



## Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for Norsk Gjenvinning Metall AS avd. Nyhavna

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. §§ 16 og 29 og forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) § 4-7, og endret i medhold av § 18. Tillatelsen med senere endringer er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen.

Tillatelsen erstatter tidligere tillatelsesdokumenter. Tillatelsen er gyldig til 31.12.2025.

Hvis bedriften ønsker å foreta endringer i driftsforhold som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må bedriften i god tid på forhånd søke om endring av tillatelsen. Bedriften bør først kontakte forurensningsmyndigheten for å avklare behovet for slik endring.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 2 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Statsforvalteren kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

### Bedriftsdata

Bedrift	Norsk Gjenvinning Metall AS avd Trondheim
Beliggenhet/gateadresse	Kobbesgate 12, 14, 18 (Nyhavna), Trondheim
Postadresse	Postboks 567 Skøyen, 0214 Oslo
Org. nummer (bedrift)	980 888 460 (983 413 161)
Kommune og fylke	Trondheim kommune, Trøndelag fylke
Gårds- og bruksnummer	Gnr./bnr. 439/30, 439/31, 439/33
Lokalisering av anlegg	UTM sone 32, øst: 570883, nord: 7035531
NACE-kode og bransje	38.320 Sortering og bearbeiding av avfall for metallgjenvinning
Kategori for virksomheten <sup>1</sup>	5.5 Midlertidig lagring av farlig avfall med en totalkapasitet på mer enn 50 tonn

### Statsforvalterens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Saksnummer
2018.1092.T	50001.02006.01	2018/1742

Tillatelse første gang gitt: 13.12.2010	Tillatelse sist revidert (§ 18 tredje ledd): 17.12.2018	Tillatelse sist endret: 30.05.2024
Marit Lorvik (e.f.) seksjonsleder Klima- og miljøavdelingen	Ida Frøya Svendsen senioringeniør Klima- og miljøavdelingen	
<i>Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen underskrift</i>		

<sup>1</sup> Jf. forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) av 06.01.2004, nr. 931, kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven

**Endringslogg**

<b>Endringsnr.</b>	<b>Endringer av</b>	<b>Punkt</b>	<b>Beskrivelse</b>
---	13.12.2010	Alt	Tillatelse første gang gitt.
---	17.12.2018	Alt	Revisjon.
1	18.12.2020	---	Forlenget drift til 1. mars 2021.
2	02.03.2021	---	Forlenget drift til 31. desember 2022.
2	02.03.2021	1 og 1.1	Kasserte blybatterier tillatt.
2	02.03.2021	2.7	Krav om finansiell sikkerhet for farlig avfall lagt til.
2	02.03.2021	2.10	Krav om best tilgjengelige teknikker lagt til.
2	02.03.2021	9	Krav om energiledelse og -overskudd lagt til.
2	02.03.2021	15	Krav om rapportering i Altinn lagt til.
2	02.03.2021	16.3	Krav om fase 2-undersøkelse lagt til.
2	02.03.2021	Vedlegg	Liste over prioriterte stoffer oppdatert.
3	05.07.2022	---	Forlenget drift til 31. desember 2025
4	30.05.2024	1 og 1.1	Økt årlig mengde farlig avfall.
4	30.05.2024	16.3	Ny frist for innsending av tilstandsrapport.
4	30.05.2024	Vedlegg	Liste over prioriterte stoffer oppdatert.

## Innhold

<b>1 Tillatelsens ramme .....</b>	<b>5</b>
1.1 Avfallstyper, aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider .....	5
1.2 Avfall som ikke omfattes av tillatelsen .....	5
1.3 Driftstid og gjeldende planbestemmelser .....	6
<b>2 Generelle vilkår .....</b>	<b>6</b>
2.1 Utslippsbegrensninger .....	6
2.2 Plikt til å overholde grenseverdier .....	6
2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig .....	6
2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold.....	6
2.5 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare.....	7
2.6 Internkontroll.....	7
2.7 Finansiell sikkerhet .....	7
2.8 Krav til kompetanse .....	7
2.9 Plikt til å forebygge vedlikehold .....	8
2.10 Best tilgjengelig teknologi .....	8
2.11 Journalføring .....	8
<b>3 Utforming av anlegget/lagring av avfall .....</b>	<b>9</b>
3.1 Inngjerding .....	9
3.2 Overvann .....	9
3.3 Dekke .....	9
3.3.1 Vedlikehold av dekke.....	9
3.3.2 Oppsamling og dekke ved forurenset avrenning .....	9
3.4 Tak og vegger.....	9
<b>4 Mottak av avfall.....</b>	<b>10</b>
4.1 Krav til behandling og håndtering, inkludert lagring av avfall .....	10
4.2 Mottakskontroll .....	10
4.3 Informasjon til kunder.....	10
<b>5 Håndtering av avfall/lagring av avfall .....</b>	<b>11</b>
5.1 Gjenvinning og bruk av avfall .....	11
5.2 EE-avfall .....	11
5.3 Farlig avfall .....	11
5.3.1 Deklarering .....	11
5.4 Kasserte kjøretøy.....	11
5.4.1 Lagring og håndtering .....	11
5.4.2 Miljøsanering .....	12
5.5 Sluttdisponering .....	13

