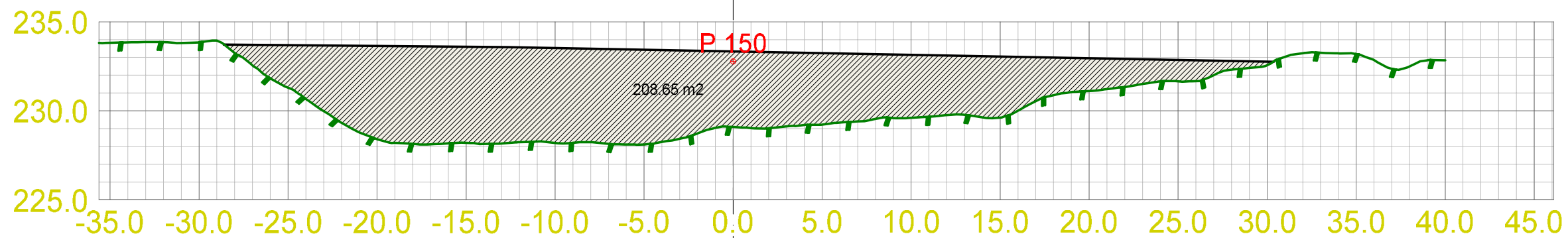
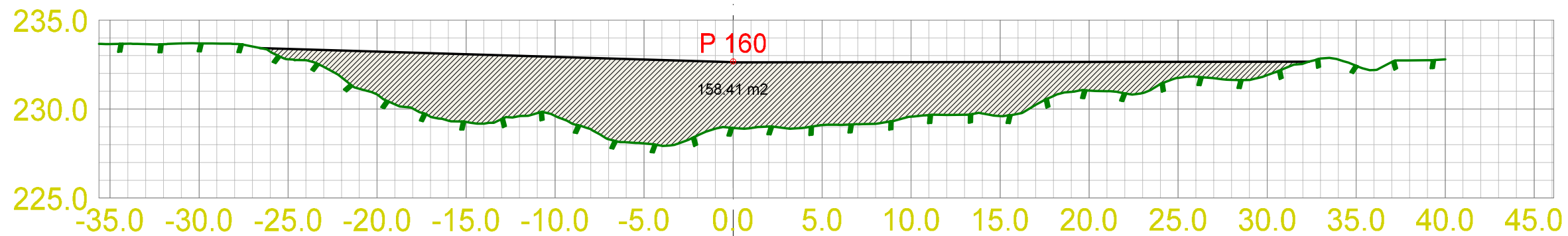
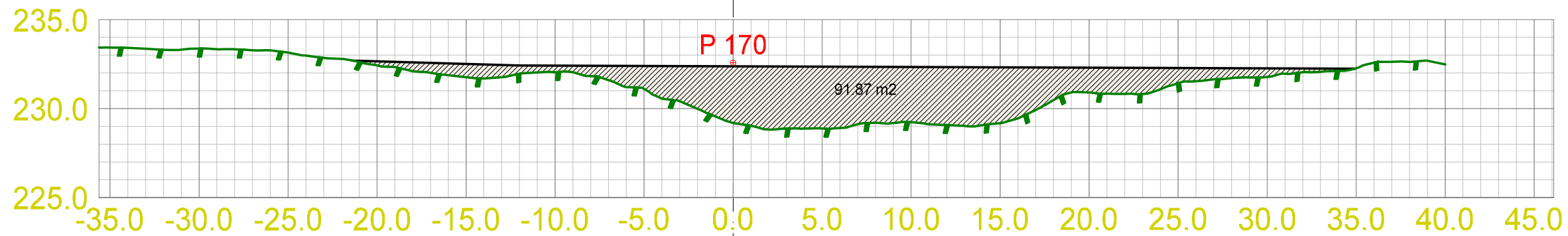
LAGTYPER

 Fys.Gmi 1: Skanndata
 Fys.Gmi 2: Terreng etter inngrep

MASSETYPER

Masserapport for: Oppfyllingsområde.sfi
 Standard: Ingen

 100: Innkjørte masser
 Profil Rå mengde
 150.000 208.648 m²
 160.000 158.413 m²
 170.000 91.868 m²



Dato	09.11.2018	Konstr./Tegnet	Godkjent	Målestokk	
				1:300	
Øya næringsområde				Erstattet for:	Erstattet av:
Tverrprofiler				302	
Henvising:	Beregning:				

