**Avfallsplan for [namn på hamna]**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Utarbeidd av: |  | Dato: |  |

**Om malen**

Hjelpetekst er markert med raudt. Du må slette hjelpeteksten før du sender inn avfallsplanen til Statsforvaltaren.

Denne malen er utarbeidd av Statsforvaltaren og skal vere eit hjelpemiddel til deg som hamneansvarleg for å oppfylle plikta di til å utarbeide ein avfallsplan, jf. [forureiningsforskrifta kap. 20](https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2004-06-01-931/KAPITTEL_7-2#KAPITTEL_7-2). Krava til innhald i planen er spesifiserte i Vedlegg I til forskrifta. Malen er tilpassa krava i forskrifta.

Sjå òg [rettleiaren til Miljødirektoratet](https://www.miljodirektoratet.no/publikasjoner/2023/september-2023/avfallsplaner-i-havner-veileder/) for utarbeiding av avfallsplanar for hamner. Side 11-14 i rettleiaren gir ein nærmhvare beskriving av kvart enkelt punkt som skal vere med i avfallsplanen.

I denne malen tyder «skip» alle typar sjøgåande fartøy, inkludert fiskebåt og fritidsbåt. Men «hamn» meinast ein stad der det går an å ta imot skip. Dette inkluderer kaier og brygger.

**Endringslogg:** Fyll ut her dersom dette er ei endring av tidlegare godkjend plan.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dato** | **Versjon** | **Laga av** | **Skildring av endring** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Føremål

Skildre føremålet med planen. Du lyt ha med eit samandrag av gjeldande lovgiving i dette avsnittet.

# Om hamna

Fyll ut tabellen under. Dersom avfallsplanen gjeld for fleire hamner, må du kopiera og fylla ut punkt 2 for kvar enkelt hamn.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Namn på hamna** |  | **Eigar** |  |
| **Adresse** |  | **Gards- og bruksnummer** |  |
| **Koordinatar** |  | **IMO nr. (dersom det er ei ISPS-hamn)** |  |
| **Hamneansvarleg** |  | **Kontakt** |  |
| **Ansvarleg for gjennomføring av planen** |  | **Kontakt for brukarar** |  |
| **Organisasjonsform** | [ ]  Statleg[ ]  Kommunal[ ]  Interkommunal | [ ]  Privateigd, føretak[ ]  Privateigd, privatperson[ ]  Båtlag |
| **Type hamn** | [ ]  Trafikkhamn[ ]  Industrihamn | [ ]  Fiskerihamn[ ]  Småbåthamn |

## Skildring av hamna og aktivitetsnivå

Skildre hamna og aktivitetsnivået (tal på båtplassar, tal på gjestedøgn pr. år, tal for anløp pr. år).

## Oversiktskart over hamna

Lim inn eit oversiktskart over hamna.

## Mottaksanlegg

### Vurdering av behovet for mottaksanlegg

Skriv ei kort vurdering av behovet for mottak av avfall, på bakgrunn av behovet til skipa som vanlegvis legg til ved hamna. Mottaksordninga skal leggje til rette for at avfall kan sorterast.

### Handtering av avfall

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  Ubetjent avfallsstasjon på hamna[ ]  Betjent avfallsstasjon på hamna[ ]  Ubetjent avfallsstasjon på hamna, tek kontakt med avfallsaktør ved behov | [ ]  Betjent avfallsstasjon på hamna, tek kontakt med avfallsaktør ved behov[ ]  Tek kontakt med avfallsaktør i kvart tilfelle[ ]  Tek avfallet med heim |

Fyll inn dei relevante punkta i tabellane under. Utvid tabellen ved behov. Det må kome tydeleg fram kva avfallstypar de tek imot og kapasiteten på mottaket (t.d. storleik på konteinar). Det må kome tydeleg fram kva avfall som blir rekna som farleg avfall, og kvar de skal levere dette. Krav til mottak av farleg avfall er spesifisert i vedlegg V til kap. 20.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Type avfall** | **Mottaksordning (volum)** | **Vidare handtering** |
| Døme: Restavfall | Konteinar (10 m3) | Namn på nedstraums avfallsaktør |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Type farleg avfall** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### Skildring av prosedyrane for avfallshandtering

Skildre prosedyrane for mottak, innsamling og vidare handtering av avfall, farleg avfall og lasterestar. Dersom det er relevant, skildre handtering av kjøkken- og matavfall som er omfatta av biproduktforordninga, og ev. eksplosive stoff, radioaktivt materiale eller infeksjonsfremmande stoff, jf. kap. 20, vedlegg V, pkt. 4.

### Skildring av prosedyrane for utfylling av avfallskrittering

Skildre prosedyrane for å fylle ut og levere en kvittering til skipa som leverer avfall i havna, jf. § 20-8a. Eit standardskjema for avfallskvittering finst i kap. 20, vedlegg IV.

Kravet om avfallskvittering gjeld ikkje for små hamner med ubemanna mottaksordningar, eller hamner som ligg avsides til. Viss hamna er unntatt frå kravet om avfallskvittering, må det skildrast under dette punktet.

### Faktisk bruk av mottaksanlegga og registrering av avfallsmengder

Viss hamna har ein metode for å registrera korleis og kven som brukar mottaksordninga, og mengdene avfall som leverast, bør dette skildrast i avfallsplanen. Dette er eit “bør-punkt” jf. vedlegg I, og må ikkje fyllast ut for at avfallsplanen skal bli godkjend.

## Gebyrsystemet

Beskriv gebyrsystemet som finansierer avfallshandteringa i hamna/hamnene (NB: De skal ta gebyr uavhengig av om det blir levert avfall frå skip til mottaksordninga eller ikkje, jf. § 20-9 i forureiningsforskrifta). Storleiken på gebyret skal bestemmast på bakgrunn av kostnadane hamna har med avfallshandteringa, og skal differensierast ut frå mellom anna type og storleik på skipet, hamnetenester som blir gitt utanom hamna sine normale opningstider og om det leverast farleg avfall. Se § 20-9 og § 20-10 for nærmare skildringar av korleis gebyrsystemet skal innordnast.

Skildringa må vise kva som inngår i berekningsgrunnlaget for avfallsgebyret.

Dersom avfallsplanen gjeld for fleire hamner og gebyrsystemet er ulikt i desse hamnene, må du skildre gebyrsystemet som gjeld i kvar enkelt hamn.

# Involvering av brukarar og andre rørte partar

## Involvering i utarbeiding av avfallsplanen

Skildre korleis brukarar av hamna og eventuelt andre relevante partar vart involverte i utarbeidinga av planen og utforminga av mottaksordninga.

## Avvikshandtering

Skildre korleis skipsførarar kan varsle hamneansvarleg om manglar og svakheiter i mottaksordninga, og korleis hamneansvarleg skal handtere varsla.

## Dialog med partane

Skildre prosedyrane for løpande dialog mellom hamnebrukarar, dei som handterer avfallet, terminaloperatørar og andre som avfallsplanen gjeld.

## Informasjon til brukarar

Skildre korleis informasjon om avfallsmottaket i hamna blir gjort tilgjengeleg for brukarane av hamna. (Informasjonen som skal gjerast tilgjengeleg er lista opp i forureiningsforskrifta kapittel 20 vedlegg I, punkt 2).