<b>6 Hensyn til nærmiljø</b> .....	<b>13</b>
6.1 Innsyn .....	13
6.2 Forsøpling.....	13
6.3 Skadedyr og fugl.....	13
6.5 Naboklager.....	14
<b>7 Utslipp til vann</b> .....	<b>14</b>
7.1 Utslippspunkt.....	14
7.2 Overflatevann .....	14
7.3 Sanitært avløpsvann .....	15
7.4 Utslppsreducerende tiltak.....	16
7.5 Oversikt.....	16
<b>8 Utslipp til luft</b> .....	<b>16</b>
8.1 Lukt.....	16
8.2 Støv.....	16
<b>9 Energi</b> .....	<b>16</b>
9.1 Energiledelse.....	16
9.2 Utnyttelse av overskuddsenergi.....	17
<b>10 Grunnforurensning og forurensede sedimenter</b> .....	<b>17</b>
<b>11 Kjemikalier</b> .....	<b>17</b>
<b>12 Støy</b> .....	<b>18</b>
<b>13 Avfall</b> .....	<b>19</b>
<b>14 Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning</b> .....	<b>19</b>
13.1 Miljørisikoanalyse.....	19
13.2 Forebyggende tiltak .....	19
13.3 Etablering av beredskap .....	19
13.4 Varsling av akutt forurensning .....	20
<b>15 Rapportering til Statsforvalteren</b> .....	<b>20</b>
<b>16 Miljøovervåking</b> .....	<b>21</b>
16.1 Overvåking av resipienter .....	21
16.2 Overvåking etter vannforskriften.....	21
16.3 Tilstandsrapport om mulig forurensning av grunn og grunnvann .....	21
<b>17 Eierskifte</b> .....	<b>21</b>
<b>18 Nedleggelse</b> .....	<b>22</b>
<b>19 Tilsyn</b> .....	<b>22</b>
<b>VEDLEGG 1</b> .....	<b>23</b>

## 1 Tillatelsens ramme

[Endret 02.03.2021 og 30.05.2024]

Tillatelsen gjelder forurensning fra mottak og mellomlagring av visse typer avfall før videreforsendelse, jf. punkt 1.1.

Årlig mottak (kalenderår) av avfall skal ikke overstige 33 000 tonn ordinært avfall og 1 500 tonn farlig avfall. Maksimal mengde avfall lagret på virksomhetens område skal ikke overstige 4 300 tonn ordinært avfall og 100 tonn farlig avfall.

Dersom mengden avfall overstiger rammene i tillatelsen skal virksomheten søke om endring av tillatelse, selv om utslippene ligger innenfor de fastsatte grensene.

### 1.1 Avfallstyper, aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider

[Endret 02.03.2021 og 30.05.2024]

Oversikt over avfallstyper med tilhørende aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider som er omfattet av tillatelsen fremkommer i følgende tabell:

Aktivitet	Aktivitet	Maksimal lagringsmengde (samtidig)	Maksimal årlig mottaksmengde	Maksimal lagringstid
<b>Ordinært avfall</b>				
Returmetaller	Mottak, mellomlagring, sortering, behandling	3 500 tonn	25 000 tonn	12 måneder
Elektrisk og elektronisk avfall (EE-avfall)	Mottak, sortering, omlasting, mellomlagring	500 tonn	5 000 tonn	12 måneder
Kasserte kjøretøy	Mottak, miljøsanering, pressing, mellomlagring	250 tonn kasserte kjøretøy 50 tonn tyngre kasserte kjøretøy	2 500 tonn kasserte kjøretøy 500 tonn tyngre kasserte kjøretøy	12 måneder
SUM		4 300 tonn	33 000 tonn	
<b>Farlig avfall</b>				
Kasserte blybatterier	Mottak, mellomlagring	100 tonn	1 500 tonn	12 måneder
SUM		100 tonn	1 500 tonn	

Mengden avfall som virksomheten lagrer skal til enhver tid være avgrenset til det som kan lagres på en forsvarlig måte etter kravene i denne tillatelsen. Krav til lagring er nærmere omtalt i tillatelsen.

### 1.2 Avfall som ikke omfattes av tillatelsen

Avfallstyper som ikke uttrykkelig fremgår i punkt 1.1 er ikke tillatt å motta på anlegget.

Tillatelsen omfatter ikke deponering eller permanent lagring av avfall.

### **1.3 Driftstid og gjeldende planbestemmelser**

Tillatelsen gjelder for ordinær drift mellom kl 06.00 og 21.00 mandag til fredag. Drift er ikke tillatt på lørdag, søndager eller offentlige hellig- eller høytidsdager.

Gjeldende plan er kommunedelplan for Nyhavna, datert 16.6.2016. Formålet med området der bedriften er etablert er endret fra industri til bymessig bebyggelse og variert arealbruk. Trondheim kommune har samtykket til drift av avfallsanlegg ut år 2025.

Drift inkluderer også all håndtering av containere, vedlikeholdsarbeider, inn- og uttransport av avfall, varer eller annen virksomhet som fører til støy.

## **2 Generelle vilkår**

### **2.1 Utslippsbegrensninger**

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen.

Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er fremkommet i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette fremgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårene.

### **2.2 Plikt til å overholde grenseverdier**

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som følger av normal drift i en slik grad at de kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

### **2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig**

All forurensning fra bedriften, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere sine utslipp, herunder støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår uttrykkelig er satt grenser for.

For produksjonsprosesser der utslippene er proporsjonale med produksjonsmengde, skal eventuell reduksjon av produksjonsnivået i forhold til det som er lagt til grunn i forbindelse med saksbehandlingen, medføre en tilsvarende reduksjon i utslippene.

### **2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold**

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert.

## 2.5 Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare

Dersom det som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter bedriften å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Bedriften skal så snart som mulig informere Statsforvalteren om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning. Akutt forurensning skal i tillegg varsles i henhold til punkt 13.4.

## 2.6 Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette<sup>2</sup>. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Plikt til å gjennomføre risikoanalyse med hensyn til akutt forurensning følger av punkt 13.1.

## 2.7 Finansiell sikkerhet

[Endret 02.03.2021]

Det vises til avfallsforskriften kapittel 11, vedlegg 4 nr. 4 om krav til etablering av finansiell sikkerhet. Virksomheten skal stille økonomisk sikkerhet for kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans eller betalingsproblemer.

Uten en godkjent finansiell sikkerhet kan det ikke mottas farlig avfall ved anlegget.