Vedtaksdato : 28.11.2018
Vår ref. : 18/19984

Saksbeh. : Ivan Wattum
Telefon : 61216163
E-post : post@nord-fron.kommune.no



Nord-Fron
kommune

Delegert sak

Ahsco Eiendom AS
Gudbrandsdalsvegen 307
2640 VINSTRA

Nedregate 50
2640 Vinstra

Telefon
61 21 61 00

Telefaks
61 21 61 01

E - p o s t
postmottak@
nord-fron.
kommune.no

www.
nord-fron.
kommune.no

Bankgiro
2095.06.05775

Bankgiro skatt
6345.06.05168

Tillatelse til fylling etter masseuttak på gnr 278 bnr 7 og gnr 274 bnr 22

Utval
Planutval

Saksnr
208/18

Vedtak:

I medhold av plan- og bygningslova §§ 20-1, 20-2 og 20-3, samt vilkår gitt under, blir søknad om tillatelse til fylling etter masseuttak på eiendommene gnr 278 bnr 7 og gnr 274 bnr 22 godkjent.

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til fylkesmannen i Oppland, jf forvaltningslovens § 28. Klagefristen er 3 uker fra meldingen om vedtaket er mottatt. Klagen må være skriftlig og begrunnet, og skal sendes til Nord-Fron kommune, Nedregt 50, 2640 Vinstra eller post@nord-fron.kommune.no .

Bakgrunn for saka:

Søknad om tillatelse til fylling etter masseuttak etter plan- og bygningslova §§ 20-1, 20-2 og 20-3, med tilhørende dokumentasjon, var komplett, og dermed klar for behandling, 13.11.2018. Eiendommen ligger innenfor område avsatt til næringsvirksomhet i arealdelen i kommuneplanen 2018 - 2029.

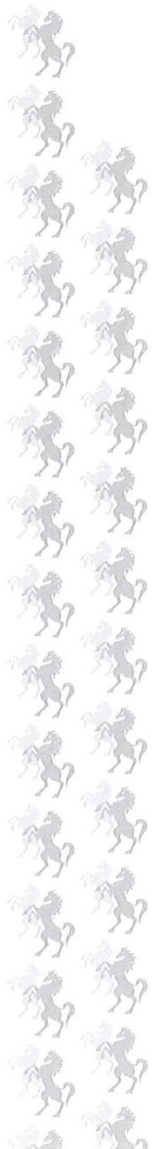
Vilkår:

Tiltaket skal plasseres som vist på godkjent situasjonsplan. Ved avvik i plasseringen på mer enn 0,5 m i forhold til inntegnet tiltak på godkjent situasjonsplan, må det sendes nytt nabovarsel og søkes om endring av tillatelse. Endring av tiltakets størrelse eller utseende krever alltid nytt nabovarsel og søknad om endring av tillatelse.

Fyllingen skal ikke overstige godkjente tegninger. Det er ikke tillatt å lagre overskuddsmasser på eiendommene uten særskilt tillatelse etter plan- og bygningsloven.

Byggherren må selv se til at arbeidet ikke er i strid med plan- og bygningslovgivningen.

Arbeidet må ikke medføre nye/endrede avkjøringsforhold.



Alle søknadspålitige tiltak skal avsluttes med ferdigattest, jf pbl § 21-10. Sammen med søknad om ferdigattest skal det legges ved dokumentasjon for utført sluttkontroll, jf pbl § 24-2.

Er byggearbeidet ikke satt i gang senest 3 år etter at tillatelsen er gitt, faller tillatelsen bort. Det samme gjelder dersom arbeidet stopper opp i lengre tid enn 2 år, jf pbl §21-9. Disse fristene kan ikke forlenges. Tillatelsen gjelder inntil området er fylt igjen i samsvar med godkjente tegninger forutsatt at tiltaket iverksettes innen 3 år etter at tillatelsen er gitt.

Nord-Fron kommune fører tilsyn i samsvar med pbl § 25-1, og vi gjør oppmerksom på at det kan bli ført tilsyn med alle deler av tiltaket. Tilsyn kan bli gjennomført enten som varsla tilsyn eller som uanmeldt tilsyn.

Dersom det ved tiltak i marka blir funnet automatisk freda kulturminner, skal arbeidet straks opphøre dersom de berører kulturminnene eller sikringssonen rundt de på fem meter, jf lov om kulturminner § 8. Melding skal snarest, og uten ugrunnet opphold, sendes til kulturminnemyndighetene i Oppland fylkeskommune slik at vernemyndighetene kan komme på befaring og ta stilling til om tiltaket kan fortsette, og eventuelle vilkår for dette.

Med helsing

Egil Tofte
virksomhetsleiar
Areal og næring

Ivan Wattum
saksbehandlar

Godkjend og sendt ut utan underskrift iht. interne rutinar.

Vedlegg:

- Godkjente tegninger 278 7