Dersom det driftsansvarlige selskapet overdras, fisjonerer/fusjonerer, får nye eiere med bestemmende innflytelse, på annen måte omdannes eller overfører den forurensede virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meddeles Statsforvalteren. Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før Statsforvalteren har mottatt og godkjent ny tilfredsstillende finansiell sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet. Tidligere driftsansvarlig selskap er ansvarlig etter tillatelsen frem til nytt driftsansvarlig selskap har etablert finansiell sikkerhet, og denne er godkjent av Statsforvalteren.

Virksomheten skal, hvert femte år eller oftere dersom Statsforvalteren krever det, vurdere om sikkerhetsstillelsen er tilstrekkelig til å dekke kostnadene med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans eller ved betalingsproblemer. Når vurderingen er foretatt, skal den rapporteres til Statsforvalteren i forbindelse med virksomhetens årsrapport.

## 2.8 Krav til kompetanse

Virksomheten plikter å påse at anlegg og installasjoner blir driftet av personer med nødvendig opplæring og kompetanse. Dette skal dokumenteres. Virksomheten skal ha tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko ved virksomheten.

---

<sup>2</sup> Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996, nr. 1127

Det personell som håndterer farlig avfall og EE-avfall plikter å ha nødvendig kunnskap og kompetanse om avfallet for å sikre forsvarlig håndtering. Virksomheten skal ha en dokumentert plan for hvordan kompetansen skal økes.

De personer som har sitt virke ved mottaket, skal ifølge planen holde seg oppdatert om gjeldende regler og normer, samt utvikle sin kompetanse om stoffer/avfall som kan leveres inn til mottaket.

Før behandling av kasserte elektriske- eller hybridbiler må personale ha dokumentert og godkjent relevant opplæring og kompetanse.

## **2.9 Plikt til å forebygge vedlikehold**

For å holde de ordinære utslippene på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp, skal virksomheten sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan virke inn på utslippene. System/rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert, jf. internkontrollforskriften § 5 andre ledd nr. 7.

## **2.10 Best tilgjengelig teknologi**

[Endret 02.03.2021]

Virksomheten er omfattet av IED-direktivet. Dette innebærer at virksomheten skal bruke best tilgjengelig teknologi (BAT - Best Available Techniques). Hva som til enhver tid blir regnet som BAT, vil variere. Det er virksomheten sitt ansvar å holde seg oppdatert om dette gjennom referansedokument (BREF – BAT Reference Documents) som EU utarbeider for de ulike bransjene. Virksomheten må jevnlig ta en gjennomgang av egen status ved å sammenligne med gjeldende BAT, og endre sine teknikker, der disse ikke er tilfredsstillende.

## **2.11 Journalføring**

Virksomheten skal føre ukentlig journal over alle returmetaller, kasserte kjøretøy og EE-avfall som mottas ved anlegget. Journalen skal omfatte alle nødvendige opplysninger for mottak, lagring, behandling og viderelevering. Det skal til enhver tid være en oversikt over avfallsmengder, fordelt på type, samt avfallets opprinnelse. Registrering av avfallet skal skje på vekt.

På bakgrunn av journalen skal virksomheten sikre at det er balanse mellom avfallsmengder inn til og ut av anlegget, samt avfall til behandling og på lager.

Journalen og dokumentasjonen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. Den skal oppbevares i minst tre år. Forurensningsmyndighetene kan pålegge bedriften å sende forurensningsmyndighetene eller andre som myndighetene bestemmer, kopi eller sammendrag av journaler.

Ved mottak og behandling av kasserte kjøretøy skal i tillegg behandling journalføres.



### 3 Utforming av anlegget/lagring av avfall

Virksomheten skal utforme alle bygninger, gjerder, dekke og liknende etter gjeldende lovverk og reguleringsbestemmelser, og eventuelt andre planbestemmelser for området.

Nærmere krav til utforming fremgår i etterfølgende punkt, samt under punkt 6 om hensyn til nærmiljø.

#### 3.1 Inngjerding

Anlegget skal være inngjerdet med solid, låsbar port. Skilt som tydelig viser hvem som er ansvarlig for anlegget og hvilke regler som gjelder ved anlegget skal settes opp ved adkomsten. Behov for innsynsreducerende tiltak skal avklares i samarbeid med Trondheim kommune.

#### 3.2 Overvann

Det skal ved behov etableres systemer for å hindre at overvann kommer inn på anlegget.

#### 3.3 Dekke

##### Tett dekke:

Behandling og håndtering, inkludert lagring, av følgende avfallstyper skal foregå på tett dekke:

- Farlig avfall
- Kasserte kjøretøy
- EE-avfall

##### Fast dekke:

Behandling og håndtering, inkludert lagring av returmetaller og eventuelle andre avfallstyper som kan føre til fare for avrenning skal minst foregå på fast dekke med oppsamling til avrenning.

Dersom risikovurderingen viser at det er nødvendig, skal behandling og håndtering, inkludert lagring, likevel skje på tett dekke.

##### 3.3.1 Vedlikehold av dekke

Virksomheten må gjennomføre regelmessig inspeksjon og vedlikehold av dekke.

##### 3.3.2 Oppsamling og dekke ved forurenset avrenning

Dersom det er fare for forurenset avrenning skal lagring foregå på tett dekke med egen oppsamling. Innendørs område skal være tett, eller koblet til tett tank uten avløp.

#### 3.4 Tak og vegger

Bygningsmessige tiltak som kreves for at anlegget kan tas i bruk for den aktivitet som er nevnt i denne tillatelsen og i samsvar med beskrevne vilkår, forutsettes gjennomført før tillatelsen trer i kraft.

##### Innendørs/lukket konteiner:

Behandling og håndtering, inkludert lagring, som kan føre til fare for lukt, støv, avrenning, samling av fugl, flygeavfall eller annen forurensning skal foregå innendørs (bygning med fire vegger og tak) eller lukket konteiner.

Virksomheten kan velge annen beskyttelse eller utføre tiltak for å hindre fare for nevnte forurensninger dersom virksomheten kan dokumentere at dette gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse.

#### Skjerming for vær og vind:

Følgende avfallstyper/-aktiviteter skal som et minimum lagres/foregå under tak og skjermet for vær og vind:

- Farlig avfall
- EE-avfall
- Miljøsanering av kasserte kjøretøy

Annen lagringsmåte kan benyttes dersom virksomheten kan dokumentere at den valgte lagringsmåten gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse. Dersom risikovurderingen tilsier at det er nødvendig skal behandling og håndtering, inkludert lagring, likevel skje innendørs (bygning med fire vegger og tak) eller i lukket konteiner.

## **4 Mottak av avfall**

### **4.1 Krav til behandling og håndtering, inkludert lagring av avfall**

All behandling og håndtering, inkludert lagring av EE-avfall og returmetaller skal foregå på en slik måte at det ikke oppstår forurensning. Anlegget skal drives slik at avfallet ikke blir lagret uforholdsmessig lenge. Lagringen av avfallet skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn og omløp.

Det skal ikke forekomme lagring slik at kvaliteten eller muligheten for gjenvinning blir redusert, eller at det er fare for selvantenning.

### **4.2 Mottakskontroll**

Alt EE-avfall, alle returmetaller og alle kasserte kjøretøy skal kontrolleres etter etablerte rutiner før/når det mottas på anlegget (mottakskontroll).

Anlegget skal drives slik at sporbarhet for innkommet avfall ivaretas. Eventuell innblanding av ulovlig avfall skal sorteres ut og leveres til anlegg med tillatelse til å ta imot slikt avfall. Ulovlig avfall skal registreres som avvik i internkontrollsystemet.

Mottakskontrollen skal også omfatte et aktivt system og rutiner som hindrer at slike forhold gjentar seg.

Virksomheten skal ha dokumentert mottakskontroll som sikrer at kasserte kjøretøy ikke fører til fare for forurensning. Kasserte kjøretøy skal miljøsaneres så snart som mulig etter mottak, og batteri skal tas ut.

### **4.3 Informasjon til kunder**

Virksomheten skal informere kunder om hvilke avfallstyper- og fraksjoner som er tillatt å levere til anlegget.

Det skal særlig informeres om at EE-avfall og farlig avfall ikke skal blandes med annet avfall eller returmetaller ved merking av konteinere, krav i kontrakter og avtaler, informasjon på nettsider og så videre.

## **5 Håndtering av avfall/lagring av avfall**

### **5.1 Gjenvinning og bruk av avfall**

Virksomheten skal legge til rette for størst mulig grad av sortering og gjenvinning av alt avfall. Særskilte krav til håndtering og lagring av enkelte avfallstyper fremgår i følgende punkter. Generelt skal alt avfall leveres til godkjent mottak.

### **5.2 EE-avfall**

Bedriften har tillatelse til å mellomlagre og sortere EE-avfall. Inkludert i begrepet sortering er også å skille farlige EE-komponenter fra ikke farlige EE-komponenter.

### **5.3 Farlig avfall**

Bedriften skal sørge for å drive virksomheten på en slik måte at den kan dokumentere for myndighetene at miljøfarlige væsker og annet farlig avfall fjernes fra vrakene senest før pressing og tas forsvarlig hånd om.

Håndteringen av miljøfarlige væsker og annet farlig avfall som medfølger de kasserte kjøretøyene eller genereres av virksomheten for øvrig, skal lagres slik at man unngår sammenblanding av ulike typer og unngår utslipp til resipient.

Mellomlagring av farlig avfall fra egen aktivitet skal skje i samsvar med gjeldende krav i avfallsforskriften kapittel 11.

Eventuell tanklagring skal skje i samsvar med forurensningsforskriften kapittel 18.

#### **5.3.1 Deklarering**

Ved levering av farlig avfall skal virksomheten ha etablert et system som sikrer at farlig avfall er deklarerer slik at den videre håndteringen kan skje på en forsvarlig måte, jf. avfallsforskriften § 11-12 og § 11-13. All deklarerer skal skje via [www.avfallsdeklarerer.no](http://www.avfallsdeklarerer.no). Deklareringen skal følge avfallet videre.

### **5.4 Kasserte kjøretøy**

For mottaks- og behandlingsanlegg for kasserte kjøretøy gjelder kravene i avfallsforskriften § 4-7.

#### **5.4.1 Lagring og håndtering**

Oppbevaring og behandling skal skje på en slik måte at det i størst mulig grad ikke blir påført skader på komponenter som inneholder væsker eller komponenter som kan gå til gjenbruk.

Usanerte kjøretøy skal ikke stables.

Sanerte kjøretøy med sammenpresset førerhus kan lagres maksimalt 3 stk. i høyden, maksimalt 5 meter høyt.

Nr.	Delprosess	Krav til fast dekke	Ikke krav til fast dekke	Kommentar
1	Mottak og parkering		x	Det forutsettes at oppholdstid er kort – maksimalt noen timer.
2	Sortering i forhold til kvalitet		x	Ingen oppholdstid
3	Lagring av utømte kjøretøy for delesalg	x		Ved demontering og deleplukk av usanerte vrak kreves fast dekke. Det samme gjelder der hvor kjøretøyet utsettes for annen ytre påvirkning som medfører fare for forurensning. Usanerte vrak skal ikke stables i høyden uten fast dekke. Skadede kjøretøy må lagres på sted med fast dekke før sanering.
4	Miljøsanering	x		Ved lavere temperaturer enn ca. - 5° C må sanering ikke foretas utendørs. Ved innendørs sanering bør kjøretøy/avfall akklimatiseres før tapping.
5	Oppstilling etter miljøsanering	x		Etter sanering skal vrakene tømmes helt for avfall ved etterdrypping på fast dekke. Oppstillingskapasitet for etterdrypp må tilpasses maksimalt antall kjøretøy som saneres ved lave temperaturer (ca. 0° C og lavere). Ved slike temperaturer kreves minst 24 timers oppstillingstid.
6	Lagring før pressing		x	Ved tilstrekkelig etterdrypping etter miljøsanering er det ikke påkrevet med fast dekke ved oppstilling før pressing.
7	Pressing	x		
8	Lagring av pressede kjøretøy før uttransport	x		Erfaringsmessig er det vanskelig å fjerne alt avfall før pressing. Det oppstår derfor alltid noe avrenning etter pressing. Arealbehovet for oppstilling av vrak etter pressing anses å være relativt begrenset. Hyppig pressing reduserer arealbehovet.

#### 5.4.2 Miljøsanering

Miljøsanering av kasserte kjøretøy skal minst følge kravene i avfallsforskriften kapittel 4, vedlegg 1 om kasserte kjøretøy. Det er tiltakshavers ansvar å følge med om vedlegg 1 til avfallsforskriften kap. 4 blir endret og følge opp eventuelle nye krav. Det forventes at det snart vil komme krav om fjerning av glass og store plastkomponenter.

Sanerte kjøretøy skal kortidslagres på tappeplassen for at eventuell væske som er igjen kan dryppe av.

Tillatelsen åpner ikke for selvplukk av deler eller salg av deler fra kasserte kjøretøy.

### **5.4.3 Pressing av kasserte kjøretøy**

Pressing av miljøsanerte kjøretøy skal kun foregå av vrakpresse med mulighet for oppsamling av væsker.

Sammenpressing av vrak før lagring, i påvente av mobil presse eller stasjonær pressing av vrakene på stedet, skal skje innenfor fastsatte støykrav.

Uttransport av pressa kjøretøy tillates kun innenfor ordinær driftstid.

## **5.5 Sluttdisponering**

Restavfall etter sortering skal leveres til godkjent anlegg. Avfall som blir levert til avfallsdeponi skal oppfylle kravene i avfallsforskriften kapittel 9, vedlegg II, jf. § 9-2<sup>3</sup>.

EE-avfall skal leveres til godkjent mottak eller behandlingsanlegg. EE-avfall som inneholder radioaktive kilder skal håndteres i samsvar med regelverk for Statens strålevern.

Tynnskrapstålet i bilvrakene skal leveres til godkjent mottak for fragmentering og gjenvinning av kasserte kjøretøy.

## **6 Hensyn til nærmiljø**

Avfallet skal behandles, håndteres og lagres slik at det ikke er skjemmende eller fører til fare for lukt, støv, avrenning, samling av fugl, flygeavfall eller annen forurensning eller andre ulemper for omgivelsene. Om nødvendig må tiltak iverksettes.

For anleggets tekniske utforming vises det til punkt 3.

### **6.1 Innsyn**

Håndtering av avfall skal skje på område som er utilgjengelig for uvedkommende. Virksomheten skal best mulig skjerme boenheter, nærområder og offentlig vei for skjemmende innsyn.

### **6.2 Forsøpling**

Nærmiljøet rundt anlegget skal ikke forsøples. Opprydding av skjemmende avfall fra anlegget skal skje fortløpende.

### **6.3 Skadedyr og fugl**

Anlegget skal drives på en slik måte at skadedyr og fugl unngås i størst mulig grad. Om nødvendig må tiltak iverksettes.

---

<sup>3</sup> Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall i virksomheter (avfallsforskriften)

## 6.4 Varsling

Ved planlagt driftsstans eller annen aktivitet som kan medføre ulemper til omgivelsene, skal Statsforvalteren og naboer varsles i god tid.

## 6.5 Naboklager

Naboklager skal avviksregistreres i internkontrollsystemet. Strakstiltak skal vurderes, om nødvendig iverksettes.

# 7 Utslipp til vann

Avfallet skal behandles, håndteres og lagres slik at det i minst mulig grad fører til avrenning eller forurensning av grunnen. Om nødvendig må tiltak iverksettes.

## 7.1 Utslippspunkt

Overflatevann fra bedriftens område skal føres til kommunens overvannsnett.

Rengjøring av dekke, gulv, containere og annet utstyr skal i størst mulig grad utføres ved bruk av tørre metoder.

## 7.2 Overflatevann

Avrenning av overflatevann fra virksomhetens utearealer skal håndteres slik at det ikke fører til skade eller ulempe for miljøet.

Alt vann som har vært i kontakt med avfall skal regnes som forurenset avløpsvann og skal ledes gjennom renseanlegg i form av sandfang og oljeutskiller.

Overflatevann som kan inneholde olje fra verksteder, kasserte kjøretøy eller returmetaller skal også renses tilfredsstillende i sandfang, oljeutskiller eller tilsvarende rensenhet slik at utslippsgrensene fastsatt i tabell 1 overholdes. Oljeutskilleren skal være dimensjonert for de faktiske vannmengdene som blir tilført.

For å sikre at renseanlegget med sandfang og oljeutskilleren overholder kravene til rensing må det utføres prøvetaking etter følgende rutiner:

Det skal foretas utslippsmålinger to ganger pr. år:

- Det skal være full produksjon/drift ved virksomheten, og minst normal nedbør når utslippsmålingene foretas
- Hver utslippsmåling skal bestå av to stikkprøver tatt med minst to timers mellomrom
- Prøver som skal analyseres for olje skal tas på glassflasker
- Prøvene må ikke helles om før analyse
- Begge prøvene skal analyseres
- Resultatene skal komme fram av den årlige rapporteringen til Statsforvalteren samt rapporteres til kommunen

Følgende komponenter skal analyseres og nedenfor stående utslippsgrenser fra oljeutskilleren gjelder:

**Tabell 1** Grenseverdier for utslipp av komponenter med krav om målinger (mg/l):

Kilde	Komponent	Utslippsgrenser	Gjelder fra
Oljeutskiller(e)	Olje (THC)	20	d.d.
	Jern (Fe)	20	
	Kadmium (Cd)	0,01	
	Kvikksølv (Hg)	0,001	
	Bly (Pb)	1	
	Krom <sup>tot</sup> (Cr)	0,5	
	pH		
	Suspendert stoff (SS)	400	Kartlegging, til sammen fire ganger i 2019 og 2020.
	Arsen (As)		
	Bromerte flammehemmere		
	PCB		
	PAH		

De fem nederste parameterne (i tabellen over) er stoffer som kan forekomme ved virksomheter som driver sortering av returmetaller, sanering av kasserte kjøretøy og mottak og mellomlagring av EE-avfall.

Det skal gjøres en kartlegging av om disse parameterne er tilstede i vannet som går ut fra bedriftens oljeutskiller. Kartleggingen skal gjennomføres med to prøver hvert år i to år. Resultatene skal vurderes av faglig kompetent organ, det faste prøvetakingsprogrammet kan bli endret som en følge av resultatene. Det er bedriftens ansvar å sørge for at prøvetakingsprogrammet er tilstrekkelig til å fange opp utslipp av alle aktuelle parametere.

Etter rensing skal avløpsvannet ledes til kommunalt nett, til nærliggende resipient eller til tett tank. I de tilfeller der virksomheten har påslipp til kommunalt nett, og kommunen har satt andre grenseverdier etter forurensningsforskriften kapittel 15, er det de strengeste kravene som gjelder.

Miljøfarlige væsker som ikke er oljebaserte (for eksempel kjølevæske og bremsevæske) må oppbevares slik at de har egen oppsamlingsmulighet og ikke kan renne i oljeutskilleren ved uhell.

Anlegg for kasserte kjøretøy skal avløpsvann fra utendørs område med tett dekke være koplet til sandfang og oljeutskiller. Innendørs område skal være tett, eller koplet til tett tank uten avløp.

Anlegg som håndterer returmetall skal avløpsvann fra utendørs område med tett dekke være koplet til sandfang og oljeutskiller. Innendørs område skal være tett, eller koplet til tett tank uten avløp.

### 7.3 Sanitært avløpsvann

Sanitært avløpsvann skal håndteres etter krav fra kommunen.

## 7.4 Utslippsreducerende tiltak

Diffuse utslipp fra produksjonsprosesser og fra utearealer, for eksempel avrenning fra lagerområder og områder for lossing/lasting, som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig.

## 7.5 Oversikt

Virksomheten må ha dokumentert oversikt over ledningsnett, kummer, tanker, oljeutskillere, utslipp- og prøvetakingspunkt og lignende. Virksomheten må kartlegge overvann og forurenset avløpsvann fra hele området til virksomheten. Kartleggingen skal omfatte oversikt over vannmengder, eksisterende rørsystem og grad av forurensning.

# 8 Utslipp til luft

Diffuse utslipp fra produksjonsprosesser og fra utearealer, for eksempel lagerområder, områder for lossing/lasting og renseanlegg, som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig.

## 8.1 Lukt

Virksomheten skal drive slik at lukt ikke fører til nevneverdig plage eller ulempe for naboer og miljø.

Virksomheten skal drive slik at lukt blir avgrenset til et minimum. Om nødvendig må virksomheten iverksette tiltak.

## 8.2 Støv

Virksomheten skal drive slik at støv ikke fører til nevneverdig skade eller ulempe for naboer og miljø.

Virksomheten skal drive slik at støv blir avgrenset til et minimum. Om nødvendig må virksomheten iverksette tiltak.

# 9 Energi

## 9.1 Energiledelse

[Nytt 02.03.2021]

Virksomheten skal ha et system for energiledelse i virksomheten for kontinuerlig, systematisk og målrettet vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon og drift. Systemet for energiledelse skal inngå i virksomhetens internkontroll, og følge prinsippene og metodene angitt i norsk standard for energiledelse.



## 9.2 Utnyttelse av overskuddsenergi

[Nytt 02.03.2021]

Virksomheten skal, i størst mulig grad, utnytte overskuddsenergi fra eksisterende og nye anlegg internt. Virksomheten skal også, gjennom tiltak på eget anleggsområde, legge til rette for at overskuddsenergi skal kunne utnyttes eksternt, med mindre det kan godtgjøres at dette ikke er teknisk eller økonomisk mulig.

## 10 Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal ikke medføre utslipp til grunn eller grunnvann som kan medføre skader eller ulemper for miljøet.

Bedriften plikter å gjennomføre forebyggende tiltak som skal hindre utslipp til grunn og grunnvann.

Bedriften plikter videre å gjennomføre tiltak som er egnet til å begrense miljøvirkningene av et eventuelt utslipp til grunn og grunnvann. Utstyr og tiltak som skal forhindre utslipp til grunn og grunnvann eller hindre at eventuelle utslipp medfører skade eller ulempe for miljøet, skal overvåkes og vedlikeholdes regelmessig. Plikten etter dette avsnittet gjelder tiltak som står i et rimelig forhold til de skader og ulemper som skal unngås.

Bedriften skal ha oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på bedriftsområdet og forurensede sedimenter utenfor, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Terrenginngrep som kan medføre fare for at forurensning i grunnen sprer seg, må ha godkjent tiltaksplan etter forurensningsforskriften kapittel 2<sup>4</sup>, eventuelt tillatelse etter forurensningsloven.

Tiltak i forurensede sedimenter må ha tillatelse etter forurensningsloven eller forurensningsforskriften kapittel 22.

Inngrep i vassdrag er søknadspliktig til Norges vassdrag og energiverk (NVE) etter vannressursloven, og skal vurderes av Statsforvalteren etter lakse- og innlandsfiske\_loven.

## 11 Kjemikalier

For kjemikalier som benyttes på en slik måte at det kan medføre fare for forurensning, for eksempel hydraulikkvæsker eller brannbekjempningsmidler, skal bedriften dokumentere at den har foretatt en vurdering av kjemikalienes helse- og miljøegenskaper på bakgrunn av testing eller annen relevant dokumentasjon, jf. også punkt 2.6 om internkontroll.

---

<sup>4</sup> Jf. forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydning i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider

## 12 Støy

Eier av virksomheten er pliktig til å redusere støyen så langt som praktisk mulig. Særlig støyende deler av virksomheten skal om nødvendig skjermes ved innbygging, bygging av støyskjermer eller ved annen støydemping etter nærmere bygningstekniske krav fra kommunen.

Bedriftens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager og lignende skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som frittfeltsverdi ved mest støyutsatte fasade:

Mandag – fredag kl. 07-19  $L_{pAekv12h}$ : 50 dB (A), mandag – fredag kl. 19-21  $L_{pAekv2h}$ : 45 dB (A).

$L_{pAeqT}$  er A-veiet gjennomsnittsnivå dB (A) midlet over driftstid der T angir midlingstiden i antall timer.

Med impulsstøy eller rentonelyd er grensen 5 dB(A) lavere. Den strengeste grenseverdien legges til grunn når impulslyd opptrer med i gjennomsnitt mer enn 5-10 hendelser pr. time.

Med impulslyd menes kortvarige, støvise lydtrykk med varighet på under 1 sekund og der impulslyden er av typen «highly impulsive sound» som definert i T-1442 kapittel 6. Dersom impulslyd forekommer mer enn 5-10 hendelser per time er grenseverdien 5 dB (A) lavere enn de grenseverdier som er angitt i teksten.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsperioder. Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet samt lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra bedriftsområdet er likevel ikke omfattet av grensene.

Bedriften skal utarbeide to støysonekart for sin virksomhet. Det ene skal vise støyutbredelsen i røde og gule soner, jf. T-1442 kapittel 2.2.1, og sendes kommunen og forurensningsmyndigheten. Det andre skal vise hvilke områder som har støynivåer over og under støygrensene i tillatelsen og sendes forurensningsmyndigheten. Støysonekartene skal holdes oppdatert.

Støysonekartet skal sendes inn sammen med årsrapporten for 2018. Senest 1.3.2019.

Dersom det likevel blir klager på støy, kan forurensningsmyndigheten kreve utført støyberegninger og/eller målinger av støynivået i omgivelsene, for virksomhetens regning.

Støygrensene gjelder ikke for bebyggelse av forannevnte type som er etablert etter at støygrensene trådte i kraft.

## 13 Avfall

Bedriften plikter så langt det er mulig uten urimelige kostnader eller ulemper å unngå at det dannes avfall som følge av virksomheten. Særlig skal innholdet av skadelige stoffer i avfallet søkes begrenset mest mulig.

Bedriften plikter å sørge for at all håndtering av avfall, herunder farlig avfall, skjer i overensstemmelse med gjeldende regler for dette fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, herunder avfallsforskriften<sup>5</sup>.

Avfall som oppstår i bedriften, skal søkes gjenbrukt i bedriftens produksjon eller i andres produksjon, eller – for brennbart avfall – søkes utnyttet til energiproduksjon internt/eksternt. Slik utnyttelse må imidlertid skje i overensstemmelse med gjeldende regler fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, samt krav fastsatt i denne tillatelsen.

## 14 Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning

### 13.1 Miljørisikoanalyse

Bedriften skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko. Potensielle kilder til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- og/eller miljøskader inne på bedriftens område eller utenfor. Miljørisikoanalysen skal være tilpasset aktiviteten på anlegget. Ved vesentlige oppdateringer skal miljørisikoanalysen oversendes Statsforvalteren sammen med årsrapporten.

Bedriften skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og de helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

### 13.2 Forebyggende tiltak

På basis av miljørisikoanalysen skal bedriften iverksette risikoreduserende tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

### 13.3 Etablering av beredskap

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreduserende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves minimum en gang per år.

---

<sup>5</sup> Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) av 01.06.2004, nr. 930

### 13.4 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift<sup>6</sup>. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Statsforvalteren i slike tilfeller.

## 15 Rapportering til Statsforvalteren

[Endret 02.03.2021]

Innen 1. mars hvert år skal virksomheten fylle ut og levere rapporteringsskjema i Altinn for siste kalenderår.

Vedlagt skal det følge med en rapport, som beskriver driftsåret, med for eksempel beskrivelse av vesentlige endringer på anlegget, endring i rutiner/ driftsform eller andre endringer som har hatt betydning for driften. Bedriften må også gjøre en vurdering av om driften er i samsvar med gjeldende tillatelse, og gjøre en vurdering av resultatene fra prøvetaking av utslipp fra oljeutskilleren. Hvis støysonekart eller risikovurdering er vesentlig endret skal informasjon om dette fremkomme av årsrapporten.

Rapporten skal være en årsoversikt og inneholde oversikt over kontrollpunkter. Dersom Statsforvalteren har behov for endrede rapporteringsvilkår, kan gjeldende krav endres med seks måneders varsling.

Følgende punkter skal beskrives i årsrapporten:

- Antall kjøretøy mottatt og presset, fordelt på type kjøretøy
- Antall kjøretøy mottatt og avtappet for olje
- Antall bilbatterier mottatt
- Mengder farlig avfall inkl. batterier levert til innsamler og på lager pr. 31.12. i det året rapporten beskriver, samt navn på renovatør eller avfallsinnsamler
- Resultater fra prøvetaking av utslipp fra oljeutskiller
- Dokumentasjon på tømning av oljeutskiller eller tett tank
- Dokumentasjon på levering av farlig avfall til godkjent mottak
- Mengder og typer returmetaller som er mottatt på anlegget
- Mengder og typer returmetaller som er levert videre, og hvilken bedrift/ anlegg som har mottatt returmetallene
- Mengder og typer returmetaller på anlegget per 31.12
- Mengder og typer EE-avfall som er mottatt på anlegget
- Mengder og typer EE-avfall som er levert videre, og hvilken bedrift/ anlegg som har mottatt EE-avfallet
- Mengder og typer EE-avfall på anlegget per 31.12

I tillegg skal innehaver av tillatelsen evaluere effekten av gjennomførte tiltak og vurdere forbedringspunkter som ytterligere kan redusere miljøbelastningen.

Det skal av journalen også fremgå når eventuelt oljeutskiller eller oppsamlingsbeholder er tømt og hvordan dette avfallet er disponert. Dokumentasjon skal foreligge gjennom avfallsdeklarerings.no.

---

<sup>6</sup> Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

## 16 Miljøovervåking

### 16.1 Overvåking av resipienter

Bedriften kan bli pålagt overvåking av mulige miljøeffekter av virksomheten i henhold til et overvåkingsprogram. Dette gjelder så vel effekter på luft, grunn, vann og sedimenter i den grad dette er aktuelt.

### 16.2 Overvåking etter vannforskriften

Bedriften kan bli pålagt å bidra til å overvåke hvordan utslipp fra virksomheten påvirker tilstanden (økologisk og kjemisk) i nærmeste vannforekomsten. Overvåkingen skal eventuelt gjennomføres etter vannforskriftens bestemmelser og skal belyse påvirkning fra pågående og tidligere utslipp fra bedriften.

Dersom det pågår eller blir satt i gang overvåking i regi av Statsforvalteren eller vannregionmyndigheten skal Norsk Gjenvinning Metall AS avd Trondheim så langt det er mulig bidra i felles overvåkingsprogram med data for de kvalitetselementer i vannforekomsten som kan være direkte eller indirekte påvirket av bedriftens utslipp.

Overvåkingen skal gjennomføres av fagkyndig, uavhengig konsulent i henhold til overvåkingsprogrammet. Der det er hensiktsmessig kan selve prøvetakingen gjennomføres av bedriften selv i samråd med konsulenten. Bedriften må i så fall redegjøre for dette i et eventuelt overvåkingsprogram.

Resultatene fra undersøkelsen skal sendes Statsforvalteren innen 1. mars året etter at undersøkelsen er gjennomført.

Data som fremskaffes ved overvåking i vann, inklusiv sediment og biota, skal registreres i databasen Vannmiljø (<http://vannmiljo.miljodirektoratet.no/>). Data rapporteres på Vannmiljø's importformat. Importmal og oversikt over hvilken informasjon som skal registreres i henhold til Vannmiljø's kodeverk finnes på <http://vannmiljokoder.miljodirektoratet.no>.

### 16.3 Tilstandsrapport om mulig forurensning av grunn og grunnvann

[Endret 02.03.2021 og 30.05.2024]

Virksomheten skal utarbeide en full tilstandsrapport i henhold til trinn 4-7 (fase 2) i Miljødirektoratets veileder M-630/2016 «Tilstandsrapport for industriområder».

Tilstandsrapporten skal sendes Statsforvalteren innen 3 måneder etter nedleggelse/stans eller tillatelsen opphører.

Eventuelle resultater fra undersøkelsen skal også legges inn i Grunnforurensningsdatabasen.

## 17 Eierskifte

Hvis bedriften overdras til ny eier, skal melding sendes Statsforvalteren så snart som mulig og senest én måned etter eierskiftet.

## 18 Nedleggelse

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til Statsforvalteren.

Statsforvalteren kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Statsforvalteren kan pålegge eieren eller brukeren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar. Dersom bedriften allerede har stilt garanti i henhold til tillatelsen, kan forurensningsmyndigheten i forbindelse med en nedleggelse eller lengre driftsstans likevel kreve at garantien om nødvendig utvides.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall tas hånd om på forsvarlig måte, herunder at farlig avfall håndteres i henhold til gjeldende forskrift<sup>7</sup>. De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til Statsforvalteren innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier og navn på eventuell(e) kjøper(e).

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Statsforvalteren i god tid før start er planlagt.

## 19 Tilsyn

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

---

<sup>7</sup> Avfallsforskriftens kapittel 11 om farlig avfall

## VEDLEGG 1

[Endret 02.03.2021 og 30.05.2024]

### Liste over prioriterte stoffer.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene:

#### Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
<b>Arsen</b> og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
<b>Bly</b> og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
<b>Kadmium</b> og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
<b>Krom</b> og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
<b>Kvikksølv</b> og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

#### Organiske forbindelser:

Bromerte flammehemmere	Vanlige forkortelser
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol)	TBBPA

#### Klorerte organiske forbindelser

Dekloran pluss (syn og anti isomere former)	DP (syn-DP, anti DP)
1,2-Dikloretan	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C <sub>10</sub> -C <sub>13</sub> (kloralkaner C <sub>10</sub> -C <sub>13</sub> )	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C <sub>14</sub> -C <sub>17</sub> (kloralkaner C <sub>14</sub> -C <sub>17</sub> )	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloretan	PER
Triklorretan	TRI
Trikloran (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

#### Enkelte tensider

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

#### Nitromuskforbindelser

Muskxylen	
-----------	--

#### Alkylfenoler og alkylfenoletoksylater

Nonylfenol og nonylfenoletoksylater	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksylater	OF, OP, OFE, OPE
4-heptylfenoler (forgrenet og rettkjedet)	4-HPBI

4-tert-pentylfenol	4-t-PP
4-tert-butylfenol	4-t-BP
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

#### **Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)**

Perfluoroktansulfonsyre (PFOS), inkl. salter av PFOS og relaterte forbindelser	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS), inkl. salter av PFHxS og relaterte forbindelser	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Perfluorbutansulfonsyre (PFBS), inkl. salter av PFBS og relaterte forbindelser	PFBS, PFBS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre	PFOA
Perfluorheksansyre	PFHxA
2,3,3,3-tetrafluoro-2-(heptafluoropropoksy)propionsyre	HFPO-DA
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA – C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTTrDA, PFTeDA

#### **Tinnorganiske forbindelser**

Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT

#### **Polysykliske aromatiske hydrokarboner**

PAH

#### **Ftalater**

Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP

#### **Bisfenol A**

BPA

#### **Siloksaner**

Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4

#### **Benzotriazolbaserte UV-filtre**

2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350
3-benzylidene-1,7,7-trimethylbicyclo[2.2.1]heptan-2-one	3-BC